

# Verksamhetsplan

Universitetskanslersämbetet 2022



Verksamhetsplan

Universitetskanslersämbetet 2022

Författare: Ledningsstöd

Diarienummer: 00084-22

Universitetskanslersämbetet • Hammarbybacken 31 • Box 6024, 121 06 Johanneshov  
tfn 08-563 085 00 • fax 08-563 085 50 • e-post [registrator@uka.se](mailto:registrator@uka.se) • [www.uka.se](http://www.uka.se)

# Innehåll

UKÄ:s uppdrag och mål .....	4
<b>UKÄ:s kvalitetspolicy och verksamhetslogik .....</b>	<b>5</b>
Gemensamma prioriteringar 2022 .....	10
Utveckling av granskningsverksamheten .....	10
Det nya normala .....	10
Färdplan för verksamhetsutveckling .....	11
Projekt och aktiviteter 2022 .....	12
Nya förutsättningar för kvalitetssäkring .....	12
Utvecklad tillsyn av högskolan .....	13
Breddad och fördjupad analys och uppföljning .....	13
Presentation av resultat och spridning av kunskap .....	14
Ett UKÄ i ständig förändring .....	15
Ekonomiska förutsättningar .....	16
Finansiering .....	16
Budget .....	17
Risker 2022 .....	19

# UKÄ:s uppdrag och mål

Som utgångspunkt i planeringen av verksamheten har UKÄ att förhålla sig till ett antal lagar och förordningar samt UKÄ:s egen kvalitetspolicy. De är styrande både för prioriteringar och överväganden i verksamhetsplanen samt för planering och genomförande av verksamhetens aktiviteter.

Regeringen styr UKÄ genom en instruktion, Förordning (2012:810) med instruktion för Universitetskanslersämbetet. Där beskrivs våra ansvarsområden, ledningsformer och UKÄ:s centrala uppgifter: kvalitetssäkring, granskning av effektivitet, uppföljning, tillsyn och chefsutveckling samt värdskap för Överklagandenämnden för högskolan (ÖNH) och Högskolans avskiljandenämnd (HAN). UKÄ ska enligt instruktionen även integrera ett jämställdhetsperspektiv i sin verksamhet.

Ett annat viktigt styrdokument är det årliga regleringsbrevet, där regeringen beskriver mål, återrapporteringskrav, uppdrag och finansiering av UKÄ:s verksamhet. Regeringen ger även löpande specificerade uppdrag under året, så kallade regleringsuppdrag.

Det finns även andra lagar och förordningar som UKÄ:s ledning utgår ifrån när det gäller att planera verksamheten. Myndighetsförordningen är den grundläggande förordningen för alla förvaltningsmyndigheter under regeringen. I den stipuleras exempelvis att myndighetens verksamhet ska bedrivas effektivt och enligt gällande rätt. Det förvaltningspolitiska målet är en innovativ och samverkande statsförvaltning som är rättssäker och effektiv, har en väl utvecklad kvalitet, service och tillgänglighet och därigenom bidrar till Sveriges utveckling och ett effektivt EU-arbete.

Utifrån detta styrande ramverk sammanfattar UKÄ sitt uppdrag som att vi utövar juridisk tillsyn, granskar effektiviteten, utvärderar kvaliteten i högre utbildning och granskar lärosätenas kvalitetssäkring av högre utbildning och forskning samt prövar ansökningar om examenstillstånd. Vi har ett övergripande statistikansvar och bevakar och analyserar frågor som rör högskolan. Vi arbetar även med att främja chefsutveckling vid universitet och högskolor.

# UKÄ:s kvalitetspolicy och verksamhetslogik

UKÄ:s roll i universitets- och högskolesektorn tydliggörs i vår kvalitetspolicy.

UKÄ:s vision är *Granskning för utveckling – vi säkrar Sverige som kunskapssamhälle*

För att nå upp till denna vision har vi formulerat fyra mål för verksamheten:

Mål	Hur vi åstadkommer det
Vara den självklara kunskapskällan om högre utbildning och forskning	Vi producerar tillförlitlig kunskap om högre utbildning och forskning i form av statistik, analyser, kvalitetsgranskningar, juridisk tillsyn och nämndstöd.
Skapa resultat som är till nytta för högskolesektorns utveckling	Vi utför vårt uppdrag i dialog med representanter för universitet och högskolor, intresseorganisationer, forskningsfinansiärer, studentorganisationer, arbetslivsorganisationer, politiker och andra beslutsfattare. Vi är en användarvänlig kunskapsorganisation och våra resultat är lättillgängliga via våra alltmer digitaliserade kommunikationskanaler.
Vara en attraktiv arbetsplats där engagerade medarbetare kan utvecklas	Vi arbetar för att UKÄ ska vara en attraktiv arbetsplats där medarbetarna känner arbetsglädje och trivsel, har goda förutsättningar att göra ett bra jobb, är delaktiga och ser sitt arbete som en del av hela UKÄ:s uppdrag. Vårt systematiska arbetsmiljöarbete bidrar till en god arbetsmiljö och ett hållbart arbetsliv. Medarbetarnas kompetens tas till vara och det finns möjlighet till utvecklingsvägar och relevant kompetensutveckling.

Arbeta samordnat och resurseffektivt

Kunskapsutbyte, samverkan och samarbete mellan avdelningarna är ett naturligt arbetssätt på UKÄ. Vi genomför verksamheten med effektivitet och god hushållning som ledstjärnor. Vi har etablerade rutiner för verksamhetsutveckling och innovation.

För att nå upp till vision och mål är det viktigt att våra resultat når ut. En effektiv kommunikation är verktyget. UKÄ:s målgrupper är:

- Regeringen och Utbildningsdepartementet
- Universitet och högskolor
- Studenter

Samtidigt strävar UKÄ efter att göra kommunikationen tydlig och lättillgänglig för att i förlängningen kunna nå fler intressenter.

\*

Visionen och målen fungerar som en samlande, röd tråd för all verksamhet och alla aktiviteter som planeras för 2022 på UKÄ.

UKÄ:s verksamhet är organiserad i tre sakavdelningar och en avdelning för verksamhetsstöd. På sakavdelningarna bedrivs den juridiska tillsynen, granskningen av effektivitet och utvärderingen av högre utbildning och lärosätenas kvalitetsarbete avseende utbildning och forskning. UKÄ:s ansvar för uppföljning, omvärldsbevakning och analys samt den officiella statistiken inom högskoleområdet är andra delar i det som kan sägas utgöra kärnverksamheten. Inom stödverksamheten skapas förutsättningar för att verksamheten ska kunna utföras med hög kvalitet och utvecklas fortlöpande. Sammantaget utgör detta en stabil bas som borgar för att UKÄ kan vara en relevant aktör i en ständigt föränderlig omvärld.

UKÄ har de senaste åren gjort flera insatser för att skapa en bild över hur vi behöver förändras och vad vi behöver göra för att möta den snabba tekniska utvecklingen i samhället. Nu har en färdplan för UKÄ:s digitala verksamhetsutveckling tagits fram för att beskriva var UKÄ vill befinna sig om 3-5 år och vad UKÄ behöver göra för att nå det önskade läget. Den är ett viktigt underlag i verksamhetsplaneringen.

För att koppla samman verksamheten på avdelningarna med UKÄ:s övergripande mål har generaldirektören gett varje avdelningschef ett treårigt uppdrag. Syftet är att klargöra förväntningarna på kvalitet och utveckling, skapa mandat att förändra, ge underlag för prioriteringar

inom och mellan avdelningarna, samt skapa gemensamma förståelser för centrala utmaningar och strävanden efter samarbete och arbetssätt.

Sammanfattningsvis är kommande års aktiviteter planerade utifrån övergripande uppdrag, uppgifter och avdelningarnas ansvar inom ramen för de myndighetsgemensamma målen och prioriteringarna samt utifrån GD:s uppdrag. I planeringen har också tagits hänsyn till styrande regelverk, särskilda regeringsuppdrag, UKÄ:s kvalitetspolicy, UKÄ:s policy för digital transformation, UKÄ:s färdplan för digital verksamhetsutveckling, UKÄ:s kompetensförsörjningsplan, UKÄ:s arbete för ett hållbart arbetsliv samt UKÄ:s uppdrag om jämställdhetsintegrering.

Som ett stöd för att mäta de effekter som vår verksamhet kan tänkas få på längre sikt i omvärlden, har ett antal indikatorer tagits fram. De kan ge UKÄ:s ledning indikationer på om myndigheten är på väg åt rätt håll vad gäller att uppnå visionen och de fyra övergripande målen. De kan också bidra till en mer fyllig resultatredovisning i årsredovisningen som skickas till regeringen i slutet av året.

Figur 1. UKÄ:s verksamhetslogik



Tabell 1. Indikatorer<sup>1</sup>

Mål	Önskad kortsiktig effekt	Önskad långsiktig effekt	Indikator
<b>Vara den självklara kunskapskällan om högre utbildning och forskning</b>	Lärosätena använder data från UKÄ i sitt arbete för att utveckla och effektivisera verksamheten	Ökad efterfrågan och efterfrågan på ny information från UKÄ	Antal visningar och nedladdningar av olika former av statistik och publikationer
	Uppdragsgivare och målgrupper använder	Nya uppdrag till myndigheter, ändrad	Visningar, nedladdningar, förekomst i

<sup>1</sup> En mer detaljerad tabell där det åskådliggörs hur indikatorerna relaterar till verksamhetslogikens alla delar finns publicerad på UKÄ:s intranät.

	information från UKÄ som grund för att fatta välgrundade beslut	lagstiftning och förändrade arbetssätt och beslut i högskolesektorn	redaktionell media av material som UKÄ publicerat. Regeringsbeslut i form av nya uppdrag till myndigheter och ändrad lagstiftning, samt förändrade arbetssätt och beslut i högskolesektorn
<b>Skapa resultat som är till nytta för högskolesektorns utveckling</b>	Lärosätena genomför åtgärder som syftar till att förbättra utbildningarnas kvalitet	Ökad kvalitet på utbildningarna	Åtgärder på lärosätena till följd av UKÄ:s kvalitetsgranskningar, samt i vilken grad lärosätena upplever att UKÄ:s kvalitetsgranskningar har bidragit till att utveckla kvaliteten
	Lärosätena genomför åtgärder som syftar till att förbättra rättssäkerheten	Ökad rättssäkerhet för studenter	Förändringar på lärosätena i syfte att förbättra rättssäkerheten som följd av rapporter/beslut från UKÄ Typ av inkomna ärenden (komplexitet och antal i olika kategorier)
<b>Vara en attraktiv arbetsplats där engagerade medarbetare kan utvecklas</b>	Minskad sjukfrånvaro	Förbättringar i det systematiska arbetsmiljöarbetet	Sjukfrånvaro jämfört med andra statliga myndigheter i Stockholm
	Ökad nöjdhet	Utveckla det systematiska arbetsmiljöarbetet	Medarbetarnas nöjdhet jämfört med andra myndigheter/relevanta organisationer som också använder Agerus)
<b>Arbeta samordnat och resurseffektivt</b>	Kortare handläggningstider, större flexibilitet i ärendeprocesserna	System för att förkorta handläggningstider utan att ge avkall på kvaliteten	Snittkostnad per ärende. I förlängningen också snittid för ärendehandläggning.



i handläggningen på plats Ett kvalitativt resonemang om kontinuerlig handläggning för att effektivisera processen.

Ekonomiskt utfall skiljer sig inte mer än 3 % från budget	Ekonomiskt utfall skiljer sig inte mer än 3 % från budget	Skillnad mellan ekonomiskt utfall och budget
---	---	--

# Gemensamma prioriteringar 2022

## Utveckling av granskningsverksamheten

Innevarande cykel av granskningar inom ramen för det nationella systemet för kvalitetssäkring av högre utbildning och forskning kommer att avslutas under kommande år. En ny modell för juridisk lärosätetillsyn har tagits fram där erfarenheter från den nyligen avslutade cykeln av lärosätetillsyn har tagits tillvara. De senaste åren har UKÄ:s metoder för att granska effektiviteten i lärosätenas verksamhet utvecklats, bland annat genom tematiska fokus på kompetensförsörjning och forskarutbildning. Den digitala verksamhetsutvecklingen kommer att möjliggöra nya sätt att samla in och analysera data, samt presentera resultat inom alla sakverksamheter på UKÄ.

Sammantaget innebär detta att UKÄ behöver utveckla sina arbetssätt i de granskningar som myndigheten utför, så att de olika delarna kan samverka bättre och föda in i varandra. Under 2022 startar därför ett tvärfunktionellt projekt för utveckling av UKÄ:s granskningsverksamhet i sin helhet. Inriktningen är ett gemensamt tema för granskning som engagerar alla sakverksamheter och samtidigt anknyter till utvecklingen av myndighetens digitala system för insamling och analys av data samt av den externa webbplatsen.

## Det nya normala

Pandemin har på ett bestående sätt förändrat sektorn för högre utbildning och forskning över hela världen. Sverige måste förhålla sig till den nya verkligheten inom ramen för sitt eget utbildningssystem, men också i relation till omvärlden och till internationalisering av högre utbildning och forskning. Det är ett perspektiv som UKÄ kommer att bära med sig i allt som görs på myndigheten. I den mån högre utbildning förändras till form och innehåll behöver UKÄ anpassa sina kvalitetsgranskningar, sin tillsyn och sina statistikinsamling.

UKÄ har också flera stora uppdrag som direkt eller indirekt pekar mot det ”nya normala”. Mest uppenbart är det i uppdraget om att följa upp konsekvenserna av Corona-viruset för högskolans verksamhet, som involverar alla sakavdelningar och ska slutrapporteras senast 1 december 2022.

Ett annat exempel är att UKÄ har fått i uppdrag att på olika sätt bidra till att genomföra åtgärden ”Resurser för att möta efterfrågan på utbildning vid universitet och högskolor” i Sveriges återhämtningsplan efter pandemin. UKÄ ska bland annat stödja universitet och högskolor i arbetet och följa upp och rapportera måluppfyllelsen för de mål, delmål och indikatorer som är tillämpliga för åtgärden. Alla förutsättningar för uppdraget är inte kända i dagsläget utan det kommer att krävas ett utvecklingsarbete under 2022 i nära dialog med andra myndigheter och med uppdragsgivaren. Uppdraget ska slutredovisas under 2026.

Pandemin har också i hög grad påverkat arbetslivet över hela världen. Konkret på UKÄ innebär det att medarbetarna har erbjudits möjligheten att teckna avtal för distansarbete på deltid. Med det följer många digitala möten och hybridmöten både internt och externt, vilket ställer krav på ny kompetens vad gäller digitala mötesverktyg. UKÄ flyttade nyligen in i nya lokaler och kommer under 2022 fortsätta att arbeta för att anpassa dem efter de nya förutsättningarna. Även det omvända gäller; UKÄ ämnar under 2022 använda utformningen av lokalerna för att skapa förutsättningar för fungerande arbetssätt, sociala möten och en god arbetsmiljö. Strävan efter att skapa en sammanhållning hos medarbetarna och en känsla av *ett UKÄ, en myndighet*, går som en röd tråd i det arbete som bedrivs internt i det nya normala.

## Färdplan för verksamhetsutveckling

UKÄ vill utveckla sin verksamhet i takt med tiden och digitalisering är ett viktigt verktyg för att göra det. Omvänt bör nya tekniska lösningar som utvecklas i omvärlden inspirera oss till verksamhetsutveckling.

UKÄ strävar efter att uppnå ett läge där ”digital” verksamhetsutveckling inte skiljs från annan verksamhetsutveckling. Färdplanen för verksamhetsutveckling på UKÄ 2022-26 är därför vägledande för all verksamhetsutveckling som sker på UKÄ de kommande åren. Det önskade läget för färdplanen på 3-5 års sikt är:

*Vi tillvaratar digitaliseringens möjligheter och utvecklar vår verksamhet för att uppnå vår vision och våra mål*

Färdplanen skapar en överblick över *hur* UKÄ vill och bör utveckla sin verksamhet, *vad* som behöver utvecklas och *i vilken ordning* de olika stegen behöver tas. Under 2022 kommer UKÄ bedriva ett arbete i syfte att stärka sina processer för intern styrning för att skapa bästa förutsättningar för att operationalisera innehållet i färdplanen; att få färdplanen att fungera som ett verktyg för planering av verksamhetsutvecklingen på det sätt som det är tänkt. I det arbetet ingår att tydliggöra styrningen av UKÄ:s IT-relaterade verksamhet som bedrivs inom ramen för en portföljstyrningsmodell, PM3 och dess relation till styrningen av övrig verksamhet.

# Projekt och aktiviteter 2022

I detta avsnitt redogörs för ett urval projekt och aktiviteter som planeras inom myndigheten och som anknyter till de myndighetsgemensamma prioriteringarna eller som är centrala för verksamhetsutveckling eller förändring. Det är olika typer av projekt och aktiviteter, såsom förändringsarbete, regeringsuppdrag eller löpande verksamhet. Mer information finns i UKÄ:s VP-fil och i filen Projektöversikt.

## Nya förutsättningar för kvalitetssäkring

Som beskrivs ovan kommer innevarande cykel av granskningar inom ramen för det nationella systemet för kvalitetssäkring av högre utbildning och forskning att avslutas under kommande år. Det metodutvecklingsarbete som inleddes under 2021 kommer därför att intensifieras under 2022. Arbetet kommer att bedrivas tvärfunktionellt och i samråd med UKÄ:s målgrupper.

Hållbarhet ur ett resursperspektiv är centralt när UKÄ utvecklar metoderna för sina kvalitetsgranskningar. Ett sätt att skapa ett system som inte blir för administrativt betungande vare sig för UKÄ eller UKÄ:s målgrupper är att ta tillvara digitaliseringens möjligheter. För att främja tvärfunktionella arbetssätt och effektivisera insamling av data behöver möjligheterna att dela data, arbetsmaterial och information internt och externt öka, och dessutom fungera på distans. UKÄ avser därför under 2022 att arbeta med att skapa digitala samarbetsytor som en del av den digitala verksamhetsutvecklingen och för att möta metodutvecklingen i övrig verksamhet.

Det europeiska området för högre utbildning och forskning, EHEA och ERA, genomgår för närvarande en snabb utveckling.

Gränsöverskridande allianser mellan lärosäten bildas vilket påverkar kvalitetssäkringen av utbildning och forskning och hur den kommer att utföras i framtiden. UKÄ kommer särskilt att bevaka och medverka i arbetet med dessa frågor under året. Hösten 2022 står UKÄ värd för ENQA generalförsamlings årsmöte, vilket bidrar till att stärka Sveriges engagemang i ett europeiskt sammanhang. Våren 2022 arrangerar UKÄ inom ramen för chefsutvecklingsuppdraget också en resa för Sveriges rektorer till Paris. Betydelsen av utvecklingen inom EHEA kommer då att diskuteras, men också vidgas till ett mer globalt perspektiv, då seminarier kommer att hållas även med UNESCO, OECD och International Association of Universities, IAU.

## Utvecklad tillsyn av högskolan

En viktig del i arbetet med att utveckla tillsynsverksamheten i takt med tiden, är att utvärdera resultaten från genomförda lärosätetillsyner 2017-2021 och verksamheten i Högskolans avskiljandenämnd. Det är ett arbete som påbörjas under 2022. Vidare kommer den försöksverksamhet som bedrivits under 2021, med förhandsbesked till lärosäten och förebyggande information på externa webben, att utvärderas under 2022.

Under året kommer ett arbete för att förbättra tillsynsbeslutens utformning att göras. Det är i sin tur kopplat till att UKÄ under 2022 kommer att fortsätta anpassa och utveckla sitt digitala ärendehanteringssystem, P 360, och samtidigt avveckla de äldre systemen. Det handlar bland annat om att ytterligare automatisera och därmed effektivisera UKÄ:s ärendehandläggning.

Efterfrågan på UKÄ:s bedömningar i rättssäkerhetsfrågor är stor bland våra målgrupper. Under 2022 avser UKÄ att arrangera ett seminarium om så kallade skuggdoktorander. Temat anknyter till det regeringsuppdrag om doktoranders rättssäkerhet som UKÄ arbetar med och ska redovisa under 2022. Den årligen återkommande Rättssäkerhetskonferensen innebär också ett tillfälle att om möjligt testa hybridformer för möten. En uppdatering av UKÄ:s mest nedladdade publikation, vägledningen om rättssäker examination, kommer också att påbörjas.

En aspekt av internationaliseringen av högre utbildning, och en ny företeelse i Sverige, är att utländska universitet på olika sätt önskar att etablera sig i vårt land. Kanske förebådar detta större förändringar längre fram. Denna utveckling har lett till att UKÄ har fått i uppdrag av regeringen att göra en översyn över de rättsliga förutsättningarna att etablera utbildnings- och forskningsverksamhet i Sverige, ett uppdrag som kommer att redovisas under 2022.

## Breddad och fördjupad analys och uppföljning

En stor del av verksamheten på UKÄ utgörs av de löpande och regelbundet återkommande uppdrag inom alla UKÄ:s sakområden. Inte minst handlar det förstås om effektivitetsgranskning, analys och uppföljning. Ett stort antal publiceringar av statistik görs varje år. Myndigheten kommer under 2022 även att fortsätta arbeta med och redovisa ett tjugotal särskilda regeringsuppdrag. Ett sådant uppdrag gäller att UKÄ ska inrätta och samordna ett nätverk mellan myndigheter som följer upp och utvärderar forskning och utbildning.

Vidare kommer UKÄ under 2022 fortsätta att i samarbete med andra myndigheter bidra med kunskap om kompetensförsörjning på arbetsmarknaden. Det sker till exempel genom uppdraget om att

kartlägga och föreslå fler vägar till vårstyrken, och i uppdraget om att analysera och föreslå hur kompetensförsörjningen av digital spetskompetens kan utvecklas både kort- och långsiktigt. Det stora uppdraget om att följa upp konsekvenserna för högskolans verksamhet med anledning av beslut och insatser som vidtagits med anledning av det nya coronaviruset fortsätter och slutredovisas i december 2022. Därutöver kommer arbetet med helt nya uppdrag att starta upp, såsom bidraget till Sveriges återhämtningsplan som beskrevs ovan, och uppföljning av strategin för funktionshinderspolitiken.

Inom analys, uppföljning, effektivitetsgranskning och statistik fortsätter den löpande metodutvecklingen under 2022. Det handlar till exempel om att utveckla processerna för insamling och analys av data och att pröva nya metoder. Denna metodutveckling vill UKÄ matcha med den digitala verksamhetsutvecklingen. Ett sätt att göra det är att, i syfte att stärka systematiken i hur data hanteras på myndigheten, arbeta med informationsmodellering. Det innebär etablering av gemensamma begrepp och ägandeskap kopplat till data, i syfte att ta fram en framtidssäkrad strategi för hantering av data. Arbetet med att skapa en dataplattform som möjliggör samling av all UKÄ:s data och information på en plats inleds därför under 2022. Det berör all verksamhet på UKÄ, då hantering av data – i form av till exempel underlag till kvalitetsgranskningar, inskickade anmälningar eller statistik – utgör en central del av arbetet.

## **Presentation av resultat och spridning av kunskap**

Arbetet med ny extern webbplats intensifieras och går in i sin slutfas under 2022. En ambition med den nya webbplatsen är att UKÄ:s resultat ska kommuniceras på ett mer tillgängligt sätt till målgrupper och intressenter, exempelvis genom en mer sammanhållen presentation av uppföljning och statistik om universitet och högskolor, samt av resultatet av tillsynsgranskningar och kvalitetsutvärderingar. Det kräver nya tekniska förutsättningar. Arbetet med ny webb befinner sig således i gränslandet mellan kommunikation och teknik. Det samordnas därför med utvecklingen av en dataplattform som beskrivs i ovanstående avsnitt.

Att utveckla formerna för hur vi möter våra målgrupper och intressenter är ett prioriterat arbete under kommande år. Det är en del i ett större utvecklingsarbete på kommunikationsområdet som kommer att intensifieras under 2022. Det handlar om att ur ett kommunikationsperspektiv ta ett helhetsgrepp kring frågan om hur UKÄ på bästa sätt kan uppfylla målet om att vara den centrala kunskapskällan för högre utbildning och forskning, och hur all den kunskap som produceras på myndigheten kan bli till störst nytta för våra målgrupper.

## Ett UKÄ i ständig förändring

Som framgår av årets verksamhetsplan utvecklas verksamheten på UKÄ i takt med tiden. Under 2022 avser myndigheten att ta nästa steg i utvecklingen av tvärfunktionella arbetssätt mellan olika expertområden samt att i än högre grad än tidigare arbeta och mötas digitalt. Denna utveckling är också en kulturfråga. Därför kommer UKÄ under 2022 att genomföra pilotprojekt för att testa tvärfunktionellt arbete över avdelningsgränserna som därefter utvärderas för fortsatt utveckling.

En satsning på kompetensutveckling inom förändringsledning genomförs också för alla chefer på myndigheten som en del i det paket av ledarskapsutveckling som under 2022 kommer att erbjudas alla chefer på UKÄ. Inom ramen för arbetet att stärka den interna styrningen utifrån färdplanen som beskrivs under Myndighetsgemensamma prioriteringar ovan, kommer en modell för att löpande kartlägga UKÄ:s kompetensbehov att ingå som en del. Likaså kommer arbetet med att ta fram en reviderad projektmodell och implementera den att fortsätta under 2022, vilket också är en del i att stärka det tvärfunktionella arbetet på myndigheten.

# Ekonomiska förutsättningar

## Finansiering

Av tabell 2 framgår hur verksamheten som bedrivs på Universitetskanslersämbetet under 2022 finansieras.

Tabell 2. Finansiering (tkr)

Finansieringskälla	Belopp (tkr)
Förvaltningsanslag	171 751
Anslagssparande från år 2021 (prognos)	4 842
Extern finansiering (anslag eller bidrag)	11 838
- varav beräknat OH-påslag	2 000
Anslagskredit	5 153
Låneram	18 000

Universitetskanslersämbetets ramanslag för 2022 är 171 751 tkr enligt regleringsbrevet för 2022, en uppräknig med 13 335 tkr jämfört med vad som anvisades inför 2021. 1 335 tkr utgörs av pris- och löneomräkning och resterande 12 000 tkr är Stöd till VFU-samordning (2 000 tkr) samt Stöd till genomförande av Sveriges återhämtningsplan (10 000 tkr).

Anslagssparandet från 2021 kommer att användas till verksamhetsutvecklande insatser.

Övervägande del av verksamheten finansieras via myndighetens förvaltningsanslag. Under 2022 kommer dock en relativt stor del av verksamheten, jämfört med närmast föregående år, att finansieras via externa medel. De externa medlen utgörs antingen av anvisad post på annat anslag eller av bidrag. Universitetskanslersämbetets externa finansiering uppgår till 11 838 tkr. Sedan 2021 belastas alla externt finansierade uppdrag med ett OH-påslag utöver de direkta kostnader som



verksamheten ger upphov till. OH-påslaget motsvarar 30 % av uppdragets lönekostnader. Den faktiska nivån på OH-påslaget fastställs när tidredovisningen för verksamhetsåret stängs och är fram till dess en prognos.

Universitetskanslersämbetets har under 2022 möjlighet att utnyttja en anslagskredit på maximalt 5 153 tkr.

Universitetskanslersämbetet disponerar 2022 en låneram på 18 000 tkr för investeringar i anläggningstillgångar gällande förvaltningsändamål.

## Budget

Tabell 3 visar den budget som varje avdelning har fått tilldelad för att genomföra sina respektive verksamheter år 2022.

Tabell 3. Sammanställning budget (tkr)

Avdelning	Förvaltningsanslag (tkr)	Extern finansiering * (tkr)	Total Budget (tkr)
Analysavdelning en	46 675	8 538	55 213
Juridiska avdelningen	16 810		16 810
Utvärderingsavd elningen	48 300	3 000	51 300
Avdelningen för verksamhetsstöd (inkl GD och verksamhetsutve ckling)	67 263	300	67 563
OH-påslag extern finansiering (prognos)*	-2 000		
<b>Totalt</b>	<b>177 048</b>	<b>11 838</b>	<b>188 886</b>

Ansvaret för uppdrag med extern finansiering fördelar sig enligt nedan:

Analysavdelningen:

- Uppdrag att samverka kring kompetensförsörjning av digital spetskompetens. För genomförandet av uppdraget får myndigheten under 2022 rekvirera 3 mkr i bidrag från Kammarkollegiet.
- Uppdrag om fler vägar till vården. För genomförandet av uppdraget får myndigheten under 2022 nyttja 3 538 tkr från anslaget 2:64 Särskilda utgifter inom universitet och högskolor (Ramanslag), ap.16.
- Arbete med Kompetensförsörjning. För genomförandet av arbetet får myndigheten under 2022 nyttja 2 000 tkr från anslaget 2:64 Särskilda utgifter inom universitet och högskolor (Ramanslag), ap.28

Utvärderingsavdelningen:

- Kartläggning av hur mäns våld mot kvinnor i nära relationer inkluderas i utbildningar. För genomförandet av uppdraget får myndigheten under 2022 nyttja 3 000 000 kronor från anslag 3:1 Särskilda jämställdhetsåtgärder inom utgiftsområde 13 Jämställdhet och nyanlända invandrades etablering, anslagsposten 12 Jämställdhetsinsatser.

Avdelningen för verksamhetsstöd:

- Uppdrag om systematisk uppföljning av funktionshinderspolitiken. För genomförandet av uppdraget får myndigheten under 2022 rekvirera 300 tkr i bidrag från Kammarkollegiet.

# Risker 2022

Nedan presenteras ledningsgruppens riskanalys som avser risker som kan äventyra att det som preciseras i verksamhetsplanen för 2022 kan genomföras på avsett vis.

Varje risk som identifieras ska värderas. Riskvärderingen utgår från en bedömning av dels sannolikheten att en viss risk inträffar, dels en bedömning av vilka konsekvenser detta i så fall får. Det medför att ett riskvärde tas fram, som resultatet av de multiplicerade faktorerna sannolikhet och konsekvens. Riskvärdet blir lägst 1 och högst 16.

## Faktaruta: riskanalyser

Sannolikhetsbedömningen görs på en skala från 1 – 4.

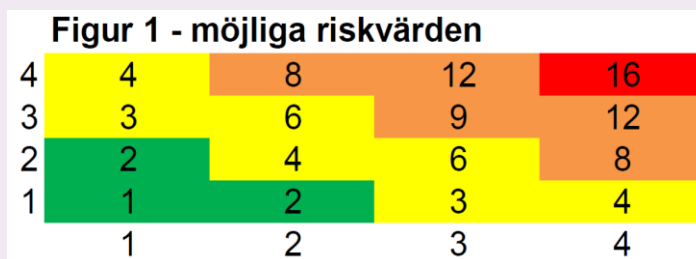
Mycket liten  
Liten  
Stor  
Mycket stor

Konsekvensbedömningen görs på en skala från 1 – 4.

Mycket liten  
Liten  
Stor  
Mycket stor

Riskvärdet är = sannolikhet multiplicerat med konsekvens.

De möjliga riskvärdena och hanteringen av dem framgår av denna figur:



Riskvärde 1 – 2	Lämnas utan åtgärd
Riskvärde 3 – 6	Bevakas
Riskvärde 8 – 12	Åtgärdas
Riskvärde 16	Prioriteras

Riskvärderingen åskådliggör vilka risker som behöver följas särskilt. Beroende på riskvärde ska åtgärder övervägas eller prioriteras. Ibland räcker det med att en risk bevakas. Ibland lämnas den utan åtgärd.

Tabell 4. Riskanalys för UKÄ strategisk nivå 2022. S = Sannolikhet, K = Konsekvens, RV = Riskvärde

Område	Risk	S	K	RV	Åtgärd	Ansvarig(a)
Rekrytering	Det finns en risk att vi har svårt att mäta med att rekrytera i den takt och med den kvalitet som behövs pga stor mängd ansökningar som skapar en stor arbetsbörda för berörda chefer	4	3	12	Överskatta volymen när det gäller hur många vi behöver anställa. Överväga ytterligare konsultstöd i rekryteringsprocessen.	Respektive AC
Rekrytering	Det finns en risk att vi har svårt att mäta med ordentlig onboarding av nya medarbetare pga stort antal nyrekryterade	3	3	9	Ta lärdom av UTV som har två mentorer/nyanställd.	Närmaste chef
Rekrytering	Se föreg. rad	3	3	9	Fortsatt stöd till det nätverk för nyanställda som bildats under pandemin. Vidareutveckla vårt digitala onboarding-program.	HR
Digitalisering	Det finns en risk för brister i överlämningen från portföljen till den löpande verksamheten pga otydlighet i roll- och ansvarsfördelning, vilket kan leda till bristande nyttorealiserings av våra satsningar på digitalisering	3	3	9	Tydliggöra rollbeskrivningar inkl mottagare av slutleveranser i det digitala utvecklingsarbetet tillsammans med Sopra. Utveckla vår kompetens gällande nyttorealiserings så att perspektivet verkligen finns med när beställningar görs. Utbildning i förändringsledning.	Portföljstyrgruppen
Digitalisering	Det finns en risk att projekt och initiativ inom digital verksamhetsutveckling inte kan genomföras enligt planering på grund av bristfälliga beställningar och svag styrning (inkl förmåga att resurssätta)	3	3	9	Fokus beställningar och lägesrapporter från P360-projektet i PSG:s arbete	Portföljstyrgruppen

Samplanering	Det finns en risk för att den samplanering som behövs inte fungerar fullt ut pga ej fullt utvecklade former för samplanering, vilket kan leda till att utvecklingen av granskningsverksamheten inte genomförs enligt plan.	3	2	6	Processen för VP uppdateras under 2022	LS
Samplanering	Se föreg. rad	3	2	6	Initiativ Digitalt stöd bemanning planerat att genomföras under T3 2022	Portföljstyrgr oppen
Samplanering	Se föreg. rad	3	2	6	Arbetet med reviderad projektmodell återupptas 2022 och i det arbetet ska samplanering som aspekt beaktas.	Produktägare till initiativet Reviderad projektmodell
Det nya normala	Det finns en risk för bristande sammanhållning på myndigheten pga att många medarbetare har tecknat distansarbetsavtal vilket leder till att den sociala delen av arbetet till stora delar går förlorad.	3	3	9	Aktivt arbeta utifrån den plan för den interna kommunikationen om nya arbetssätt som upprättades 2021. Aktivt använda UKÄ:s medarbetar- och chefpolicy utifrån de nya förutsättningar som gäller. Ha regelbundna grupp-/avdelnings och myndighetsgemensamma aktiviteter både fysiskt och digitalt.	Samtliga chefer
Det nya normala	Det finns en risk för att UKÄ halkar efter i den snabba utvecklingen av digitala möten/mötesverktyg pga bristande kompetens på UKÄ	2	3	6	Skapa nätverk för intresserade och kunniga medarbetare när det gäller digitala möten och digital mötesteknik. Nätverket får i uppgift att föreslå insatser som behöver göras på myndigheten. Sammankallas och leds av Kommunikationsfunktionen.	Kommunikationsfunktionen

Det nya normala    Se föreg. rad

2    3    6

Ställa krav på  
digital kompetens  
vid nyrekryteringar

Närmaste  
chef

Universitetskanslersämbetet (UKÄ) ska bidra till att stärka den svenska högskolan och Sverige som kunskapssamhälle. Vi granskar kvaliteten på högskoleutbildningarna, vi analyserar och följer upp utvecklingen inom högskolan och vi bevakar studenternas rättssäkerhet.

**uka.se**



## Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer

*Alla elektroniska underskrifter listas i signaturpanelen. De tio första underskrifterna listas även på den här sidan.*

*Detta dokument med sina elektroniska underskrifter gäller som självständig handling och uppfyller krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.*

*Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering eller med SignPorts valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.*

*Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.*

*\* Värderna markerade med en asterisk har validerats mot beviset från den legitimeringstjänst som användes för underskriften.*