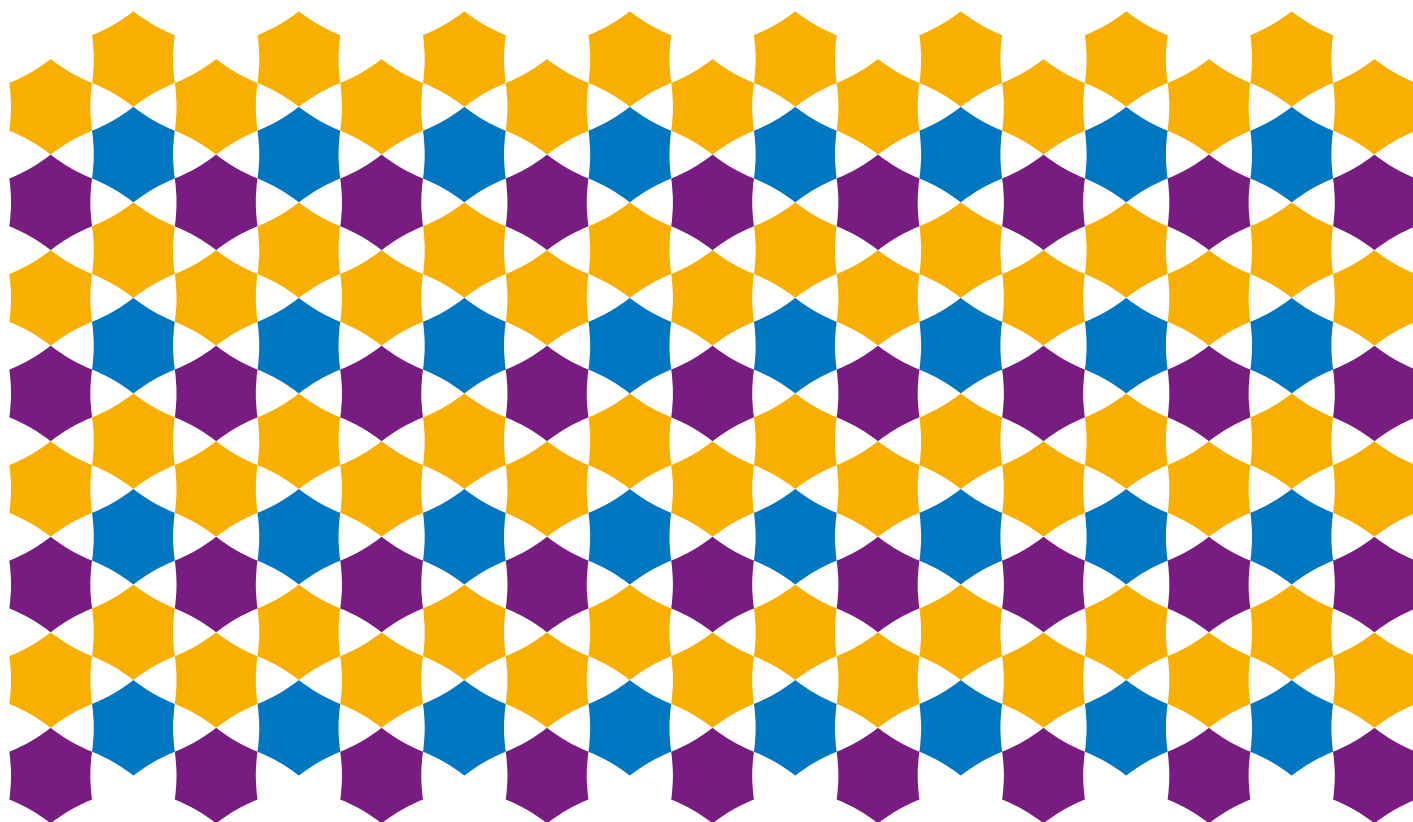


Årsredovisning 2021



Årsredovisning 2021

Utgiven av Universitetskanslersämbetet 2022

Författare: Caroline Karlström och Per Westman

Diarienummer:

Universitetskanslersämbetet • Hammarbybacken 31 • Box 6024, 121 06 Johanneshov
tfn 08-563 085 00 • fax 08-563 085 50 • e-post registrator@uka.se • www.uka.se

Innehåll

| | |
|---|----|
| 1. Myndighetschefens förord | 4 |
| 2. Inledning | 5 |
| 3. Analys och bedömning av effekter | 7 |
| 3.1. Pandemin | 7 |
| 3.2. Granskning för utveckling | 8 |
| 3.3. Attraktiv arbetsplats | 12 |
| 3.4. Samordning och resurseffektivitet | 13 |
| 4. Resultatredovisning | 14 |
| 4.1. Utveckling 2017–2021 | 14 |
| 4.2. Årets resultat | 17 |
| 5. Myndigheten | 25 |
| 6. Sammanställning av väsentliga uppgifter | 26 |
| 7. Resultaträkning | 27 |
| 8. Balansräkning | 28 |
| 9. Anslagsredovisning | 30 |
| 10. Tilläggsupplysningar | 31 |
| 10.1. Redovisningsprinciper | 31 |
| 10.2. Värderingsprinciper | 32 |
| 10.3. Ersättningar och andra förmåner | 32 |
| 10.4. Anställdas sjukfrånvaro | 34 |
| 11. Noter | 35 |

1. Myndighetschefens förord

I verksamhetsplanen för 2021 prioriterade UKÄ fyra myndighetsgemensamma områden med utgångspunkt i instruktionen, regleringsbrevet och kvalitetspolicyn: Universitet och högskolor i spåren av pandemin, utveckling av vår tillsyn och kvalitetssäkring, kompetensförsörjning och det livslånga lärandet samt digital transformation.

När det gäller pandemins konsekvenser så kan vi konstatera att mycket har fungerat väl, men att sektorn står inför stora utmaningar både på kort och lång sikt. Utmaningarna gäller bland annat kvaliteten i den digitala undervisningen, en risk för ökad snedrekrytering och minskade kontaktytor i verksamheten.

Under 2021 avslutades innevarande lärosätetillsyn och våra granskningar av forskar- och lärarutbildningar. Vi påbörjade ett intensivt arbete med att utveckla nya former för tillsyn, effektivitetsgranskning och kvalitetsgranskning och kommer att driva arbetet vidare under 2022. Ledstjärnan har varit att bli mer träffsäkra och effektiva i våra granskningar.

UKÄ har under flera år haft ett starkt fokus på kompetensförsörjning. Vi har också ett regeringsuppdrag där syftet är att stärka kompetensförsörjningen inom vårdsektorn och av digital spetskompetens. UKÄ har också utvecklat kunskapen om högskolans roll för samhällets kompetensförsörjning på längre sikt.

UKÄ har arbetat vidare med den långsiktiga digitaliseringen för att utveckla hur vi kan nyttiggöra det vi producerar och effektivisera våra handlägningsprocesser. Under 2021 har vi effektiviserat hanteringen av ärenden åt Överklagandenämnden för högskolan, utvecklat våra publikationsformat och påbörjat ett arbete för att på ett bättre sätt samla in och tillgängliggöra våra resultat. Våra mötesformer har också utvecklats med hjälp av nya digitala verktyg.

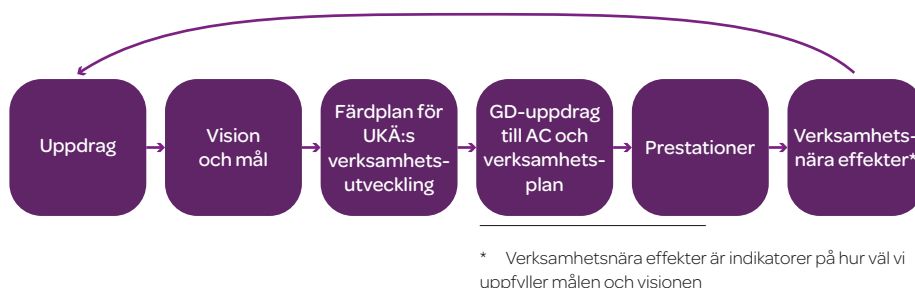
Trots den påfrestning som pandemin inneburit för våra medarbetare har vi genomfört verksamhet som planerat. Vi har träffat distansarbetsavtal med 75 procent av våra medarbetare och arbetat med anpassningar av vår kontorsmiljö så vi är nu väl rustade att möta det nya arbetslivets utmaningar.



Anders Söderholm
Generaldirektör

2. Inledning

Årsredovisningen 2021 tar sin utgångspunkt i UKÄ:s verksamhetslogik:



UKÄ har utifrån uppdraget i instruktionen utformat en vision och fyra övergripande mål och indikatorer för önskade effekter (tabell 1).

Vi har de senaste åren gjort flera insatser för att skapa en bild av hur vi behöver förändras och vad vi behöver göra för att möta den snabba tekniska utvecklingen i samhället. Nu har vi tagit fram en färdplan för UKÄ:s digitala verksamhetsutveckling för att beskriva var UKÄ vill befinna sig om 3-5 år och vad vi behöver göra för att nå det önskade läget. Syftet är att på ett effektivt sätt samordna våra resurser och utvecklas som kunskapskälla.

I instruktionen för UKÄ står att myndigheten årligen ska redovisa hur kvalitetssäkringen har bidragit till kvalitetsutveckling och hög kvalitet i universitetens och högskolornas verksamhet¹. UKÄ ska även göra officiell statistik allmänt tillgänglig.

I vår analys av effekter fokuserar vi på de mål som UKÄ har satt upp i kvalitetspolicyn, men vi tydliggör också hur målen i instruktionen uppfylls.

Av UKÄ:s regleringsbrev framgår att uppdraget *European Graduate Tracking Initiative* ska redovisas i årsredovisningen. Vi ska även redovisa *Uppföljning av de funktionshinderpolitiska målen* enligt regeringsbeslutet (S2019/02213 och S2021/06595).

Av förordningen (FÅB 2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag framgår att styckkostnader för ärendeslag som omfattar ett stort antal ärenden ska redovisas. Vi ska också dela upp individbaserad statistik efter kön om det inte finns särskilda skäl att inte göra det. I vår interna verksamhet är det bara tillsynsärenden som kan sägas omfatta ett större antal ärenden.

UKÄ är också värmyndighet för Överklagandenämnden för högskolan som handlägger ett större antal ärenden. Det finns flera olika kategorier ärenden, och de skiljer sig i komplexitet. I årsredovisningen redovisar vi styckkostnad och uppdelning efter kön på en övergripande nivå, eftersom det inte går att urskilja underkategorierna i våra interna redovisningssystem.

I tidigare årsredovisningar har även styckkostnader för examenstillståndsprövningar redovisats. I årets redovisning har inte den beräkningen tagits med då antalet ärenden är få och vi inte kunnat dra några slutsatser av variationen mellan åren.

¹ Detta redovisas också mer utförligt i en separat redovisning till regeringen

Tabell 1. Mål, önskade effekter och indikatorer för UKÄ:s verksamhet

| Mål | Önskad kortsiktig effekt | Önskad långsiktig effekt | Indikator |
|---|---|--|--|
| Vara den självklara kunskapskällan om högre utbildning och forskning | Lärosätena använder data från UKÄ i sitt arbete för att utveckla och effektivisera verksamheten. | Ökad efterfrågan och efterfrågan på ny information från UKÄ. | Antal visningar och nedladdningar av olika former av statistik och publikationer. |
| | Uppdragsgivare och målgrupper använder information från UKÄ som grund för att fatta välgrundade beslut. | Nya uppdrag till myndigheter, ändrad lagstiftning och förändrade arbetsätt och beslut i högskolesektorn. | Visningar, nedladdningar, förekomst i redaktionell media av material som UKÄ publicerat. Regeringsbeslut i form av nya uppdrag till myndigheter och ändrad lagstiftning, samt förändrade arbetsätt och beslut i högskolesektorn. |
| Skapa resultat som är till nytta för högskolesektorns utveckling | Lärosätena genomför åtgärder som syftar till att förbättra utbildningarnas kvalitet. | Ökad kvalitet på utbildningarna. | Åtgärder på lärosätena till följd av UKÄ:s kvalitetsgranskningar, samt i vilken grad lärosätena upplever att UKÄ:s kvalitetsgranskningar har bidragit till att utveckla kvaliteten. |
| | Lärosätena genomför åtgärder som syftar till att förbättra rättssäkerheten. | Ökad rättssäkerhet för studenter. | Förändringar på lärosätena i syfte att förbättra rättssäkerheten som följd av rapporter/beslut från UKÄ Typ av inkomna ärenden och antal i olika kategorier. |
| Vara en attraktiv arbetsplats där engagerade medarbetare kan utvecklas | Minskad sjukfrånvaro. | Förbättringar i det systematiska arbetsmiljöarbetet. | Sjukfrånvaro jämfört med andra statliga myndigheter i Stockholm. |
| | Ökad nöjdhet. | Utveckla det systematiska arbetsmiljöarbetet. | Medarbetarnas nöjdhet jämfört med andra myndigheter/relevanta organisationer som också använder Agerus*. |
| Arbeta samordnat och resurseffektivt | Kortare handläggningstider, större flexibilitet i ärendeprocesserna | System för att förkorta handläggningstider utan att ge avkall på kvalitet i handläggningen på plats | Snittkostnad per ärende. Ett kvalitativt resonemang om kontinuerlig handläggning för att effektivisera processen. |
| | Ekonomiskt utfall skiljer sig inte mer än 3 % från budget | Ekonomiskt utfall skiljer sig inte mer än 3 % från budget | Skillnad mellan ekonomiskt utfall och budget |

* Ett verktyg för medarbetarundersökningar

3. Analys och bedömning av effekter

Resultatet av UKÄ:s verksamhet kan ha både kortsiktiga och långsiktiga effekter. En del är verksamhetsnära och mätbara som åtgärder på lärosätena som direkt följd av utvärderingar, ändringar i regleringar, nya uppdrag och beviljade examenstillstånd, men de flesta är svårare att kvantifiera.

I det här kapitlet analyser vi de resultat som UKÄ ser som viktigast under 2021 och bedömer hur de bidragit till att UKÄ når de fyra målen som presenterades i inledningen. Det är ofta svårt att skilja på målet att vara den naturliga kunskapskällan och målet att vara till nytta för sektorn. Vi har därför valt att slå ihop analysen och bedömningen av dem under rubriken *granskning för utveckling*.

3.1. Pandemin

UKÄ har under året lämnat två delredovisningar av regeringsuppdraget att följa upp konsekvenserna för högskolans verksamhet med anledning av beslut och insatser som genomförts till följd av det nya coronaviruset. I uppdraget har vi tagit fram 21 rapporter som belyser de utmaningar som studenter, lärare och lärosäten ställts inför. I åiterrapporteringen till Regeringskansliet den 1 december kunde vi konstatera att lärosätenas ekonomi och studenternas flöde genom högskolan i stort var opåverkad.

Utmaningarna har varit större för lärosätena när det gäller undervisningens genomförande och omfattning, verksamhetsförlagd utbildning i vården samt forskning och forskarutbildning, men lärosätena har hanterat det väl. Vissa områden har påverkats i ännu högre grad, som kvaliteten i den digitala undervisningen, social snedrekrytering, kontaktytor i olika delar av verksamheten samt aktiviteten i utbytesprogrammen.

Samtidigt har pandemin inneburit stora påfrestningar på både högskolans personal och studenter. Vi bedömer att det kunskapsunderlag vi har tagit fram har varit till nytta både för högskolesektorn och för våra uppdragsgivare. Resultat som visade på social snedrekryteringen ledde till tillägget att ta särskild hänsyn till frågor om breddad rekrytering i regeringsuppdraget.

Pandemin har varit och fortsätter vara en påfrestning även för UKÄ:s personal, men den har inte påverkat vad UKÄ har genomfört i någon nämnvärd grad. Under våren fick de som skrivit under distansarbetsavtal en komplett kontorsutrustning till hemmet i syfte att främja den fysiska arbetsmiljön för medarbetarna.

3.2. Granskning för utveckling

Analys och statistik

UKÄ ansvarar för den officiella statistiken om den svenska högskolan. Vi tillgängliggör statistiken genom vår databas Högskolan i siffror och belyser olika delar av den i våra statistiska meddelanden och statistiska analyser. Under året har myndigheten publicerat 6 statistiska meddelanden och gjort över 100 uppdateringar av befintliga uppgifter i vår databas. Vi har också tagit fram ny statistik som beskriver forskningen vid universitet och högskolor genom publiceringar, rekrytering och mobilitet.

UKÄ har producerat många kunskapsunderlag både i samband med regeringsuppdrag och på eget initiativ. I grunden har vi haft ett brett perspektiv för att ge en heltäckande bild av verksamheten i sektorn, men vi har också identifierat områden där det behövs ytterligare kunskap. Fokus har under året varit på pandemins konsekvenser, kompetensförsörjning, och forskarutbildning.

I december publicerade vi en sammanställning av de tre senaste årens arbete med forskarutbildningen² där vi belyser intresset för forskarutbildningen och frågan om den är rätt dimensionerad för att säkerställa samhällets behov av forskarutbildade. Rapporten visar bland annat att det inom vissa områden finns en brist på forskarutbildade. Samtidigt finns det en ökad benägenhet för utländska doktorander att stanna kvar i Sverige efter utbildningen. UKÄ:s fokus på forskarutbildningen har lett till en ökad diskussion om frågorna i sektorn, vilket bland annat resulterade i att vi genomförde en konferens om forskarutbildningen tillsammans med Sveriges universitets och högskoleförbund (SUHF) och Sveriges förenade studentkårer (SFS) under året.

Inom uppdraget att analysera och föreslå hur kompetensförsörjningen av digital spetskompetens kan utvecklas har UKÄ tillsammans med Tillväxverket tagit fram statistiska underlag och rapporter för att beskriva förutsättningarna för att främja sådan kompetens. Ett förslag på hur vi mer långsiktigt ska kunna säkra digital spetskompetens i Sverige kommer att läggas fram under 2022. Samtidigt har myndigheterna under året aktivt arbetat med att genomföra uppdraget i samverkan med de relevanta aktörerna, för att lägga grunden för den samverkan som vi föreslår ska etableras efter uppdragets slut.

Inom regeringsuppdraget att inrätta ett nätverk för att samordna uppföljning, utvärdering och analys har UKÄ inlett ett samarbete med andra myndigheter som har högskolan som sitt fokusområde. Samtliga har ställt sig positiva till att inrätta nätverket i de samtal som har förts. I diskussionen om nätverkets mervärde har vi konstaterat att vi kan bidra till att skapa bättre överblick och ett mer samlat kunskapsunderlag för politiskt beslutsfattande. Nätverket kan identifiera både överlappningar och vita fläckar, vilket kan bidra till en effektivare och mer träffsäker uppföljning som stärker kvalitetsutvecklingen i sektorn. Nätverket ger också möjlighet till gemensamt lärande mellan myndigheter om metodutveckling, vilket kan bidra till en effektivare statsförvaltning.

Regeringen annonserade i budgetpropositionen för 2022 en satsning på 5 miljoner per år 2022-2025 för att bygga upp en digital plattform för student-

² Fokus forskarutbildning. Ny kunskap från UKÄ:s temaprojekt Rapport 2021:35

hälsan enligt förslag från UKÄ i regeringsuppdraget att kartlägga studenthälsovården (U2019/03999/UH) som vi redovisade i december 2020.

Rättssäkerhet

UKÄ:s löpande hantering av tillsynsärenden och lärosätetillsyn uppmärksammar lärosätena på brister i regelefterlevnad och rättssäkerhet. Lärosätena har själva i många fall själva aviserat att de genomfört åtgärder för att komma tillrätta med de brister som upptäcks i vår tillsyn. De har till exempel uppdaterat sina interna regelverk för att öka rättssäkerheten för studenter.

Några frågor som UKÄ har belyst i tillsynen under året är studentinflytande och kursvärderingar. Under året har examinationsfrågorna varit högaktuella på grund av att många examinationer har utförts på distans. Vi anordnade ett dialogseminarium om rättssäkerhetsfrågor vid digitala examinationer. Vi har också kontinuerligt uppdaterat webbplatsen med information om hur högskoleförfattningar bör tolkas i samband med pandemin. Däremot har vi inte undersökt spridningen av informationen, men ser att den fått genomslag på lärosätena.

UKÄ har också publicerat en vägledning för högskolornas handläggning av ansökningar om tillgodoräknandeärenden. Syftet är att underlätta en rättssäker handläggning av ärendena. Vägledningen har tagits emot mycket positivt på lärosätena. Vår bedömning är att vägledningen på sikt kommer att stärka lärosätenas förmåga att hantera ärendena på ett mer rättssäkert sätt.

Vi har även publicerat en rapport om skuggdoktorander, det vill säga personer som inte är antagen till forskarutbildningen, men som befinner sig i en situation som motsvarar situationen för antagna doktorander. Lärosätena får information om hur företeelsen kan motverkas. Rapporten granskar också lärosätenas antagningsregler, vilket enligt vår bedömning kommer att stärka rättssäkerheten och regelefterlevnaden inom området.

Under året har UKÄ fattat ett principiellt tillsynsbeslut om en uppdragsutbildning till fastighetsmäklare vid Högskolan Väst. Tillsynsbeslutet har uppmärksammats av både lärosäten och fastighetsmäklarbranschen. Vi bedömer att tillsynsbeslutet har stor vägledande betydelse för liknande uppdragsutbildningar och därmed även för regelefterlevnaden inom området.

Hög kvalitet i utbildning och forskning

UKÄ kvalitetssäkrar verksamheten vid universitet och högskolor genom att granska lärosätenas kvalitetssäkringsarbete, utbildningsutvärderingar, tematiska utvärderingar och examenstillståndsprövningar. Under året har våra utvärderingar gett en nationell bild av yrkeslärarytbildningarna och forskarutbildningarna inom analytisk, fysikalisk och organisk kemi. En nationell bild av lärosätenas kvalitetssäkringssystem börjar också ta form.

En genomgång av yttrandena för lärosätessgranskningar som genomfördes 2019 och 2020 visade att lärosätena generellt lyckas med att skapa engagemang och delaktighet i kvalitetsarbetet och att arbetet med kompetensutveckling och kompetensförsörjning fungerar bra. Även utbildningens forskningsanknytning är välutvecklat.

Vi kunde samtidigt konstatera några generella svagheter, som brister i systematik och kommunikation. Många rutiner och processer finns på plats

men lärosätena är sämre på att ta om hand de resultat som kvalitetssystemet genererar, att vid behov ta fram åtgärdsplaner och följa upp de genomförda åtgärderna. Dessutom är det inte alltid tydligt hur tidigare former för systematiskt kvalitetsarbete och granskningar vid lärosätena har bidragit till att utveckla deras nya kvalitetssystem.

Under 2021 följde vi upp fyra lärosätesgranskningar och alla fyra hade åtgärdat de brister som konstaterades vid den tidigare utvärderingen. Bland annat hade lärosätena ändrat rutiner, reviderat styrdokument och förtydliga ansvarsfördelningen för kvalitetssäkringen.

Under året utvärderade UKÄ yrkeslärover utbildningar vid tio lärosäten. Vi kunde konstatera att vuxnas lärande är något som behöver stärkas på alla utvärderade utbildningar. Vi har även inom ramen för ett regeringsuppdrag konstaterat brister i hur ämnes- och yrkeslärover utbildningarna förbereder studenterna för undervisning inom den kommunala vuxenutbildningen.

UKÄ utvärderades även 30 forskarutbildningar inom kemi. De inom analytisk och fysikalisk kemi bedrivs ofta i små miljöer med spetskompetens, men litenheten gör dem sårbara och det gör det svårt att upprätthålla ett brett kursutbud. Utvärderingen av organisk kemi visade på liknande utmaningar för de mindre utbildningarna. Mycket positivt framkom också: Den vetenskapliga och pedagogiska kompetensen bland handledare framstår som god, internationella och nationella samarbeten är vanliga och det finns även en god samverkan med industrin.

Under våren följde UKÄ upp de 44 utbildningar som leder till ämnesläroverexamen som fått omdömet ifrågasatt kvalitet. I uppföljningen fick 39 utbildningar omdömet hög kvalitet. Lärosätena har analyserat orsaken till och arbetat med de brister som utvärderingen visade på. Några av de åtgärder som tydligt bidragit till en kvalitetsutveckling är utökade lärarresurser, rutiner för studentinflytande och verksamhetsförlagd utbildning, förstärkta ämnesdidaktiska inslag i kurser samt insatser för att förstärka kopplingen mellan forskning och utbildning. Tre utbildningar lades ner och två lärosäten fick examenstillståndet återkallat eftersom brister fanns kvar även efter genomgången uppföljning.

Två andra områden som vi belyste i rapporter 2021 är utvärdering av konstnärliga utbildningar och konstnärliga högskolor samt gemensamma examenstillstånd.

Vi har tagit fram en guide till det nationella kvalitetssäkringssystemet som ger en sammanhållen bild av hur kvalitetssäkring av högre utbildning fungerar i Sverige. På så sätt har vi skapat bättre förutsättningar för studentkårer att medverka i kvalitetsarbetet både på nationell och lokal nivå.

UKÄ anslöts i mars 2021 till det officiella europeiska registret för kvalitetssäkringsorgan The European Quality Assurance Register for Higher Education (EQAR). Tillsammans med medlemskapet i The European Association for Quality Assurance in Higher Education (ENQA) är det ett kvitto på att UKÄ uppfyller de gemensamma europeiska standarder för kvalitetssäkring som formulerats i European Standards and Guidelines (ESG).

Kompetensförsörjning

UKÄ har under året arbetat med två större regeringsuppdrag med fokus på kompetensförsörjning inom vården och digital spetskompetens.

Under året publicerade vi dessutom en syntes av de tre senaste årens arbete med att analysera högre utbildnings bidrag till samhällets kompetensförsörjning i stort. Syftet var att ge ett kunskapsunderlag till regeringen, lärosätena och arbetsmarknadens parter. I korthet kunde vi konstatera att det lönar sig att gå en högre utbildning, speciellt för kvinnor. Vi visade också att det finns stora kompetensbrister i den offentliga sektorn och att det sker ett stort flöde av kompetens i riktning mot storstäderna i Sverige.

En utmaning för lärosätena och samhället är att det finns många olika typer av studenter inom den svenska högskolan och att de har olika syften med sin utbildning. Bara drygt hälften av de svenska nybörjarna studerar på program, genomför utbildningen och tar examen på relativt kort tid. Många studenter är äldre och de är viktiga för kompetensförsörjningen.

Kunskapsspridning

En av våra viktigaste kanaler är vårt nyhetsbrev med nästan 4 800 prenumeranter. Nyhetsbrevet har gått ut 20 gånger under året. Under 2021 har UKÄ även anordnat ett tiotal större konferensen och seminarier samt ett antal work-shoppar till exempel:

- Rättssäkerhetskonferens med drygt 400 deltagare.
- Studentkårsdag med 65 deltagare.
- Dialogmöten med alla lärosäten som erbjuder sjuksköterskeutbildning där den kommande tematiska utvärderingens bearbetades. 100 deltagare representerade landets utbildningar och regioner/kommuner.
- Seminarium om snedrekrytering till högskolan med cirka 250 deltagare.
- Två seminarier inför en förstudie av utveckling av kvalitetssäkringssystemet. Cirka 150 deltagare från lärosäten och SFS.
- Dialogseminarium om rättssäkerhet i samband med digitala examinationer med cirka 80 deltagare från lärosäten och SFS.
- Tre workshoppar om digital spetskompetens. Cirka 200 deltagare.
- Seminarier om resultaten i uppdraget att följa konsekvenserna av pandemin för lärosätenas verksamhet, samt dialogseminarier med lärosätena inom detta uppdrag.
- Konferens om forskarutbildningen tillsammans med SUHF och SFS.
- Seminarium för att presentera och diskutera resultaten i UKÄ:s årsrapport för universitet och högskolor 2021 med cirka 250 deltagare.

Antalet besökare på våra svenska webbplatser har ökat med 8 procent sedan förra året (från 160 387, 2020 till 174 726, 2021).

Antalet nedladdade rapporter är i stort sett oförändrat sedan förra året.

UKÄ har liksom under 2020 fokuserat mer på kommunikation med våra primära målgrupper. Antalet artiklar i media där UKÄ nämns har jämfört med 2020 minskat från 1 314 omnämmanden i redaktionella medier till 1 185 under 2021.

Bedömning

Vår bedömning är att UKÄ fortsätter att utvecklas som naturlig kunskapskälla och att vårt arbete också på många sätt varit till nytta för sektorns kvalitetsutveckling och rättssäkerheten för studenterna.

Våra rapporter och regeringsuppdrag har utgjort kunskapsunderlag för sektorn och för politiska beslut. Vi har bidragit till att identifiera behovet av akademisk kompetens i samhället generellt och mer specifikt behovet av forskarutbildade samt kartlagt frågor om kompetensförsörjningen inom vård och digital spetskompetens.

Vi har bidragit till att säkra kvaliteten i lärarutbildningarna under de senaste åren. I år har vi inriktat oss på ämneslärarutbildningarna där 39 utbildningar som leder till ämneslärarexamen genomfört kvalitetshöjande åtgärder som ett resultat av våra utvärderingar. UKÄ har även 2021 fortsatt att sätta fokus på kompetensförsörjningsbehoven i skolan utifrån lärarutbildningens dimensionering. Lärosätena har också genomfört ändringar som svar på vår juridiska tillsyn.

UKÄ har utvecklat den digitala dialogen med lärosäten, studenter och andra myndigheter under året. Det gäller både samverkan om regeringsuppdrag samt utvecklingen av vår tillsyn och kvalitetsutvärdering.

3.3. Attraktiv arbetsplats

Coronapandemin har inneburit stora utmaningar för de anställda på UKÄ i form av fortsatt hög grad av hemarbete. Vi har under året följt Folkhälsomyndighetens rekommendationer, vilket inneburit att cirka 80–90 procent av arbetsstyrkan har arbetat hemifrån.

Ett erbjudande att teckna distansavtal (upp till 50 procent) med fullt utrustad hemarbetsplats lanserades i början av året till alla medarbetare där verksamheten så tillät. Erbjudandet var en åtgärd för att svara upp mot behov som kommit fram i medarbetarundersökningar om förbättrad ergonomi vid hemarbete, samt för att stärka UKÄ som attraktiv arbetsplats och långsiktigt säkra att rätt kompetens finns vid myndigheten. Cirka 75 procent av medarbetarna hade vid årets slut tecknat ett avtal.

Vårens medarbetarundersökning visade överlag på ett positivt resultat, trots pandemin och den ökade graden av hemarbete. När det gäller den fysiska arbetsmiljön visade resultatet att möjligheten att arbeta effektivt hemma och med god ergonomi har förbättrats, sannolikt ett resultat att fler medarbetare tecknat distansavtal med utrustad hemarbetsplats.

En utmaning är att färre medarbetare upplever att de har en bra balans mellan arbetsliv och privatliv. Samarbetet upplevs ha försämrats väsentligt och även upplevelsen av social tillhörighet med kollegor.

Den ökade graden av distansarbete har ökat behovet av en god introduktion och social gemenskap för nyanställda medarbetare. Som en åtgärd har vi under året skapat ett nätverk för nya medarbetare. Vi har också påbörjat en digitalisering av vår introduktionsutbildning för att möta utmaningarna med utökat hemarbete.

Myndighetens chefer har genomgått en fortsättning av utbildningen i tillitsbaserat ledarskap. Under året har insatser gjorts för att öka kompetensen för medarbetare inom området digitala möten.

Sjukfrånvaron var under 2021 1,59 procent vilket är en viss minskning sedan 2020 då den låg på 1,78 procent (se sidan 34). Enligt Statskontoret låg den genomsnittliga sjukfrånvaron i staten på 3,9 procent 2020³. Tillsammans med en fortsatt minskad personalomsättning⁴ är det ett tecken på att UKÄ är en attraktiv arbetsplats.

Vår bedömning är att UKÄ trots påfrestningarna har klarat att upprätthålla en attraktiv arbetsmiljö och säkerställt att kompetens finns för att fullgöra de uppgifter som vi har enligt 3 kapitlet 1§ i förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag.

3.4. Samordning och resurseffektivitet

UKÄ arbetar i allt högre grad över avdelningsgränserna både när det gäller att hantera uppgifter i instruktionen, regleringsbrevet och i olika teman. Syftet är att öka kvaliteten i arbetet, men också att bredda kompetensen hos personalen. Under 2021 har alla avdelningar bidragit med kunskap och kompetens till arbetet med uppdraget att följa upp konsekvenserna för högskolans verksamhet med anledning av beslut och insatser som genomförts med anledning av det nya coronaviruset. Under året har vi även bedrivit arbetet med att utveckla myndighetens tillsyn och kvalitetssäkring alltmer integrerat och under hösten har vi även integrerat utvecklingen av vår effektivitetsgranskning i det arbete.

Vi har skapat ett internt vårdnätverk som samlar medarbetare från olika avdelningar. Utvärderingen av breddad rekrytering har gett synergieffekter bland annat genom att det har bidragit till att våra olika avdelningar har fått bättre kännedom om de andra avdelningarnas arbetssätt.

UKÄ genomför för närvarande en försöksverksamhet med ändrade rutiner för vilka tillsynsanmälningar som ska utredas vidare, bland annat för att effektivisera handläggningen av tillsynsärenden. Dessutom genomförs en försöksverksamhet med möjlighet för lärosätena att begära rättsliga förhandsbesked från UKÄ. Försöksverksamheterna kommer att utvärderas under 2022. Registreringen av nämndärenden har effektiviserats under året. Vi förväntar oss att se den fulla effekten av den först under 2022, men vi kan redan nu se att tiden för handläggning per ärenden minskade under 2021 (tabell 6).

³ <https://www.statskontoret.se/publicerat/publikationer/publikationer-2021/sjukfranvaron-i-staten-ar-2020--myndigheter-och-sektorer/>

⁴ Avslutade anställningar låg på 23,7 procent 2018 och sjönk till 9,3 procent 2019. 2021 var det 8,5 procent som avslutade sin anställning vid UKÄ.

4. Resultatredovisning

4.1. Utveckling 2017–2021

Tabell 2: Kostnader och intäkter per verksamhetsgren (tkr) efter fördelning av myndighetsgemensamma kostnader 2017–2021

UKÄ:s verksamhet har växt under hela perioden. Från 2020 till 2021 har antalet årsarbetskrafter ökat från 94 till 101 (7 procent) samtidigt som kostnaderna har minskat med 2 procent (tabell 2 och 3). Skillnaden beror framförallt på ökad aktivering av nedlagd tid motsvarande ungefär 5 miljoner under 2021 (se sidan 36) och att hyreskostnader minskade med ungefär 2,6 miljoner (se sidan 27).

| Verksamhet – kostnader (tkr) | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Kvalitetssäkring | 67 633 | 71 231 | 74 802 | 77 426 | 67 006 |
| Effektivitet, Uppföljning, statistik | 49 838 | 51 552 | 57 751 | 58 013 | 64 779 |
| Tillsyn | 13 336 | 13 698 | 13 672 | 15 661 | 15 677 |
| Chefsutveckling | 127 | 373 | 909 | 214 | 145 |
| Nämndstöd | 8 386 | 9 049 | 8 870 | 10 302 | 11 298 |
| Summa verksamhetens kostnader | 139 320 | 145 903 | 156 005 | 161 616 | 158 904 |

| Verksamhet – intäkter (tkr) | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Kvalitetssäkring | | | | | |
| Intäkter av anslag | 67 434 | 70 696 | 74 599 | 77 340 | 66 977 |
| Övriga intäkter | 199 | 535 | 203 | 86 | 28 |
| Kvalitetssäkring totalt | 67 633 | 71 231 | 74 802 | 77 426 | 67 006 |
| Effektivitet, Uppföljning, statistik | | | | | |
| Intäkter av anslag | 47 668 | 49 146 | 56 469 | 56 325 | 61 757 |
| Övriga intäkter | 2 171 | 2 405 | 1 282 | 1 688 | 3 022 |
| Effektivitet med mera totalt | 49 839 | 51 551 | 57 751 | 58 013 | 64 779 |
| Tillsyn | | | | | |
| Intäkter av anslag | 13 349 | 13 261 | 13 422 | 15 628 | 15 664 |
| Övriga intäkter | 17 | 437 | 250 | 33 | 13 |
| Tillsyn totalt | 13 366 | 13 698 | 13 672 | 15 661 | 15 677 |
| Chefsutveckling | | | | | |
| Intäkter av anslag | 127 | 372 | 763 | 214 | 145 |
| Övriga intäkter | - | 1 | 146 | - | - |
| Chefsutveckling totalt | 127 | 373 | 909 | 214 | 145 |
| Nämndstöd | | | | | |
| Intäkter av anslag | 8 386 | 9 049 | 8 870 | 10 302 | 11 298 |
| Övriga intäkter | - | - | - | - | - |
| Nämndstöd totalt | 8 386 | 9 049 | 8 870 | 10 302 | 11 298 |
| Summa verksamhetens intäkter | 139 320 | 145 903 | 156 005 | 161 616 | 158 904 |

Tabell 3: Nedlagd tid (t)¹ och årsarbetskrafter 2017–2021.

¹ I tabell 3 och 4 har antal timmar avrundats till närmaste 100-tal. För verksamhetsgrenen chefsutveckling är avrundningen till närmaste 10-tal.

| | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Årsarbetskraft | 79 | 79 | 86 | 94 | 101 |
| Total tid | 124 800 | 125 900 | 133 700 | 149 600 | 160 200 |
| Tid prestationer | 76 600 | 78 400 | 84 700 | 87 700 | 91 300 |
| Andel prestationer % | 61 | 62 | 63 | 59 | 57 |

Om man ser till arbetstid så har den framförallt ökat inom uppföljning, effektivitetsgranskning och statistik. Det beror på några större regeringsuppdrag, framförallt uppdraget att följa effekter av pandemin. Det övergripande administrativa arbetet har också ökat. Under året har arbete med digitalisering intensifierats bland annat har hanteringen av nämndärenden nu förenklats. Handläggningstiden per ärende har fortsatt minska något (tabell 6). Vi förväntar oss en ytterligare effektivisering av handläggningen kommande år när förenklingen slagit igenom helt.

Under 2021 hade analysavdelningen övriga intäkter på 3 022 tkr för regeringsuppdragen att samverka om kompetensförsörjning av digital spetskompetens (I2019/1963) samt kartlägga och föreslå fler vägar till vårdyrken (U2021/00256). UKÄ har också haft intäkter för ett uppdrag att följa upp funktionshinderpolitiken 2021–2031 (S2019/02213, S2021/06595). För våra andra verksamhetsgrenar har övriga intäkter varit små (tabell 2).

Tabell 4: Nedlagd tid per verksamhetsgren.

| | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|--------|--------|--------|--------|--------|
| Kvalitetssäkring | 32 800 | 32 500 | 36 600 | 36 900 | 35 700 |
| Effektivitet, uppföljning och statistik | 27 500 | 27 900 | 31 000 | 31 200 | 36 800 |
| Tillsyn | 7 000 | 7 300 | 7 000 | 8 400 | 7 600 |
| Chefsutveckling | 50 | 250 | 350 | 120 | 70 |
| ÖNH och HAN | 9 200 | 10 500 | 9 700 | 11 100 | 12 600 |

Styckkostnaden för tillsynsärenden har varierat mellan 34 och 45 tkr sedan 2017 (tabell 5). Variationen beror till största delen på hur många ärenden som är av mer komplex natur. I tabellen redovisas också andelen kvinnor och män i procent för avslutade tillsynsärenden där anmälaren varit en fysisk person. Därutöver har det även förekommit tillsynsärenden med anmälningar från bland annat juridiska personer.

Tabell 5: Ärendebalans, tillsynsärenden (antal), andel kvinnor och män av anmälarna, styckkostnad (tkr) och tid (t) per ärende

| | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--------------------|------|------|------|------|------|
| Ingående balans | 64 | 66 | 49 | 54 | 75 |
| Inkomna ärenden | 195 | 204 | 240 | 220 | 172 |
| Avslutade ärenden | 193 | 221 | 235 | 199 | 210 |
| Andel kvinnor % | 37 | 41 | 49 | 40 | 45 |
| Andel män % | 63 | 59 | 51 | 60 | 55 |
| Utgående balans | 66 | 49 | 54 | 75 | 37 |
| Styckkostnad (tkr) | 45 | 39 | 34 | 37 | 36 |
| Tid/ärende (t) | 21 | 19 | 16 | 18 | 17 |

UKÄ har till uppgift att sköta administrativa, föredragande och handläggande uppgifter åt Överklagandenämnden för högskolan (ÖNH) och Högskolans avskiljandenämnd (HAN).

Under 2021 har 3588 ärenden avgjorts i ÖNH vilket är en ökning med 33 procent jämfört med 2020 och en ökning med 62 procent jämfört med 2019 (tabell 6). Styckkostnaden för ärenden har stadigt minskat från 2018 delvis beroende på att den stora ökningen av ärenden främst beror på att det är enklare ärenden som ökat. Samtidigt har UKÄ arbetat med en effektivisering av ärendehandläggning och under 2021 också med effektivisering av registreringen av ärenden.

Tabell 6: Antal avgjorda ärenden i nämnderna och andel kvinnor och män av anmälarna.*

* Kön har inte dokumenterats i alla ärenden i ÖNH. Därför summeras inte könsfördelningen till 100 procent för alla år. För HAN redovisas inte könsuppdelning på grund av få ärenden.

| | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ÖNH | 1 316 | 1 475 | 2 214 | 2 732 | 3 588 |
| Andel kvinnor % | 53 | 47 | 50 | 53 | 56 |
| Andel män % | 46 | 50 | 47 | 45 | 44 |
| HAN | 2 | 6 | 2 | 5 | 6 |
| Styckkostnad (tkr) | 6,4 | 6,1 | 4 | 3,8 | 3,1 |
| Tid/ärende (t) | 6 | 6,4 | 3,9 | 3,8 | 3,5 |

4.2. Årets resultat

Regeringsuppdrag

Under året har UKÄ rapporterat följande regeringsuppdrag:

1. Uppföljning av dimensionering av vissa utbildningar, 111-00227-21
2. Uppföljning av lärosätenas bedömning av reell kompetens, 111-00196-21
3. Uppföljning av inaktivitet, 111-00059-21
4. Uppföljning av sommarkurser, 111-00067-20
5. Uppföljning och utvärdering av systemet för kvalitetssäkring, 111-00570-19
6. Kartläggning av hur ämnes- och yrkesläroverutbildningarna förbereder för arbete i kommunal vuxenutbildning, 111-00038-20
7. Kartläggning av lokalt beslutade urvalsgrunder, 111-00042-20
8. Uppdrag att följa upp och redovisa etablering på arbetsmarknaden för personer med utländsk utbildning som har genomgått kompletterande utbildningar, 111-00490-20
9. Uppdrag att följa upp universitets och högskolors arbete med att utfärda föreskrifter, 32-106-20
10. Uppdrag att följa upp universitets och högskolors arbete med att utfärda nytt examensbevis till personer som har ändrat juridiskt kön, 32-00132-20
11. Uppdrag att göra en översyn av regeringens resultatindikatorer för uppföljning av regeringens mål i budgetpropositionen för området universitet och högskolor och vid behov föreslå nya eller förändrade resultatindikatorer, 111-00392-20
12. Uppdrag att fortsätta att utveckla arbetet med jämställdhetsintegrering Dnr. 111-00392-21
13. Kriterier för benämning av universitet, 412-00204-21
14. Redovisning av verksamheten vid Mälardalens högskola ur ett kvalitetsperspektiv, 111-00170-21
15. Universitet och högskolor – Årsrapport 2021, Universitetskanslersämbetets rapport 2021:17 och engelsk version Higher Education Institutions in Sweden, 2021 Status Report, 52-00095-21
16. Följa och redovisa de examinerades etablering på arbetsmarknaden, 111-00105-21
17. Prognoser för behovet av högskoleutbildade, 51-00199-21
18. Uppdrag att kartlägga och föreslå fler vägar till vårddyrken – Delredovisning, 111-00057-21
19. Uppdrag att fortsatt ta emot nyanlända arbetssökande för praktik 2021–2023, 111-00580-20
20. Uppdrag att fortsatt ta emot personer med funktionsnedsättning som medför nedsatt arbetsförmåga för praktik 2021–2023, 111-00580-20
21. Uppföljning av konsekvenserna av det nya coronaviruset för högskolors verksamhet:
 - a) PM Studenternas studiemiljö och hälsa efter omställningen till distansutbildning vårterminen 2020, 51-00435-20-10
 - b) Hur påverkar Coronapandemin arbetsmarknaden för nyutexaminerade studenter, 51-00435-20-11

- c) Rapport 2021-03-16 Coronapandemin effekter på den privata forskningsfinansieringen, 51-00435-20-12
 - d) Rapport 2020-03-16 Lärosätenas hantering av Coronapandemin, 51-00435-20-14
 - e) Rapport 2021-03-16 Omställningen till distansundervisning som följd av Coronapandemin, 51-00435-20-16
 - f) Kraftigt minskad aktivitet på campus under Coronapandemin, 51-00435-20-24
 - g) Coronapandemins konsekvenser på forskningen, 51-00435-20-25
 - h) PM Den sociala snedrekryteringen till högskolan förstärktes i pandemins första fas, 51-00435-20-26
 - i) PM Skillnader mellan lärosätena i återgången till undervisning och examination på campus, 51-00435-20-29
 - j) Liten påverkan av internationell rekrytering av forskare i början av karriären, 51-00435-20-32
 - k) Planering och genomförande av undervisning i en pandemi, 51-00435-20-34
 - l) PM Aktiviteten på campus på väg tillbaka – men långt kvar till nivån före pandemin, 51-00435-20-38
 - m) Delrapport 2 av pandemiuppdraget, 51-00435-20-39
 - n) Delrapport 1 av pandemiuppdraget, 51-00435-20-4
 - o) Studentmobiliteten under Coronapandemin – en intervjustudie och statistisk uppföljning, 51-00435-20-42
 - p) PM Genomströmningen i högskolan under Coronapandemin – direkta avhopp, 51-00435-20-7
 - q) PM Genomströmningen i högskolan under Coronapandemin – studenternas prestationsgrad, 51-00435-20-8
 - r) Personalens arbetsmiljö under coronapandemin – observationer från några lärosäten, 51-00435-20
 - s) Effekter av Coronapandemin på några av Sveriges nationella forskningsinfrastrukturer, 51-00435-20-36
 - t) Ärendeutvecklingen i Överklagandenämnden för högskolan under pandemin, 51-00435-20-37
 - u) PM UKÄ:s dialogseminarium den 27 januari 2021 – Rättssäkerhetsfrågor i samband med digitala examinationer under pandemin, 51-00435-20-6
22. Kompetensförsörjning av digital spetskompetens:
- a) Utmaningar och åtgärder för ökad jämställdhet inom IT-sektorn, 111-00361-19
 - b) Vad säger 6,7 miljoner jobbannonser om framtidens arbetsmarknad? 111-00361-19
 - c) Med framtiden i sikte – Kartläggning för att främja digital spetskompetens i Indien, Kina och USA, 111-00361-19

Av regleringsbrevet och regeringsbesluten för UKÄ budgetåret 2021 framgår att två uppdrag specifikt ska återrapporteras i årsredovisningen. Det gäller uppföljning av European Graduate Tracking Initiative (51-00305-21) och uppdraget att följa upp funktionshinderspolitiken 2021–2031 utifrån det nationella målet för funktionshinderspolitiken. De två uppdragen redovisas i

nästa avsnitt. UKÄ har också rapporterat antalet helårsstudenter per lärosäte för budgetåret 2020 till Bonus Copyright Access ekonomiska förening.

European Graduate Tracking Initiative

European Graduate Tracking Initiative (EGTI) är en del av EU-kommissionens initiativ Europeiska utbildningsområdet 2025. Syftet är att de examinerades återkoppling på sin utbildning ska bidra till att beslutsfattarna (nationellt och på EU-nivå), utbildningsanordnare och andra berörda kan fatta mer faktabaserade beslut om utformningen av utbildningsplaner och karriärvägledningar samt för att identifiera behov av en viss kompetens.

UKÄ har fått i uppdrag att följa och samordna arbetet med EGTI i Sverige. För att samla information om EGTI har UKÄ samtalat med representanter från lärosätena, Statistikmyndigheten SCB, Universitets- och högskolerådet, Nordisk institutt for studier av innovasjon, forskning og utdanning Sveriges förenade studentkår och företaget Ecorys. Utöver det har vi samlat in uppgifter utifrån rapporter som publicerats av EU-kommissionen och de informationsmöten som UKÄ hittills har deltagit i.

Uppdraget har rapporterats till regeringen i ett separat PM 24 november 2021 (51-00305-21). Utifrån de för- och nackdelar UKÄ identifierade föreslår vi att regeringen

- avvaktar med att besluta om deltagande i EGTI tills vi vet mer om utformningen av arbetet med EGTI på EU-nivå.
- Låter UKÄ fortsätter att samordna arbetet med European Graduate Tracking Initiative, följa upp och delta i diskussionerna om EGTI på EU-nivå (till exempel genom att delta i European Network of Graduate Tracking) för att följa utvecklingsarbetet med EGTI:s arbetssätt och förutsättningarna för Sveriges eventuella deltagande i framtiden.
- Låter UKÄ följa upp den här analysen efter EGTI:s andra pilotstudie som ska genomföras under 2022.

Vi bedömer att ett register över de examinerades privata e-postadresser är nödvändigt för arbete med EGTI. Med hänsyn till kostnaderna för uppbyggnad av ett sådant register om det finns intresse för uppbyggnaden föreslår UKÄ att SCB tar ställning till frågan.

Uppföljning av de funktionshinderpolitiska målen

UKÄ fick i september 2021, tillsammans med ytterligare 28 statliga myndigheter, i uppdrag att följa upp funktionshinderspolitiken 2021–2031 utifrån det nationella målet för funktionshinderspolitiken (S2019/02213, S2021/06595). Resultatet av uppföljningen ska varje år lämnas i årsredovisningen. Under 2021 fick UKÄ 300 000 kronor för att utveckla sin kompetens och sina uppföljningssystem så att uppföljningen kan ske enligt uppdraget.

UKÄ har sedan vi fick uppdraget myndigheten fram till årets slut fokuserat på att

- följa upp UKÄ:s interna arbete med tillgänglighet och delaktighet,
- inleda arbetet med att tolka uppdraget och ta fram en plan för arbetet med det fram till uppdragstidens slut.

Uppföljningen av UKÄ:s interna arbete med tillgänglighet och delaktighet visade att vi arbetar aktivt med att förbättra tillgängligheten i lokaler,

verksamhet och information utifrån de lagkrav och de regler som gäller för statliga myndigheter.

- Intendenten har ett operativt ansvar för att tillgänglighetsanpassalokalerna.
- HR-funktionen har det operativa ansvaret för att funktionshindersperspektivet finns med i det systematiska arbetsmiljöarbetet.
- Kommunikationsfunktionen har det operativa ansvaret för att tillgänglighetsanpassa den externa webbplatsen.

De tre områdena överlappar delvis varandra. Dessutom har IT-funktionen ansvar för alla medarbetares IT-utrustning och att den kompletteras med nödvändiga program och system, om någon medarbetare har funktionshinder som kräver detta. När det gäller att formulera beslut på ett tillgängligt sätt kommer juridiska avdelningen att bedriva ett arbete 2022 i samarbete med kommunikationsfunktionen som en del i myndighetens klarspråksarbete.

Det finns ett antal interna styrdokument som bidrar till systematik i arbetet. Det gäller följande riktlinjer för:

- hantering av trakasserier, sexuella trakasserier, repressalier och kränkande särbehandling vid Universitetskanslersämbetet
- hur vi skriver på UKÄ
- hantering av tillbud, arbetsskador och rehabilitering
- arbetsmiljöarbetet vid UKÄ

I samband med att UKÄ flyttade in i nya lokaler 2020 gjordes en riskbedömning utifrån alla de föreskrifter från Arbetsmiljöverket som UKÄ bör följa med stöd av företagshälsovården. Från UKÄ deltog HR-generalisten och huvudskyddsombudet. UKÄ:s lokaler är i hög grad tillgänglighetsanpassade både för externa besökare och för medarbetare. Om särskilda behov tillkommer anpassar UKÄ lokaler, arbetsplats och andra utrymmen utifrån dem. Skyddsronde sker varje år. En plan för aktiva åtgärder mot diskriminering har tagits fram och arbetet med åtgärderna som anges i den inleds under 2022. Där ingår alla diskrimineringsgrunder, även funktionshinder.

Just nu pågår arbete med ny webbplats som kommer att vara tillgänglighetsanpassad i hög grad, enligt lag och webbdirektiv, nivå AA (WCAG AA). UKÄ har idag inte några externa e-tjänster eller mobilapplikationer.

Andra områden där funktionshindersperspektivet finns med är rekrytering, upphandling samt interna och externa arrangemang, som möten, seminarier eller konferenser.

Ett konkret förslag på hur UKÄ ska ta sig an uppdraget planeras vara färdigt under första kvartalet 2022. Medarbetare från samtliga avdelningar på UKÄ kommer att delta i arbetet.

Kvalitetssäkring

Under året har nedanstående rapporter publicerats med anknytning till vårt kvalitetssäkringsarbete.

1. Utvärdering av konstnärliga utbildningar. En översikt av resultat och erfarenheter, 412-00082-21
2. Studentperspektivet. En kartläggning av hur studentfrågor kommer till uttryck i UKÄ:s granskningar, 412-00555-20

3. Ansökan om examenstillstånd. Om samarbeten, 42-00231-21
4. Kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling 2020. Redovisning till regeringen, 412-00562-19
5. Förstudie inför utveckling av det nationella kvalitetssäkringssystemet, 412-00067-21
6. Forskarutbildning vid högskolorna. En fråga om profilering, 42-00406-20
7. Lärosätesgranskningar i omgångarna 2 och 3 – reflektionsrapport, 411-00459-20
8. Arbetsliv och samverkan. En kartläggning av hur arbetsliv och samverkan kommer till uttryck i UKÄs granskningar, 412-00123-21

Granskning av lärosätenas kvalitetssäkringsarbete

Under året har UKÄ beslutat om 8 granskningar av lärosätenas kvalitetssäkringsarbete för utbildning:

| Lärosätesgranskningar, utfall | |
|-------------------------------|---|
| Göteborgs universitet | Godkänt kvalitetssäkringsarbete |
| Kungliga Konsthögskolan | Ifrågasatt kvalitetssäkringsarbete |
| Kungliga Musikhögskolan | Godkänt kvalitetssäkringsarbete med förbehåll |
| Linköpings universitet | Godkänt kvalitetssäkringsarbete med förbehåll |
| Lunds universitet | Godkänt kvalitetssäkringsarbete |
| Stockholms universitet | Godkänt kvalitetssäkringsarbete med förbehåll |
| Umeå universitet | Godkänt kvalitetssäkringsarbete |
| Uppsala universitet | Godkänt kvalitetssäkringsarbete |

Dessutom har UKÄ beslutat om 4 uppföljningar av lärosätenas kvalitetssäkringsarbete:

| Lärosätesgranskningar, utfall för uppföljningar | |
|---|---------------------------------|
| Högskolan i Borås | Godkänt kvalitetssäkringsarbete |
| Stiftelsen Högskolan i Jönköping | Godkänt kvalitetssäkringsarbete |
| Malmö universitet | Godkänt kvalitetssäkringsarbete |
| Röda Korsets Högskola | Godkänt kvalitetssäkringsarbete |

Examenstillståndsprövningar

Under 2021 har UKÄ beslutat om 16 prövningar av examenstillstånd.

| Examenstillstånd | Lärosäte | Omdöme |
|---|---|-------------------------|
| Musikterapi - högskoleexamen | Centret för funktionsinriktad musikterapi | Inte tillfredsställande |
| Musikterapi - kandidat | Centret för funktionsinriktad musikterapi | Inte tillfredsställande |
| Mänskliga rättigheter - licentiat- och doktorexamen | Enskilda högskolan Stockholm | Inte tillfredsställande |
| Civilsamhällesvetenskap - kandidat | Ersta Sköndal Bräcke högskola | Tillfredsställande |
| Hälso- och sjukvårdskurators-examen | Ersta Sköndal Bräcke högskola | Tillfredsställande |
| Grundlärarexamen arbete i fritidshem | Karlstads universitet | Tillfredsställande |
| Ämneslärarexamen gymnasieskolan naturkunskap | Mittuniversitetet | Inte tillfredsställande |
| Hälso- och sjukvårdskurators-examen | Stiftelsen Högskolan i Jönköping | Inte tillfredsställande |
| Ämneslärarexamen svenska som andraspråk | Stiftelsen Högskolan i Jönköping | Inte tillfredsställande |
| Ämneslärarexamen musik, år 7-9 | Stockholms Musikpedagogiska Institut | Inte tillfredsställande |
| Ämneslärarexamen musik, gymnasium | Stockholms Musikpedagogiska Institut | Inte tillfredsställande |
| Hälso- och sjukvårdskurators-examen | Stockholms universitet | Tillfredsställande |
| Civilingenjörsexamen | Sveriges lantbruksuniversitet | Inte tillfredsställande |
| Hälso- och sjukvårdskurators-examen | Södertörns högskola | Inte tillfredsställande |
| Hälso- och sjukvårdskurators-examen | Umeå universitet | Tillfredsställande |
| Ämneslärarexamen filosofi | Uppsala universitet | Tillfredsställande |

Utbildningsutvärderingar

Av 30 granskade utbildningar som leder till forskarexamen inom analytisk, fysikalisk och organisk kemi fick 20 omdömet hög kvalitet, medan 10 utbildningar fick omdömet ifrågasatt kvalitet. Av de 10 granskade utbildningar som leder till yrkeslärarexamen fick 4 omdömet hög kvalitet, medan 6 utbildningar fick omdömet ifrågasatt kvalitet. På förekommen anledning genomförde UKÄ även en utvärdering⁵. Utöver det följde UKÄ upp 44 utbildningar som leder till ämneslärarexamen. Av dem fick 39 omdömet hög kvalitet, 3 utbildningar lades ner och för 2 utbildningar återkallade UKÄ examenstillståndet.

Granskning av effektivitet

Under 2021 har följande analyser och rapporter inom området publicerats:

1. Vad kostar forskarutbildningen? 51-00080-21
2. Högskolans roll för kompetensförsörjningen, 51-00466-21
3. Fokus Forskarutbildning – Ny kunskap från UKÄ:s temaprojekt, 51-00507-21

⁵ Utvärdering av konstnärlig kandidatutbildning i grafisk design, 411-00575-20

4. Röster om forskarutbildningen – En intervjuundersökning med åtta lärosäten, 51-00508-21
5. Högskolans roll för livslångt lärande - en analys av äldre högskolestudenter 1995 - 2018 Rapport 2021:1, 51-00541-19
6. Högst efterfrågan på forskarutbildade på lärosätena och inom vården, 52-00156-21
7. Fokus Forskarutbildning: De utländska doktoranderna som stannar, 52-00506-21

Uppföljning

Analys och uppföljning

Under 2021 har följande analyser och rapporter inom området publicerats:

1. Fler studenter på sommarkurser under pandemin, 111-0067-20-17
2. Sommarkursernas roll för högskolan, 111-0067-20-19
3. Högskolans lokaler – De statliga lärosätenas hyreskontrakt 1997–2020, 51-00107-21
4. Nybörjare och examinerade på lärarutbildningarna, 51-00182-21
5. Rekrytering till högskolan – i riket och per län och kommun, 51-00448-21
6. Flest utländska doktorandnybörjare från Asien, 51-00472-21
7. Lärosätets årsredovisningar 2020, 52-00146-21
8. Social snedrekrytering till högskolan, 52-00154-21
9. Personal med andra än forskande och undervisande arbetsuppgifter, 52-00173-21
10. Färre svenska studenter men fler inresande studenter i högskolan hösten 2021, 52-00511-21
11. Nybörjare i högskolan 2020/21: Allt fler svenska nybörjare i högskolan, 52-00536-21

Officiell statistik

Sex statistiska meddelanden har publicerats under året (Dnr 52-594-20):

1. Internationell studentmobilitet i högskolan 2020/21
2. Sökande och antagna till högskoleutbildning på grundnivå och avancerad nivå höstterminen 2021
3. Studenter och examinerade på grundnivå och avancerad nivå 2019/20
4. Doktorander och examina på forskarnivå 2020
5. Personal vid universitet och högskolor 2020
6. Genomströmning och resultat på grundnivå och avancerad nivå 2019/20

Utöver det har 11 tabellpubliceringar och 4 databaspubliceringar genomförts.

Tillsyn

Lärosätetillsyn

Under året har UKÄ genomfört och beslutat 6 granskningar:

- Högskolan Väst
- Luleå tekniska universitet

- Örebro universitet
- Linnéuniversitetet
- Mittuniversitetet
- Karlstads universitet

Tillsynsärenden

Under året har UKÄ fått in 172 ärenden vilket är en minskning med drygt 20 procent från året innan. Av de 210 tillsynsärenden som har beslutats under året med enskilda personer som anmälare har 45 procent av anmälarna varit kvinnor och 55 procent varit män.

Tillsynsprojekt

Under året har UKÄ beslutat om följande rapporter:

- Disciplinärenden 2019 och 2020 vid universitet och högskolor, 32-00538-20
- Examensbevis till personer som har ändrat juridiskt kön – redovisning av ett regeringsuppdrag, 32-00132-20
- Lärosätenas arbete med att utfärda föreskrifter – redovisning av ett regeringsuppdrag, 32-106-20
- Dokumentering av betygsunderlag, 32-383-20
- Skuggdoktorander och rättssäkerhet vid antagning till utbildning på forskarnivå, 32-00430-19
- Högskolornas handläggning av tillgodoräknandeärenden – en vägledning, 32-00497-20

Chefsutveckling

UKÄ har i uppdrag att främja chefsutveckling inom högskolan. I målgruppen ingår samtliga rektorer. Under året har en digital rektorskonferens genomförts.

ÖNH och HAN

UKÄ har till uppgift att sköta administrativa, föredragande och handläggande uppgifter åt Överklagandenämnden för högskolan (ÖNH) och Högskolans avskiljandenämnd (HAN).

Under 2021 har 3588 ärenden avgjorts i ÖNH vilket är en ökning med 33 procent jämfört med 2020 och en ökning med 62 procent jämfört med 2019 (tabell 6). De ärenden som har ökat mest är antagningsärendena som har ökat med 42 procent sedan 2020 och med 86 procent sedan 2019. Promemoriar Ärendeutvecklingen i Överklagandenämnden för högskolan under pandemin, (reg.nr 51-00435-20-37) görs en närmare genomgång av ärendeutvecklingen.

Antalet andra studentärenden har minskat med 8 procent under samma period, vilket är positivt eftersom de ärendena har ökat med 32 procent sedan 2018. Dessa ärenden är sådana ärenden som tillsammans med anställningsärenden är mer krävande att utreda. Andelen avskrivna ärenden ökade markant efter att den nya förvaltningslagen infördes 2018 men ligger på ungefär samma andel av de avgjorda ärendena under 2021 (20 procent). Den största andelen av avskrivningarna (90 procent) är antagningsärenden.

HAN har avgjort 6 ärenden under 2021 (tabell 6).

5. Myndigheten

Universitetskanslersämbetet (UKÄ) har drygt 100 anställda organiserade i fyra avdelningar:

- analysavdelningen
- avdelningen för verksamhetsstöd
- juridiska avdelningen
- utvärderingsavdelningen.

UKÄ är en enrådig myndighet med ett insynsråd. Myndighetschefen är ordförande i insynsrådet. Under året har inte några större organisationsförändringar genomförts.

6. Sammanställning av väsentliga uppgifter

| Belopp i tkr | År 2021 | År 2020 | År 2019 | År 2018 | År 2017 |
|---------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Låneram i Riksgälden | | | | | |
| Beviljad i regleringsbrevet | 20 000 | 20 000 | 16 500 | 16 500 | 21 000 |
| Utnyttjad | 14 670 | 12 361 | 8 628 | 11 651 | 11 616 |
| Räntekontokredit i Riksgälden | | | | | |
| Beviljad i regleringsbrevet | 17 000 | 17 000 | 17 000 | 13 000 | 17 035 |
| Utnyttjad | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Räntekontot | | | | | |
| Ränteintäkter* | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| Räntekostnader | 0 | 1 | 44 | 103 | 94 |
| Avgiftsintäkter som disponeras | | | | | |
| Budget enligt regleringsbrev | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Utfall | 2 | 35 | 468 | 448 | 79 |
| Anslagskredit | | | | | |
| Beviljad i regleringsbrevet | 4 752 | 4 691 | 4 471 | 4 336 | 4 122 |
| Utnyttjad kredit | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Anslagssparande | | | | | |
| Anslag 16:02:001 ap.1 | 7 557 | 757 | 4 247 | 6 113 | 4 325 |
| Anslag 16 02:064 ap. 16 | 2 225 | | | | |
| Personal | | | | | |
| Antal årsarbetskrafter | 101 | 94 | 86 | 79 | 79 |
| Medelantal anställda** | 109 | 103 | 97 | 90 | 93 |
| Driftkostnad per årsarbetskraft | 1 537 | 1 682 | 1 767 | 1 794 | 1 716 |
| Kapitalförändring | | | | | |
| Årets kapitalförändring | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Balanserad kapitalförändring | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

*Ränteintäkter korrigerat för jämförelsetal från 2017–2018.

** Medelantalet inkluderar tjänstlediga. Uppgifterna erhålls från Arbetsgivarverket.

7. Resultaträkning

| (tkr) | Not | 2021 | 2020 |
|---|-----|-----------------|-----------------|
| Verksamhetens intäkter | | | |
| Intäkter av anslag | 1 | 155 842 | 159 809 |
| Intäkter av avgifter och andra ersättningar | 2 | 2 | 35 |
| Intäkter av bidrag | 3 | 3 060 | 1 771 |
| Finansiella intäkter | 4 | 1 | 1 |
| Summa | | 158 904 | 161 616 |
| Verksamhetens kostnader | | | |
| Kostnader för personal | 5 | -108 167 | -103 419 |
| Kostnader för lokaler | | -9 325 | -11 907 |
| Övriga driftkostnader | 6 | -37 717 | -42 187 |
| Finansiella kostnader | 7 | -9 | -28 |
| Avskrivningar och nedskrivningar | | -3 686 | -4 074 |
| Summa | | -158 904 | -161 616 |
| Verksamhetsutfall | | 0 | 0 |
| Uppbördsverksamhet | | | |
| Intäkter av avgifter m.m. som inte disponeras | 8 | 0 | 428 |
| Medel som tillförts statens budget från uppbördsverksamhet | | 0 | -428 |
| Summa | | 0 | 0 |
| Transfereringar | | | |
| Medel som erhållits från myndigheter för finansiering av bidrag | | | 319 |
| Lämnade bidrag | 9 | 0 | -319 |
| Saldo | | 0 | 0 |
| Årets kapitalförändring | | 0 | 0 |

8. Balansräkning

| TILLGÅNGAR (tkr) | Not | 2021-12-31 | 12/31/2020 |
|--|-----|---------------|---------------|
| Immateriella anläggningstillgångar | | | |
| Balanserade utgifter för utveckling | 10 | 8 174 | 4 321 |
| Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar | 11 | 0 | 130 |
| Summa | | 8 174 | 4 451 |
| Materiella anläggningstillgångar | | | |
| Förbättringsutgifter på annans fastighet | 12 | 578 | 680 |
| Maskiner, inventarier, installationer m.m. | 13 | 5 522 | 7 259 |
| Summa | | 6 100 | 7 939 |
| Kortfristiga fordringar | | | |
| Kundfordringar | | 1 | 0 |
| Fordringar hos andra myndigheter | 14 | 1 602 | 1 950 |
| Övriga kortfristiga fordringar | 15 | 3 | 34 |
| Summa | | 1 605 | 1 984 |
| Periodavgränsningsposter | | | |
| Förutbetalda kostnader | 16 | 2 910 | 2 399 |
| Summa | | 2 910 | 2 399 |
| Avräkning med statsverket | | | |
| Avräkning med statsverket | 17 | -7 308 | -638 |
| Summa | | -7 308 | -638 |
| Kassa och bank | | | |
| Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret | 18 | 22 807 | 15 347 |
| Summa | | 22 807 | 15 347 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 34 289 | 31 482 |
| KAPITAL OCH SKULDER (tkr) | | | |
| Myndighetskapital | 19 | 0 | 0 |
| Summa | | 0 | 0 |
| Avsättningar | | | |
| Övriga avsättningar | 20 | 1 563 | 1 476 |
| Summa | | 1 563 | 1 476 |

| Skulder m.m. | | | |
|---|----|---------------|---------------|
| Lån i Riksgäldskontoret | 21 | 14 670 | 12 361 |
| Kortfristiga skulder till andra myndigheter | 22 | 5 290 | 5 529 |
| Leverantörsskulder | | 2 866 | 1 938 |
| Övriga kortfristiga skulder | 23 | 2 133 | 2 029 |
| Summa | | 24 960 | 21 857 |
| Periodavgränsningsposter | | | |
| Upplupna kostnader | 24 | 7 766 | 8 149 |
| Oförbrukade bidrag | 25 | 0 | 0 |
| Summa | | 7 766 | 8 149 |
| SUMMA KAPITAL OCH SKULDER | | 34 289 | 31 482 |

9. Anslagsredovisning

| Redovisning mot anslag | | | | | | | |
|--|-----|------------------------|-----------------------------------|------------|---------------------------|-----------------|----------------------------|
| Anslag (tkr) | Not | Ing. överföringsbelopp | Årets tilldelning enl. regl. brev | Indragning | Totalt disponibelt belopp | Utgifter | Utgående överföringsbelopp |
| Uo 16 2:1 Universitetskanslersämbetet (Ramanslag) | | | | | | | |
| ap. 1 Universitetskanslersämbetet | 26 | 757 | 161 416 | | 162 173 | -154 617 | 7 557 |
| Uo 16 2:64 Särskilda utgifter inom universitet och högskolor (Ramanslag) | | | | | | | |
| ap 16 Uppdrag om fler vägar till vårddyrken (ram) | 27 | 0 | 3 500 | | 3 500 | -1 275 | 2 225 |
| Summa | | 757 | 164 916 | | 165 673 | -155 892 | 9 781 |

10. Tilläggsupplysningar

Alla belopp redovisas i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges. Till följd av detta kan summeringsdifferenser förekomma.

10.1. Redovisningsprinciper

Tillämpade redovisningsprinciper

Myndighetens bokföring följer god redovisningssed och förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring samt Ekonomistyrningsverket (ESV):s föreskrifter och allmänna råd till denna förordning. Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till denna förordning.

I enlighet med ESV:s föreskrifter till 10 § FBF (Förordning om myndigheters bokföring) tillämpar myndigheten brytdagen den 5 januari. Efter brytdagen har fakturor överstigande 50 tkr bokförts som periodavgränsningsposter.

Kostnadsmässig anslagsavräkning

Semesterdagar som intjänats före år 2009 avräknas fr. o. m. år 2009 anslaget först vid uttaget enligt undantagsbestämmelsen. Utgående balans år 2020, 119 tkr, har år 2020 minskat med 50 tkr.

Upplysningar av väsentlig betydelse

Under år 2021 har myndigheten efter samråd med ESV förlängt livslängden på en av anläggningarna inom gruppen immateriella anläggningstillgångar, nämligen Public 360. Främsta anledningen är att myndigheten fortsätter vidareutveckla system som är direkt kopplat till ovannämnda anläggning och då enligt ESVs råd ska myndigheten ha samma livslängd på den ursprungliga anläggningen, i detta fallet Public 360, som det vidare utvecklade systemet. Ändringen har inneburit minskade månadsvisa avskrivningskostnader med 24 tkr från och med 1 juli 2021.

Under år 2021 fattade myndigheten beslut om att verksamhet som finansieras med externa medel ska belastas med ett OH-påslag motsvarande 30% av lönekostnaderna för den externt finansierade verksamheten.

10.2. Värderingsprinciper

Anläggningstillgångar

Som anläggningstillgångar redovisas egenutvecklade dataprogram, förvärvade licenser och rättigheter samt maskiner och inventarier som har en beräknad ekonomisk livslängd som uppgår till lägst tre år. Som immateriella anläggningstillgångar redovisas egenutvecklade dataprogram, förvärvade licenser. Datorer och tillhörande kringutrustning redovisas inte som anläggningstillgång sedan år 2019 utan kostnadsförs direkt, principen gäller tills vidare.

Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar avseende dataprogram med anskaffningsvärde på minst 100 tkr redovisas som anläggningstillgång. För egenutvecklade system ska utvecklingsutgiften uppgå till minst 300 tkr. Som materiella anläggningstillgångar redovisas maskiner och inventarier som har ett anskaffningsvärde om minst 20 tkr.

Beloppsgränsen för förbättringsutgifter på annans fastighet är minst 100 tkr. Avskrivningstiden för förbättringsutgifter på annans fastighet uppgår till högst den återstående giltighetstiden på hyreskontraktet, dock lägst tre år.

Avskrivning sker enligt linjär avskrivningsmetod. Avskrivning under anskaffningsåret sker från den månad tillgången tas i bruk.

| Tillämpade avskrivningstider | |
|---------------------------------|------|
| Kontorsmaskiner och inventarier | 4 år |
| Egenutvecklade dataprogram | 5 år |
| Köpta licenser och rättigheter | 5 år |
| Möbler m.m. | 5 år |

10.3. Ersättningar och andra förmåner

Uppgifter om ledande befattningshavare

Uppgift enligt 7 kap. 2 § förordningen om årsredovisning och budgetunderlag. I tabellen nedan redovisas utbetald ersättning (löner, arvoden samt skattepliktiga förmåner) 2020 till rådsledamöter och ledande befattningshavare samt uppgift om uppdrag som styrelse- eller rådsledamot i andra statliga myndigheter eller aktiebolag.

| Uppdrag och ersättning år 2020 | |
|--|--------------|
| Namn | Belopp (tkr) |
| Anders Söderholm, generaldirektör | 1 519 |
| Ledamot i insynsrådet Statens Skolverk | |
| Ledamot i styrelsen för Nord universitetet, Norge | |
| Ordförande i styrelsen för Längmanska kulturfonden | |
| Per Abrahamsson | 8 |
| Inga redovisade uppdrag | |

| | |
|---|----------|
| Samuel Engblom | 6 |
| <p>Ledamot i Upphandlingsmyndighetens insynsråd</p> <p>Ledamot i Diskrimineringsombudsmannens råd</p> <p>Ledamot i Nationella innovationsrådet</p> | |
| Nicoline Frölich | 8 |
| <p>Vise-styrelseordförande i European Higher Education Society</p> <p>Member of editorial board TEAM</p> <p>– Tertiary Education Administration and Management, Springer, Nederland</p> <p>Member of QAA Scotland</p> <p>–Themes Evaluation Expert Reference Group, Glasgow, Scotland</p> | |
| Anton Jägare | 6 |
| <p>Ledamot i Högskolans avskiljandenämnd</p> | |
| Sigbritt Karlsson | 8 |
| <p>Styrelseledamot Vinnova</p> <p>Ledamot, Insynsrådet vid Myndigheten för samhällsskydd och beredskap</p> <p>Vetenskap/Allmänhet, VA, styrelseledamot</p> <p>Rådet för ESS/MAX IV-kansliet, ledamot</p> <p>Stockholmsregionens kompetensråd, ledamot</p> <p>SUHF, ordförande i expertgruppen för arbetsgivargruppen</p> <p>SUHF, ledamot i styrgruppen för högre ledarprogram</p> <p>Göran Gustafsson Stiftelse UU/KTH, ordförande</p> <p>Stiftelsen Elektronikcentrum i Kista, styrelseledamot</p> <p>Membership of First Governing Body of Munster Technological University, ledamot</p> | |
| Ulrika Lindstrand | 8 |
| <p>Förbundsstyrelseordförande vid Sveriges Ingenjörer</p> <p>Ordförande för flertalet av Sveriges Ingenjörers stiftelser och fonder</p> <p>Ordförande Industrins Utvecklingsråd</p> <p>Styrelseordförande: Stiftelsen Bengt Ingeströms Stipendiefond</p> <p>Styrelseordförande FEANI Svenska Nationalkommittéen</p> <p>Förste vice ordförande SACO</p> <p>Vice Styrelseordförande Association of Nordic Engineers</p> <p>Styrelseordförande Lokala Akademiker föreningen vid McNeil AB</p> <p>Styrelseledamot Vetenskap och Allmänhet</p> <p>Ledamot i Industrirådet</p> <p>Ledamot i Industrins Utvecklingsråd</p> <p>Ledamot i PTKs överstyrelse</p> <p>Ledamot i PTKs Stämman</p> <p>Ledamot i Arbetsmarknadens EU-råd (från ca 06/2018)</p> <p>Styrelseledamot. Bolagsstyrelsen vid McNeil AB</p> | |
| Annelie Roswall Ljunggren | 8 |
| <p>ESV:s insynsråd</p> | |
| Pil Maria Saugmann | 8 |
| <p>Inga redovisade uppdrag</p> | |

10.4. Anställdas sjukfrånvaro

I tabellen redovisas anställdas totala sjukfrånvaro i förhållande till den sammanlagda ordinarie arbetstiden. Vidare redovisas andel av totala sjukfrånvaron under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer.

I tabellen redovisas också sjukfrånvaro fördelat på kön och ålder i förhållande till respektive grupps sammanlagda ordinarie arbetstid.

Uppgifter om sjukfrånvaro, se sidan 13 i resultatredovisningen.

| Sjukfrånvaro | 2021 | 2020 |
|--------------------------|------|-------|
| Totalt | 1,59 | 1,78% |
| Andel 60 dagar eller mer | - | - |
| Kvinnor | 2,00 | 2,08% |
| Män | 0,92 | 1,27% |
| Anställda - 29 år | - | - |
| Anställda 30 år - 49 år | 0,75 | 1,77% |
| Anställda 50 år - | 2,29 | 1,81% |

Uppgifter om sjukfrånvaro lämnas inte ifall antal anställda i gruppen är högst 10 eller om antal sjukfrånvarande är högst 5 individer.

11. Noter

| Not 1 | Intäkter av anslag | 2021 | 2020 |
|-------|--------------------|----------------|----------------|
| | Intäkter av anslag | 155 842 | 159 809 |
| | Summa | 155 842 | 159 809 |

| | | | |
|--|---------------------------------|----------|----------|
| | Utgifter i anslagsredovisningen | -155 892 | -159 866 |
| | Saldo | -50 | -57 |

Summa "Intäkter av anslag" (155 842 tkr) skiljer sig från summa "Utgifter" (155 892 tkr) på anslaget. Skillnaden (50 tkr) beror på minskning av semesterlöneskuld som intjänats före år 2009. Denna post har belastat anslaget men inte bokförts som kostnad i resultaträkningen.

| Not 2 | Intäkter av avgifter och andra ersättningar | 2021 | 2020 |
|-------|--|----------|-----------|
| | Intäkter enligt 4 § avgiftsförordningen* | 2 | 1 |
| | Övriga intäkter av avgifter och andra ersättningar | 0 | 34 |
| | Summa | 2 | 35 |

| Not 3 | Intäkter av bidrag | 2021 | 2020 |
|-------|----------------------------------|--------------|--------------|
| | Bidrag från statliga myndigheter | 3 060 | 1 771 |
| | Summa | 3 060 | 1 771 |

Bidragsgivare

| | | | |
|--|------------------------------------|-------|-------|
| | Kammarkollegiet | 3 300 | 2 000 |
| | Övrigt | 6 | 169 |
| | Återbetalning till Kammarkollegiet | -246 | -398 |
| | Netto | 3 060 | 1 771 |

Bidrag från Kammarkollegiet är fördelat till två olika uppdrag; Samverkan kring kompetensförsörjning av digital spetskompetens (3 mkr) samt Systematisk uppföljning av funktionshinderspolitiken (300 tkr). Återbetalningen till Kammarkollegiet avser det senare uppdraget och förklaras med att uppdraget inkom till UKÄ i slutet av året.

| Not 4 | Finansiella intäkter | 2021 | 2020 |
|-------|-----------------------------|----------|----------|
| | Övriga finansiella intäkter | 1 | 1 |
| | Summa | 1 | 1 |

Räntesatsen för ränte- och avistakonton hos Riksgälden har sedan 2020-01-08 varit noll

| Not 5 | Kostnader för personal | 2021 | 2020 |
|-------|---|----------------|----------------|
| | Lönekostnader (exkl arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal) | 66 304 | 63 470 |
| | Varav lönekostnader ej anställd personal | 4 870 | 5 301 |
| | Sociala avgifter | 40 349 | 37 716 |
| | Övriga kostnader för personal | 1 514 | 2 234 |
| | Summa | 108 167 | 103 419 |

Färre examenstillståndsansökningar är främsta orsak till lägre kostnader i jämförelse med 2020 gällande ej anställd personal.

Antalet årsarbetskrafter har ökat med ca 7 % jämfört med år 2020. Även kostnaderna kopplade till pensioner har ökat, om än inte lika mycket som mellan åren 2019 och 2020.

| Not 6 | Övriga driftkostnader | 2021 | 2020 |
|-------|---|---------------|---------------|
| | Reparationer och underhåll | 70 | 405 |
| | Reaförlust vid avyttring av anläggningstillgång | 0 | 208 |
| | Resor, representation, information | 161 | 1 057 |
| | Köp av varor | 689 | 1 622 |
| | Köp av tjänster | 41 399 | 38 827 |
| | Övrigt | 53 | 70 |
| | Aktivering av immateriella anläggningar | -4 657 | 0 |
| | Summa | 37 717 | 42 187 |

Under 2021 startade ett omfattande projekt inom digital verksamhetsutveckling som i hög grad har bemannats av konsulter. Projektet planeras pågå tom år 2023. Arbetet inom projektet genererar nya anläggningstillgångar, varför en stor del av konsultkostnaderna har aktiverats under året.

| Not 7 | Finansiella kostnader | 2021 | 2020 |
|-------|---|----------|-----------|
| | Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret | 0 | 1 |
| | Övriga finansiella kostnader | 9 | 27 |
| | Summa | 9 | 28 |

Räntesatsen för ränte- och avistakonton hos Riksgälden har sedan 2020-01-08 varit noll

| Not 8 | Intäkter av avgifter m.m. som inte disponeras | 2021 | 2020 |
|-------|---|----------|------------|
| | Övriga inkomster | 0 | 428 |
| | Summa | 0 | 428 |

Uppbördsavsnittet avser ersättning för personalkostnader som uppstått med anledning av ERASMUS finansierade projekt "männsliga rättigheter" mellan åren 2016-2018 och finansierades med anslagsmedel. Myndigheten har under dessa år haft ett maximalt anslagssparande d.v.s. 3% av respektive års anslagstilldelning och därför har medlen tillförts till statens budget från uppbördsverksamhet. I år har inte myndighet haft liknande ersättningar att föra över till statens budget.

| Not 9 | Lämnade bidrag | 2021 | 2020 |
|-------|-------------------------------------|----------|------------|
| | Lämnade bidrag till andra EU-länder | 0 | 319 |
| | Summa | 0 | 319 |

UKÄ har erhållit EU-bidrag från Universitets- och högskolerådet gällande en ERASMUS ansökan om männsliga rättigheter. Som koordinator betalar UKÄ ut bidrag till andra deltagare. Utbetalningen år 2020 avser sista utbetalning i projektet då projektrapporten är inlämnat och godkänt av EU.

| Not 10 | Balanserade utgifter för utveckling | 12/31/2021 | 12/31/2020 |
|--------|-------------------------------------|--------------|--------------|
| | Ingående anskaffningsvärde | 32 136 | 31 792 |
| | Årets anskaffningar | 5 420 | 344 |
| | Summa anskaffningsvärde | 37 557 | 32 136 |
| | Ingående ackumulerade avskrivningar | -27 815 | -25 002 |
| | Årets avskrivningar | -1 567 | -2 813 |
| | Summa ackumulerade avskrivningar | -29 382 | -27 815 |
| | Utgående bokfört värde | 8 174 | 4 321 |

| Not 11 | Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar | 12/31/2021 | 12/31/2020 |
|--------|--|------------|------------|
| | Ingående anskaffningsvärde | 2 522 | 2 522 |
| | Summa anskaffningsvärde | 2 522 | 2 522 |
| | Ingående ackumulerade avskrivningar | -2 392 | -2 261 |
| | Årets avskrivningar | -130 | -130 |
| | Summa ackumulerade avskrivningar | -2 522 | -2 392 |
| | Utgående bokfört värde | 0 | 130 |

| Not 12 | Förbättringsutgifter på annans fastighet | 12/31/2021 | 12/31/2020 |
|--------|--|------------|------------|
| | Ingående anskaffningsvärde | 2 119 | 1 420 |
| | Årets anskaffningar | 0 | 699 |
| | Årets försäljningar/utrangeringar, anskaffningsvärde | -1 421 | 0 |
| | Summa anskaffningsvärde | 699 | 2 119 |
| | Ingående ackumulerade avskrivningar | -1 439 | -1 420 |
| | Årets avskrivningar | -102 | -18 |
| | Årets försäljningar/utrangeringar, anskaffningsvärde | 1 421 | 0 |
| | Summa ackumulerade avskrivningar | -120 | -1 439 |
| | Utgående bokfört värde | 578 | 680 |

| Not 13 | Maskiner, inventarier, installationer m.m. | 12/31/2021 | 12/31/2020 |
|--------|--|--------------|--------------|
| | Ingående anskaffningsvärde | 10 581 | 13 690 |
| | Årets anskaffningar | 150 | 6 916 |
| | Årets försäljningar/utrangeringar, anskaffningsvärde | -431 | -10 026 |
| | Summa anskaffningsvärde | 10 299 | 10 581 |
| | Ingående ackumulerade avskrivningar | -3 322 | -11 963 |
| | Årets avskrivningar | -1 886 | -1 113 |
| | Årets försäljningar/utrangeringar, avskrivningar | 431 | 9 754 |
| | Summa ackumulerade avskrivningar | -4 777 | -3 322 |
| | Utgående bokfört värde | 5 522 | 7 259 |

| Not 14 | Fordringar hos andra myndigheter | 12/31/2021 | 12/31/2020 |
|--------|--------------------------------------|--------------|--------------|
| | Fordran ingående mervärdesskatt | 1 601 | 1 950 |
| | Kundfordringar hos andra myndigheter | 1 | 0 |
| | Summa | 1 602 | 1 950 |

| Not 15 | Övriga kortfristiga fordringar | 12/31/2021 | 12/31/2020 |
|--------|--------------------------------|------------|------------|
| | Övrigt | 3 | 34 |
| | Summa | 3 | 34 |

| Not 16 | Förutbetalda kostnader | 12/31/2021 | 12/31/2020 |
|--------|-------------------------------|--------------|--------------|
| | Förutbetalda hyreskostnader | 2 255 | 2 118 |
| | Övriga förutbetalda kostnader | 655 | 281 |
| | Summa | 2 910 | 2 399 |

| Not 17 | Avräkning med statsverket | 12/31/2021 | 12/31/2020 |
|--------|--|------------|------------|
| | Uppbörd | | |
| | Ingående balans | 0 | 0 |
| | Redovisat mot inkomsttitel | 0 | -428 |
| | Medel från räntekonto som tillförts inkomsttitel | 0 | 428 |
| | Skulder avseende Uppbörd | 0 | 0 |
| | Anslag i icke räntebärande flöde | | |
| | Ingående balans | 0 | 0 |
| | Redovisat mot anslag | 1 275 | 0 |
| | Medel hänförliga till transfereringar m.m. som betalats till icke räntebärande flöde | -1 096 | 0 |
| | Fordringar avseende anslag i icke räntebärande flöde | 180 | 0 |

| Anslag i räntebärande flöde | | |
|--|----------|----------|
| Ingående balans | -757 | -4 247 |
| Redovisat mot anslag | 154 617 | 159 866 |
| Anslagsmedel som tillförts räntekonto | -161 416 | -156 376 |
| Återbetalning av anslagsmedel | 0 | 0 |
| Skulder avseende anslag i räntebärande flöde | -7 557 | -757 |

| Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag | | |
|--|-----|-----|
| Ingående balans | 119 | 176 |
| Redovisat mot anslag under året enligt undantagsregeln | -50 | -57 |
| Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag | 69 | 119 |

| | | |
|--|---------------|-------------|
| Summa avräkning med statsverket | -7 308 | -638 |
|--|---------------|-------------|

Fremsta orsak till ökade anslagssparande är de ytterligare 3 mkr som tillfördes förvaltningsanslaget i dec 2021. Även lägre utbetalda arvoden till följd av färre examenstillståndsansökningar och lägre takt i en del uppdrag som bemannas av konsulter förklarar överskottet. Även ett flertal oförutsedda tjänstledigheter har påverkat anslagssparandet under 2021.

| Not 18 | Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret | 12/31/2021 | 12/31/2020 |
|--------|---|---------------|---------------|
| | Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret | 22 807 | 15 347 |
| | Summa | 22 807 | 15 347 |
| | Belopp att reglera för december mellan räntekontot och statens centralkonto | 180 | 0 |
| | Beviljad kredit enligt regleringsbrev | 17 000 | 17 000 |
| | Maximalt utnyttjad kredit | 0 | 0 |

| Not 19 | Myndighetskapital | 12/31/2021 | 2020 |
|--------|-------------------|------------|------|
|--------|-------------------|------------|------|

Myndighetskapital saknas och därför redovisas inte någon specifikationstabell.

| Not 20 | Övriga avsättningar | 12/31/2021 | 12/31/2020 |
|--------|--|------------|------------|
| | Avsättning för lokalt omställningsarbete | | |
| | Ingående balans | 1 476 | 1 288 |
| | Årets förändring | 87 | 188 |
| | Utgående balans | 1 563 | 1 476 |

Myndigheten bedömer att de lokala omställningsmedlen till en viss del kommer att användas under 2021.

| Not 21 | Lån i Riksgäldskontoret | 12/31/2021 | 12/31/2020 |
|--------|--|------------|------------|
| | Avser lån för investeringar i anläggningstillgångar. | | |
| | Ingående balans | 12 361 | 8 628 |
| | Under året nyupptagna lån | 5 995 | 7 929 |
| | Årets amorteringar | -3 686 | -4 196 |
| | Utgående balans | 14 670 | 12 361 |
| | Beviljad låneram enligt regleringsbrev | 20 000 | 20 000 |

| Not 22 | Kortfristiga skulder till andra myndigheter | 12/31/2021 | 12/31/2020 |
|--------|---|--------------|--------------|
| | Utgående mervärdesskatt | 43 | 4 |
| | Arbetsgivaravgifter | 2 212 | 2 080 |
| | Leverantörsskulder andra myndigheter | 2 789 | 3 046 |
| | Övriga kortfristiga skulder | 246 | 398 |
| | Summa | 5 290 | 5 529 |

| Not 23 | Övriga kortfristiga skulder | 12/31/2021 | 12/31/2020 |
|--------|-----------------------------|--------------|--------------|
| | Personalens källskatt | 2 133 | 2 029 |
| | Summa | 2 133 | 2 029 |

| Not 24 | Upplupna kostnader | 12/31/2021 | 12/31/2020 |
|--------|---|--------------|--------------|
| | Upplupna semesterlöner inklusive sociala avgifter | 6 319 | 5 779 |
| | Övriga upplupna löner inklusive sociala avgifter | 41 | 925 |
| | Övriga upplupna kostnader | 1 406 | 1 445 |
| | Summa | 7 766 | 8 149 |

Övriga upplupna löner har minskat i år då lönerevision blev klar i tid och nya lönerna betalades ut redan i december 2021.

| Not 25 | Oförbrukade bidrag | 12/31/2021 | 12/31/2020 |
|--------|---|------------|------------|
| | Bidrag som erhållits från annan statlig myndighet | 0 | 0 |
| | Summa | 0 | 0 |

Under året har myndigheten erhållit bidrag från kammarkollegiet på 3 300 tkr för att genomföra två regeringsuppdrag. Myndigheten inte kunnat nyttja hela beloppet och kommer därför enligt villkoren att återbetala oförbrukade bidrag till kammarkollegiet i början på 2022. Oförbrukade bidrag på 246 tkr är redovisat som kortfristig skuld till annan myndighet.

Anslagsredovisning

Not 26 Uo 16 02:1 ap.1 Ramanslag

Utbildning och universitetsforskning

Enligt regleringsbrevet disponerar universitetskanslersämbetet en anslagskredit på 4 752 tkr. Under året har myndigheten inte utnyttjat krediten.

Universitetskanslersämbetet får disponera hela det ingående överföringsbeloppet då detta understiger 3% av föregående års tilldelning 156 376 tkr enligt regleringsbrevet.

Anslaget får användas till att betala upplupna kostnader avseende statliga tjänstepensioner m.m. vid Höskoleverket. Myndigheten inte haft dessa utgifter under 2021 och därmed inte belastat anslag under 2021.

Anslagsposten tillfördes med 3 000 tkr för arbetet med att samordna genomförandet av den del av Sveriges återhämtningsplan som avser resurser för att möta efterfrågan på utbildning vid universitet och högskolor (Fi2020/03864 ändrad genom Fi2021/03107).

Anslaget är räntebärande.

Not 27 Uo 16 2:64 (Ramanslag)

ap 16 Uppdrag om fler vägar till vårddyrken

Enligt regleringsbrevet disponerar universitetskanslersämbetet inget anslagskredit.

Medlen har använts till att finansiera regeringsuppdrag om fler vägar till vårddyrken (U2021/00256).

Myndigheten tilldelades 3 500 tkr för år 2021 men inte kunnat nyttja tilldelade anslag fullt ut under innevarande år pga svårighet att rekrytera medarbetare till uppdraget i den takt som behövts.

Jag intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Stockholm 2022-02-22

Anders Söderholm
Generaldirektör

Universitetskanslersämbetet (UKÄ) ska bidra till att stärka den svenska högskolan och Sverige som kunskapssamhälle. Vi granskar kvaliteten på högskoleutbildningarna, vi analyserar och följer upp utvecklingen inom högskolan och vi bevakar studenternas rättssäkerhet.

www.uka.se

