



Regler för kommunikation och synlighet

Europeiska unionens
program för 2021–2027

Vägledning för medlemsstaterna

EUROPEISKA KOMMISSIONEN

Generaldirektoratet för kommunikation
Direktorat B – Strategi och kommunikation
Enhet B.2 – Kontakter mellan institutionerna, kontrakt och Europa direkt

Europeiska kommissionen

B-1049 Bryssel

Regler för kommunikation och synlighet

Europeiska unionens
finansieringsprogram för 2021–2027

Vägledning för medlemsstaterna

RÄTTSLIGT MEDDELANDE

Detta dokument har utarbetats för Europeiska kommissionen men det återspeglar endast författarnas åsikter. Kommissionen tar inte ansvar för några konsekvenser som härrör från användning av detta dokument. Mer information om EU finns på (<http://www.europa.eu>).

Luxemburg: Europeiska unionens publikationsbyrå, 2022

© Europeiska unionen, 2022



Vidareutnyttjandet av Europeiska kommissionens handlingar regleras av kommissionens beslut 2011/833/EU av den 12 december 2011 om vidareutnyttjande av kommissionens handlingar (EUT L 330, 14.12.2011, s. 39). Om inget annat anges är det tillåtet att vidareutnyttja denna handling inom ramen för licensen Creative Commons Attribution 4.0 International (CC-BY 4.0) (<https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/>). Detta innebär att vidareutnyttjande är tillåtet förutsatt att källan anges på lämpligt sätt liksom eventuella ändringar.

Tillstånd för användning eller reproduktion av delar som inte ägs av Europeiska unionen kan behöva sökas direkt från respektive upphovsrättsinnehavare.

Innehåll

1. INLEDNING	6
2. ALLMÄNNA FRÅGOR	7
3. TIO SÄTT FÖR DIG SOM FÅR EU-FINANSIERING ATT INFORMERA OM OCH SYNLIGGÖRA EU:S ROLL	16
3.1. Allmän skyldighet att informera om var finansieringen kommer från och se till att den mottagna EU-finansieringen synliggörs	16
3.2. Hänvisa till EU:s prioriteringar	17
3.3. Genomför särskilda kommunikationsinsatser (beroende på program)	18
3.4. Använd EU:s emblem korrekt och på en framträdande plats	18
3.5. Visa en finansieringsförklaring om EU-finansieringen	20
3.6. Ge korrekt information	23
3.7. Involvera den beviljande myndigheten/EU i kommunikationen (beroende på program)	23
3.8. Kom ihåg att kostnader för kommunikation och synlighet i allmänhet räknas till de stödberättigande kostnaderna	26
3.9. Ge EU rätt att använda ditt kommunikationsmaterial	26
3.10. Åsidosättande av kraven kan leda till sänkta bidrag	29
4. PROGRAMSPECIFIKA FRÅGOR	32
4.1. Förordningen om gemensamma bestämmelser	32
4.2. Faciliteten för återhämtning och resiliens	38
4.3. Jordbrukspolitik och landsbygdsutveckling	43
4.4. Övriga program	44
5. LÄNKAR	46
6. KONTAKTPUNKTER	46
7. FÖRTECKNING ÖVER FÖRKORTNINGAR	47

1. Inledning

Denna publikation syftar till att hjälpa medlemsstaterna att öka medvetenheten vid deras egna förvaltningar och bland intressenter om de rättsligt bindande regler för kommunikation och synlighet som gäller för Europeiska unionens finansieringsprogram inom ramen för EU:s långtidsbudget och NextGenerationEU från 2021. Den vägleder även medlemsstaterna vid genomförandet av dessa regler i den mån de har ett delat ansvar för förvaltningen.

Efter ett avsnitt med svar på allmänna frågor behandlas vart och ett av Europeiska kommissionens specifika krav närmare. För tydlighetens skull har dessa samlats i en lista med tio punkter. Slutligen behandlas vissa programspecifika frågor, bland annat frågor som rör [förordningen om gemensamma bestämmelser](#) och [faciliteten för återhämtning och resiliens](#) (NextGenerationEU).

I publikationen behandlas de frågor som väntas vara mest relevanta för medlemsstaterna. Här finns även svar på frågor som delegaterna i rådets arbetsgrupp för information har sänt till kommissionen via rådets generalsekretariat.

Beroende på behoven av ytterligare vägledning kommer regelbundna uppdateringar att ske inom ramen för rådets arbetsgrupp för information.

Medlemsstaterna kan konsultera detta dokument på rådets interna kommunikatörsportal och på [webbplatsen tillhörande Europeiska unionens publikationsbyrå](#).

2. Allmänna frågor

Vi måste informera om den ambitiösa finansieringen och de beslutsamma politiska åtgärderna på vägen mot återhämtning på rätt sätt, för att maximera synligheten för EU:s insatser.

Alla program inom ramen för den framtida långtidsbudgeten, oavsett hur de förvaltas, ska innehålla en uppsättning bindande och enhetliga minimikrav för kommunikation och synlighet.

Detta gäller även NextGenerationEU.

Kommissionen kommer att övervaka hur medlemsstaterna och andra mottagare av EU-finansiering kommunicerar och förbättrar unionens synlighet och hur de rapporterar om genomförandet av den finansiering som de har mottagit.

Europeiska kommissionens ordförande Ursula von der Leyen i sin skrivelse till Europaparlamentet av den 31 augusti 2020

Varför behövs det minimikrav för kommunikation och synlighet?

Att förverkliga EU:s prioriteringar, ta sig igenom covid-19-krisen och bana väg för en varaktig återhämtning är centrala mål i EU:s långtidsbudget och för NextGenerationEU. Detta kräver inte bara att EU verkligen förverkligar dessa prioriteringar, utan också att allmänheten ser att EU gör just detta. Politik och kommunikation är två sidor av samma mynt: det är viktigt att uppnå resultat och bra att synas. Därför måste EU:s åtgärder kommuniceras effektivt på plats – även när finansieringsprogrammen genomförs. Kommunikationen om EU är ett ansvar som delas mellan kommissionen och mottagarna av EU-finansieringen, däribland medlemsstaterna, i enlighet med EU-ledarnas [Sibiuförklaring](#) från 2019.

För att säkerställa effektiv och konsekvent kommunikation på gräsrotsnivå innehåller de olika rättsakterna för EU:s finansieringsprogram regler om hur man informerar om och synliggör EU:s roll. Dessa regler är rättsligt bindande för mottagarna av EU-finansiering och till stor del enhetliga oberoende av vilket program det rör sig om och hur det förvaltas. De lämnar dock visst utrymme för programspecifika strategier, vilket till exempel återspeglas i artikel 34 om kommunikation i förordningen om faciliteten för återhämtning och resiliens. Det är nu avgörande att säkerställa att reglerna uppmärksammas så mycket som möjligt och genomförs på rätt sätt.

Vad handlar reglerna för kommunikation och synlighet om?

De kan sammanfattas som [Tio sätt för dig som får EU-finansiering att informera om och synliggöra EU:s roll](#).

1. Alla mottagare är skyldiga att informera om var finansieringen kommer från och **se till att den mottagna EU-finansieringen synliggörs**.
2. Hänvisa till **EU:s prioriteringar**.
3. Genomför **särskilda kommunikationsinsatser** (beroende på program).
4. Använd EU:s emblem **korrekt och på en framträdande plats**.
5. Visa en kort text om **EU-finansieringen**.
6. Ge **korrekt information**.
7. **Involvera den beviljande myndigheten/EU** i kommunikationen (beroende på program).
8. Kom ihåg att kostnaderna för kommunikation och synlighet i allmänhet räknas till **stödberättigande kostnader**.
9. **Ge EU rätt att använda ditt kommunikationsmaterial**.
10. **Bidragen kan sänkas vid åsidosättande** av dina avtalsförpliktelser.

Kommer dessa regler att tillämpas retroaktivt på finansiellt stöd som har beviljats inom ramen för långtidsbudgeten 2014–2020?

Nej, de nya reglerna gäller för alla program och partnerskap inom ramen för långtidsbudgeten och NextGenerationEU från och med 2021. De kommer inte att tillämpas retroaktivt.

Är dessa regler rättsligt bindande eller enbart rekommendationer?

Kraven på kommunikation och synlighet är rättsligt bindande och kompletteras genom vägledning om specifika frågor. Skyldigheten att visa att EU-medel tas emot och öka synligheten för EU finns sedan länge fastställd i [budgetförordningen](#). Men som ett led i en sammanhängande och övergripande strategi inom ramen för den nya långtidsbudgeten för 2021–2027, den fleråriga budgetramen och NextGenerationEU, innehåller varje finansieringsprogram nu för första gången en standardklausul om kommunikation och synlighet och mer detaljerade bestämmelser om kommunikation och synlighet i den rättsliga grunden och tillämpliga finansieringsavtal. Det finns också olika vägledningsdokument för att hjälpa mottagarna av EU-finansiering att förstå och genomföra reglerna på rätt sätt. Hänvisningar till och utdrag ur lagtexterna finns nedan.

Var finns reglerna för kommunikation och synlighet i de nya EU-programmen?

Budgetförordningen

Skäl 11

*I enlighet med principen om öppenhet enligt artikel 15 i fördraget om Europeiska unionens funktionssätt (EUF-fördraget) ska unionens institutioner utföra sitt arbete så öppet som möjligt. När det gäller budgetgenomförandet innebär tillämpningen av den principen att **medborgarna bör kunna veta var, och för vilket ändamål, unionens medel används**. Sådan information främjar demokratisk debatt, bidrar till att medborgarna medverkar i unionens beslutsprocess, förstärker institutionell kontroll och granskning av unionens utgifter och bidrar till att öka dess trovärdighet. **Kommunikationen bör vara mer målinriktad och bör syfta till att öka synligheten när det gäller unionens bidrag för medborgarna**. Målen bör uppnås genom att man offentliggör, helst med användning av moderna informationsverktyg, relevant information om alla mottagare av medel som finansieras av unionen, på ett sätt som beaktar dessa mottagares legitima intressen när det gäller konfidentialitet och säkerhet och, när det gäller fysiska personer, deras rätt till integritet och skydd av personuppgifter. Unionens institutioner bör därför vara selektiva och följa proportionalitetsprincipen vid offentliggörandet av sådana uppgifter. Beslut att offentliggöra bör baseras på relevanta kriterier i syfte att tillhandahålla meningsfull information.*

Artikel 63.1 – Delad förvaltning med medlemsstater

*När kommissionen genomför budgeten inom ramen för delad förvaltning ska uppgifter som har samband med genomförandet av budgeten delegeras till medlemsstaterna. Kommissionen och medlemsstaterna ska iaktta principerna om sund ekonomisk förvaltning, öppenhet och icke-diskriminering, och **säkerställa att unionsåtgärderna är synliga när de förvaltar unionens medel**. Kommissionen och medlemsstaterna ska för detta ändamål uppfylla sina respektive förpliktelser i fråga om revision och kontroller och åta sig det ansvar som följer därav enligt denna förordning. Kompletterande bestämmelser ska fastställas i sektorsspecifika regler.*

Artikel 154.2 – Indirekt förvaltning

*Personer och enheter som anförtrotts förvaltningen av medel från unionen eller budgetgarantier i enlighet med artikel 62.1 första stycket c ska följa principerna om sund ekonomisk förvaltning, öppenhet, icke-diskriminering och **unionsåtgärdernas synlighet**. När kommissionen fastställer ramöverenskommelser om ekonomiskt partnerskap i enlighet med artikel 130 ska dessa principer beskrivas närmare i sådana överenskommelser.*

Artikel 201 – Bidragsöverenskommelse

2. Bidragsöverenskommelsen ska åtminstone innefatta följande:

- (h) **Bestämmelser om att det ska visas offentligt att unionen har gett ett finansiellt bidrag, utom i de vederbörligen motiverade fall där detta inte är möjligt eller lämpligt.**

Artikel 234 – Unionsförvaltningsfonder för externa åtgärder

3. Unionsförvaltningsfonder får endast inrättas och genomföras om följande villkor är uppfyllda:

- b) Unionsförvaltningsfonder skapar **tydlig politisk synlighet för unionen** och förvaltningsfördelar samt bättre kontroll från unionens sida av risker och utbetalningar av unionens och andra givares bidrag.

Standardartikel om kommunikation i den rättsliga grunden för varje program

- **Mottagarna av unionsfinansiering ska framhålla att finansieringen kommer från unionen och säkerställa unionsfinansieringens synlighet** (i synnerhet när de främjar åtgärderna och deras resultat) genom att tillhandahålla enhetlig, ändamålsenlig och proportionell riktad information till olika målgrupper, däribland medierna och allmänheten.
- **Kommissionen ska genomföra informations- och kommunikationsåtgärder** avseende programmet och dess åtgärder och resultat. De ekonomiska medel som tilldelas programmet ska också bidra till den strategiska kommunikationen om unionens politiska prioriteringar, i den mån de har anknytning till de mål som avses i artikel [xxx].

Delad förvaltning

- Reglerna för kommunikation och synlighet för de flesta program inom ramen för delad förvaltning finns framför allt i [förordningen om gemensamma bestämmelser](#), men även i andra relevanta rättsliga instrument (mer information finns i denna publikations avsnitt om förordningen om gemensamma bestämmelser, på sidan 31).
- Följande fonder med delad förvaltning omfattas av förordningen om gemensamma bestämmelser:
 - Regionalpolitik: Europeiska regionala utvecklingsfonden, Europeiska socialfonden och Sammanhållningsfonden.
 - Socialpolitik: Europeiska socialfonden+.
 - Inrikes frågor: Asyl-, migrations- och integrationsfonden, instrumentet för ekonomiskt stöd för gränsförvaltning och viseringspolitik och Fonden för inre säkerhet.
 - Havsfrågor: Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

Direkt/indirekt förvaltning

- Kommissionens [mall för bidragsöverenskommelser](#) är tillämplig på alla EU-program under direkt förvaltning och används även i samband med vissa fall av delad förvaltning, till exempel gemensamma företag.
- Mallen för bidragsöverenskommelser (artiklarna 16 [immateriella rättigheter] och 17 [kommunikation, spridning och synlighet] och bilaga 5 (särskilda regler om immateriella rättigheter och kommunikation, spridning och synlighet)), som antogs av kommissionen den 12 juni 2020 (C(2020)3759), innehåller en

omfattande uppsättning regler för kommunikation och synlighet. En [kommenterad version av mallen för bidragsöverenskommelser](#) kan vägleda utanordnare och mottagare av EU-medel.

- Bestämmelserna om strategisk kommunikation gäller också, i tillämpliga delar, för indirekt förvaltning (ska t.ex. fastställas i en bidragsöverenskommelse). Enligt artikel 154.2 i budgetförordningen ska enheter som anförtrotts genomförandet av unionens medel eller budgetgarantier respektera principen om synlighet för EU:s åtgärder.

Faciliteten för återhämtning och resiliens

Skyldigheten fastställs i artikel 34 i [förordningen om faciliteten för återhämtning och resiliens](#):

Artikel 34

Information, kommunikation och publicitet

1. *Kommissionen får delta i kommunikationsverksamhet för att säkerställa att unionens finansiering synliggörs i samband med den ekonomiska stöd som avses i den berörda planen för återhämtning och resiliens, bland annat genom gemensam kommunikationsverksamhet med de berörda nationella myndigheterna. Kommissionen får på lämpligt sätt säkerställa att stödet inom ramen för faciliteten kommuniceras och framhålls genom en finansieringsförklaring.*
2. *Mottagarna av unionsfinansiering ska framhålla att finansieringen kommer från unionen och säkerställa unionsfinansieringens synlighet, bland annat genom att i tillämpliga fall visa upp unionens emblem och en lämplig finansieringsförklaring med lydelsen "Finansieras av Europeiska unionen – NextGenerationEU", i synnerhet när de främjar åtgärderna och deras resultat, genom att tillhandahålla enhetlig, ändamålsenlig och proportionell riktad information till olika målgrupper, däribland medierna och allmänheten.*
3. *Kommissionen ska genomföra informations- och kommunikationsåtgärder avseende faciliteten, åtgärder som vidtagits inom ramen för faciliteten och uppnådda resultat. Kommissionen ska när så är lämpligt ge Europaparlamentets representationskontor information om och göra dem delaktiga i dessa åtgärder. De ekonomiska medel som tilldelas faciliteten ska också bidra till den strategiska kommunikationen om unionens politiska prioriteringar, i den mån de har anknytning till de mål som avses i artikel 4.*

Mer information finns i denna publikations avsnitt om faciliteten för återhämtning och resiliens, på sidan 38.

Är reglerna för kommunikation och synlighet desamma för alla EU-program?

Vid sidan av artikeln om kommunikation och enhetliga gemensamma bestämmelser kan det, beroende på program, finnas vissa åtgärdsspecifika justeringar som återspeglas i ett programs rättsliga grund och det tillämpliga finansieringsavtalet.

Vad händer med de befintliga riktlinjerna för stödmottagare och partner, till exempel i fråga om yttre åtgärder?

För stödmottagare som har fått EU-medel under programperioden 2014–2020 fortsätter de respektive tidigare bestämmelserna och riktlinjerna att gälla. Inom den fleråriga budgetramen 2021–2027 måste riktlinjerna för stödmottagarna justeras och anpassas till de nya reglerna när de nya programmen och partnerskapen inleds.

Vem berörs av kraven? Gäller de bara mottagare av EU-medel eller även organisationer som ger medlemsstaterna stöd i deras kommunikation?

Reglerna gäller för alla som tar emot EU-medel. Om en nationell myndighet involverar organisationer, nätverk eller entreprenörer i kommunikations- och synlighetsåtgärder som rör vissa program och projekt måste den nationella myndigheten säkerställa att dessa parter är medvetna om och följer de relevanta tillämpliga reglerna.

Krävs samma nivå av kommunikation för ett litet projekt som för ett projekt på flera miljoner euro?

Stödmottagarna är skyldiga att informera om och öka EU:s synlighet. De utförliga reglerna för de flesta program innehåller en viss grad av proportionalitet. Kontrollera programmets rättsliga grund och tillämpliga finansieringsavtal och finansieringsriktlinjer.

Måste alla befintliga partnerskapsramavtal och bidragsöverenskommelser som omfattas av indirekt förvaltning ses över för att säkerställa att de nya minimikraven följs?

Befintliga partnerskapsavtal och bidragsöverenskommelser påverkas inte. Det är bara nya sådana, som träder i kraft mellan 2021 och 2027, som behöver återspegla kraven.

Är det några större skillnader mellan de regler för kommunikation och synlighet som fastställts för programperioden 2014–2020 och reglerna för den nuvarande programperioden 2021–2027?

För tidigare långtidsbudgetar fanns det sådana regler för enskilda program, men ingen övergripande logik eller samstämmighet mellan de olika programmen och förvaltningsmetoderna. Syftet med den nya strategin är att uppnå maximal samstämmighet för att göra den så enkel och effektiv som möjligt. Reglerna omfattar mycket mer än användningen av EU:s flagga i projekt. Reglerna tillämpas inte heller retroaktivt på tidigare finansieringsperioder.

Hur ska tanken om ”tydligare kommunikation” uppfattas och hur tänker kommissionen förmedla sin vision?

Kommissionen tillhandahöll sin vision för effektiv och samordnad EU-kommunikation i sitt [bidrag till EU-ledarnas toppmöte i Sibiu i maj 2019](#) och formulerade fem rekommendationer för kommunikationen om EU i allmänhetens och demokratins tjänst. Denna vision är en viktig och inspirerande riktlinje för EU-kommunikatörer (se kapitel 3 i meddelandet).

I praktiken har kommissionen sedan mitten av 2020 delat sin redaktionella planering och sina viktigaste kommunikationstillgångar med alla medlemsstater (och andra institutioner) via den nya kommunikationsportalen. Du kan också hitta anpassningsbart material från vår [NextGenEU-kommunikationskampanj](#) där. Medlemsstaternas kommunikatörer uppmanas att dra största möjliga nytta av den. Kommissionen är mycket intresserad av att få återkoppling om relevansen hos och användningen av detta gemensamma material inom ramen för arbetsgruppen om information.

[Har kommissionen för avsikt att utveckla kommunikationen om de projekt som den finansierar? Kommer kommissionens kommunikation huvudsakligen att baseras på dess webbplats?](#)

Tack vare en gemensam insats från olika politikavdelningar kan vi identifiera och informera om EU-finansierade projekt på ett effektivt sätt. En helt [omarbetad interinstitutionell webbplats](#) såg dagens ljus i november 2021, med tilltalande flerspråkigt innehåll om alla EU-områden. Dessutom hittar du ett urval av relevanta kommissionswebbsidor nedan med information om insatser, projekt och resultat.

För att till exempel illustrera framstegen när det gäller att **ta sig ur covid-19-krisen och säkerställa återhämtning** visas 51 projekt och berättelser på vår webbsida som omfattar en hel rad politikområden: ekonomi och sysselsättning, hälsa, EU:s värden och medborgarnas rättigheter, digitala frågor, miljön och klimatet samt yttre förbindelser. Alla dessa projekt finns tillgängliga [här](#).

NextGenerationEU-kampanjen, som inleddes 2021 för att illustrera EU:s framsteg på vägen mot återhämtning och den gröna och digitala omställningen, riktar sig till allmänheten och särskilt till ungdomar. Syftet är att förklara hur EU:s politik gör Europa hälsosammare, grönare och mer digitalt och hur invånarna kan delta i denna process. När de medel som är kopplade till återhämtningsplanen inom NextGenerationEU har börjat betalas ut och projekten är igång kommer [NextGenEU-kampanjportalen](#) att kompletteras med ytterligare projektexempel och berättelser.

Allt fler projekt och resultat av de program som genomförs av kommissionen offentliggörs i en [enda databas](#), som är sökbar utifrån finansieringsperiod och/eller program. Här hittar du även [resultatinformation per program](#) och flera exempel och berättelser på programspecifika sidor. En [översikt över resultat och information om projekt som erhåller EU-medel](#) inom olika politikområden offentliggjordes också nyligen på webbplatsen Europa och kommer regelbundet att uppdateras. För de [europeiska struktur- och investeringsfonderna för 2014–2020](#) finns det en plattform med uppgifter om finansiering och resultat. Ta en titt i vår [databas](#) för exempel på de mest innovativa projekt som får stöd genom EU:s regionalpolitiska program. Dessutom kommer [Kohesio-plattformen](#) ⁽¹⁾ att omfatta alla projekt som medfinansieras genom fonderna inom ramen för förordningen om gemensamma bestämmelser för både programperioderna 2021–2027 och 2014–2020, liksom deras berörda stödmottagare.

På området **digitalisering, kultur och medier** informerar och visar kommissionen upp de projekt som den stöder genom alla evenemang som anordnas inom ramen för

- [Europeiska filmforumet](#) för den audiovisuella verksamhet som omfattas av programområdet MEDIA, och
- det [europeiska nyhetsmedieforumet](#) för nyhetsmedieverksamhet som omfattas av det sektorsövergripande programområdet.

(1) Kohesio-plattformen håller på att utvecklas och kommer att lanseras officiellt i mars 2022. Fram till dess samlar kommissionen in uppgifter från projekt som medfinansieras av Europeiska regionala utvecklingsfonden, Sammanhållningsfonden och Europeiska socialfonden under programperioden 2014–2020.

Information om alla verksamheter och projekt som omfattas och stöds av **programmet Kreativa Europa** och dess olika programområden (kultur, MEDIA och sektorsövergripande) finns på [webbplatsen för kultur och kreativitet](#) och i dess [årliga övervakningsrapport](#). Här finns också information om [bidrag](#) och om [plattformen för projektresultat \("Valor"\)](#).

På [Europeiska ungdomsportalen](#) finns berättelser och projektexempel från området **utbildning, kultur, språk, ungdomar och idrott**. Den innehåller även information om aktiviteter inom ramen för **Europaåret för ungdomar 2022**.

När det gäller utvidgnings- och grannskapspolitiken erbjuder kommissionen aktuell information om vårt samarbete i regionen på webbsidan för [europeiska grannskapspolitiken och utvidgningsförhandlingar](#). Mer ingående information finns tillgänglig när du väljer ett [visst land](#) i regionen.

All relevant kommunikation om projekt på jordbruksområdet finns på webbsidan för [livsmedel, jordbruk och fiske](#), som fungerar som en informationscentral för övriga informationsnivåer. När det gäller pelaren för landsbygdsutveckling eller andra program och initiativ innehåller kommissionens portal länkar till särskilda webbplatser, såsom [europeiska nätverket för landsbygdsutveckling](#), [europeiskt innovationspartnerskap inom jordbruket](#) eller [Europeiska genomförandeorganet för forskning](#) (för politik för främjande av jordbruksbaserade livsmedel: migrationen från det tidigare Genomförandeorganet för konsument-, hälso-, jordbruks- och livsmedelsfrågor [Chafea] pågår).

För stödmottagarna inom ramen för den gemensamma jordbrukspolitiken sköts kommunikationen av medlemsstaterna själva, vilket innebär att kommissionen inte ansvarar för offentliggörandet. En [förteckning](#) över relevanta publikationer erbjuds dock.

Var kan man hitta konton på sociala medier där EU och EU-institutioner informerar om finansieringsprogram och förmedlar berättelser och projektexempel?

Information om konton på sociala medier med EU-innehåll finns [här](#). Du kan filtrera resultaten efter institution, typ av konto och politikområde.

Var kan man hitta vägledning om användningen av EU:s sociala medier?

[Europa Web Guide](#) är den officiella regelboken för kommissionens närvaro på nätet och tar upp redaktionella, rättsliga, tekniska, visuella och avtalsmässiga aspekter. Den innehåller ett viktigt kapitel om användningen av sociala medier.

Finns det någon regelbunden kommunikationsutbildning – särskilt om kommunikation via nätet och på sociala medier och om hur man når ut till nya målgrupper – för att göra kommunikationsstrategierna så effektiva som möjligt och maximera projektens synlighet?

Nätverket [INFORM EU](#) anordnar [seminarier och utbildningar](#). Medlemsstaterna har redan informerats om denna möjlighet i en skrivelse av den 14 september 2021 från generaldirektörerna för arbetsgruppen för återhämtning och resiliens och för generaldirektoratet för ekonomi och finans.

Hur kan vi göra vår kommunikation mer ändamålsenlig och effektiv genom övervakning och utvärdering, och hur kan vi framhålla resultaten och inverkan på allmänheten bättre?

I en ständigt föränderlig kommunikationsmiljö bidrar resultatförvaltningen till att identifiera hur behov och problem utvecklas, i vilken utsträckning en kommunikationsinsats överensstämde med förväntningarna och hur belägg kan bidra till att förbättra kvaliteten på framtida kommunikationsinsatser. Att förbättra kommunikationsinsatsernas resultat genom övervakning och utvärdering innebär att en utvärderingsmetod måste ingå ända från planeringsfasen för varje kommunikationsinsats. De viktigaste inslagen i en utvärderingsmodell eller utvärderingsmetod är följande:

- En välgjord inledande **behovsbedömning**, vilket innebär att man identifierar de problem som ska åtgärdas genom kommunikationsinsatsen. Det är också viktigt att analysera problemet för att målgrupperna ska kunna fastställas. Ju mer specifika målgrupperna är, desto mer skraddarsydda måste kommunikationsinsatserna vara och desto bättre kommer resultaten att bli.
- Baserat på de fastställda behoven **fastställs** sedan kommunikationsinsatsens **mål**. När målen fastställs bör man följa **SMART-principen (Specific, Measurable, Achievable, Relevant, Time-bound)**, dvs. de bör vara **specifika** (exakta och konkreta nog för att inte vara öppna för olika tolkningar), **mätbara** (definiera ett önskat framtida tillstånd i mätbara termer för att kunna kontrollera att målen har uppnåtts), **uppnåbara** (definiera ett önskat framtida tillstånd som är möjligt att uppnå, för att göra det möjligt att mäta framgångarna), **relevanta** (direkt kopplade till problemet och dess bakomliggande orsaker) och **tidsbundna** (kopplade till ett bestämt datum eller en exakt tidsperiod för att kunna utvärdera resultaten).
- Ytterligare definition av målen i konkreta **kommunikationsinsatser** med tillhörande indikatorer (**output, resultat och effekter**). Bra **övervakningsprocesser** gör det möjligt att kontrollera om genomförandet av insatserna är på rätt spår och om sammanhanget har förändrats, tillsammans med hur pass väl kommunikationsinsatsen har lyckats med att uppnå sina mål.
- Konsoliderade uppgifter, både kvantitativa och kvalitativa, som gör det möjligt att registrera kommunikationsinsatsens resultat och som man kan dra fördel av under årens lopp (vad gäller framgångar och utmaningar), dra nytta av tidigare lärdomar, **stärka de långsiktiga resultaten (inverkan)** och möjliggöra en bättre utformning av framtida kommunikationsinsatser.
- **Utvärdering** för att hjälpa till att bedöma kommunikationsinsatsens faktiska resultat jämfört med de ursprungliga förväntningarna (mål). Utvärdering är en vetenskaplig process som bygger på triangulering av olika metoder, och där man vanligtvis tittar på följande kriterier: ändamålsenlighet, relevans, effektivitet, konsekvens och EU-mervärde.

Kommer de nya reglerna för synlighet och kommunikation att införlivas genom delegerade akter? Om så är fallet – när kommer dessa att offentliggöras?

Varje programs rättsakt och tillämpliga finansieringsavtal innehåller redan reglerna för kommunikation och synlighet utan att kräva några ytterligare delegerade akter. Ett undantag är Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling (Ejflu), där utkastet till den strategiska planen inom den gemensamma jordbrukspolitiken innehåller en genomförandeakt som för närvarande håller på att utarbetas.

3. Tio sätt för dig som får EU-finansiering att informera om och synliggöra EU:s roll

Detta förväntas av mottagarna av EU-finansiering. En sammanfattning finns tillgänglig på kommissionens [webbplats om finansierings- och upphandlingsmöjligheter](#):

3.1. Allmän skyldighet att informera om var finansieringen kommer från och se till att den mottagna EU-finansieringen synliggörs

Vad kan medlemsstaterna göra för att bidra till att öka medvetenheten om denna allmänna skyldighet?

Alla medvetandehöjande åtgärder bör inriktas på både interna och externa intressenter. Medlemsstaternas förvaltningar uppmuntras att använda de befintliga kanaler som de förfogar över för att på relevanta nivåer informera de ansvariga tjänsterna om kommunikations- och synlighetsreglerna i allmänhet och om programspecifika aspekter. Detta bör vara i linje med deras skyldigheter för varje program där de har ett delat ansvar för förvaltningen.

Externt uppmuntras medlemsstaterna att betona vikten av kommunikation och synlighet och förklara hur dessa ska tillämpas på lämpliga kanaler, såsom webbsidor, möten med intressenter, sociala medier och informationsbroschyrer om EU-finansiering.

De behöriga kommissionsavdelningarna kommer att se till att de tillämpliga reglerna för kommunikation och synlighet också systematiskt inkluderas i deras kommunikation om allmänna eller programspecifika finansieringsmöjligheter.

Finns det några undantag från denna allmänna skyldighet?

Beroende på programmet kan det bli aktuellt med vissa politikspecifika justeringar. Om det finns andra bestämmelser kommer kommissionen att återspegla dessa i sina olika politikspecifika ansökningshandlingar eller vägledningsdokument för sökande och mottagare av EU-finansiering.

Var kan jag hitta exempel på bästa praxis för inspiration?

Inom programmen uppmuntrar vi ett så omfattande utbyte av bästa praxis som möjligt, till exempel under nätverks- och intressentmöten, men även mellan program och tjänster. Under 2021 lanserade kommissionen [INFORM EU](#), paraplynätverket för alla intressenter som är involverade i kommunikationen om EU-program inom ramen för delad förvaltning. INFORM EU låter kommunikatörer från medlemsstaterna och regionerna utbyta bästa praxis och del med sig av sakkunskap när det gäller information om och synlighet för EU-program.

3.2. Hänvisa till EU:s prioriteringar

Hur betraktar kommissionen kopplingen mellan kraven och EU:s politiska prioriteringar i praktiken? Vore det inte bättre om kopplingen mellan kraven och EU:s politiska prioriteringar var en naturlig skyldighet, och inte bara ett alternativ? Vad förväntar man sig av mottagarna av EU-medel?

Varje EU-program genomför EU:s politiska prioriteringar. Det är viktigt att de som tar emot EU-finansiering återkopplar till dessa prioriteringar, inte bara i sina projektåtgärder utan även i sina kommunikationsinsatser, för att visa hur deras projekt bidrar till att uppnå dem. Det handlar om att visa helheten. För att bidra till att uppnå detta uppmanar vi medlemsstaterna att på bästa möjliga sätt använda sig av de befintliga berättelser och det kommunikationsmaterial som finns om EU och dess prioriteringar.

Var kan mottagare av EU-finansiering hitta berättelser och kommunikationsmaterial om EU och dess prioriteringar?

Nedan finns några förslag till relevanta politiska dokument tillsammans med informations- och kommunikationsmaterial som kan stödja medlemsstaternas kommunikation om EU. Medlemsstaternas kommunikatörer uppmanas särskilt att dra största möjliga nytta av rådets portal för kommunikatörer, som inrättades 2020, som har ett stort utbud av kommunikationstillgångar och redaktionell planering. Länkar till särskilt relevant bakgrundsinformation och material:

- [En ny strategisk agenda 2019–2024](#), som antogs av EU:s ledare i Sibiu i Rumänien i maj 2019.
- [Gemensamma lagstiftningsprioriteringar för 2021 och gemensamma politiska mål och prioriteringar för 2021–2024](#).
- [Europeiska kommissionens prioriteringar](#).
- [Återhämtningsberättelser från Europeiska unionen](#).
- Kampanjen [NextGenerationEU](#) (NextGenEU): Kommissionen inledde en kampanj för strategisk kommunikation våren 2021 för att erbjuda berättelser och en mängd olika material på alla EU-språk som visar vägen mot återhämtning och omställningen till ett grönt, digitalt och motståndskraftigt EU. Kommissionen uppmanar medlemsstaterna och andra mottagare av EU-medel att använda sig av dessa i största möjliga utsträckning.
- [Faciliteten för återhämtning och resiliens](#).
- [Säkra vacciner mot covid-19 för alla i EU](#).
- [Kommissionens nyhetssidor](#).
- [Kommissionens portal för audiovisuellt material](#).
- [Europeiska unionens kanaler på sociala medier](#).
- [Kommissionens elev- och lärarhörna](#).

3.3. Genomför särskilda kommunikationsinsatser (beroende på program)

Vad avses med särskilda kommunikationsinsatser?

Dessa insatser kan variera mellan olika program. De kan bero på summan av den mottagna finansieringen eller det specifika sammanhanget, vilket återspeglar den nödvändiga proportionaliteten. De kan till exempel inkludera

- utarbetande av en detaljerad plan för kommunikation och spridning,
- regler för digital kommunikation och kommunikationsmaterial,
- anordnande av lanseringsevenemang,
- mediekontakter,
- informationstavlor, plaketter eller andra tryckta eller elektroniska skyltar,
- offentliggörande av projektresultat.

För närmare information rekommenderas mottagarna av EU-finansiering att konsultera programmets rättsliga grund, ansökningshandlingarna och det tillämpliga finansieringsavtal ⁽²⁾ som har ingåtts med kommissionen.

3.4. Använd EU:s emblem korrekt och på en framträdande plats

Vad förväntar man sig exakt?

EU:s emblem är det viktigaste visuella varumärket för att bekräfta EU-finansieringens ursprung och garantera dess synlighet. Det måste visas korrekt och på en framträdande plats. Utöver EU:s emblem får ingen annan visuell symbol eller logotyp användas för att framhäva EU:s stöd, såvida inte den beviljande myndigheten godkänner detta. Som en allmän regel visas EU:s emblem och finansieringsförklaringen på följande sätt:



⁽²⁾ Till exempel beskrivs i [mallen för bidragsöverenskommelser](#) de olika kommunikationsreglerna och kommunikationsalternativen (artikel 17 om kommunikation, spridning och synlighet samt bilaga 5 med särskilda regler för kommunikation, spridning och synlighet).

Se våra detaljerade riktlinjer för användningen av EU:s emblem [här](#).

Finns det några specialfall?

För faciliteten för återhämtning och resiliens skiljer sig finansieringsförklaringen åt något:



För Interreg måste termen "Interreg" placeras bredvid EU:s emblem, tillsammans med finansieringsförklaringen:



Dessa variationer fastställs i respektive rättsakt.

[Kan mottagare av EU-finansiering ladda ned EU:s emblem? Finns det någon central plats där alla banners/logotyper kan laddas ned?](#)

Ja. Mottagare av EU-finansiering kan ladda ned EU:s emblem och finansieringsförklaringen på alla officiella EU-språk och vissa andra språk tack vare den nya [webbplats](#) som har utvecklats av kommissionen. Här finns också de något avvikande finansieringsförklaringarna för faciliteten för återhämtning och resiliens och Interreg.

[Kan en programspecifik logotyp läggas till eller ersätta EU:s emblem?](#)

Nej, i regel går detta inte. Det finns dock fall där en programspecifik logotyp (åter) har införts av medlagstiftaren i ett programs rättsliga grund, särskilt för Life-programmet och programmet Kreativa Europa – MEDIA.

Vid frågor, kontakta COMM-VISUAL-IDENTITY@ec.europa.eu.

[Går det ändå att använda nationella logotyper vid sidan av EU:s emblem?](#)

Ja. Bestämmelserna handlar om att erkänna EU:s stöd genom att på visa EU:s emblem korrekt och på en framträdande plats, men om finansiellt stöd ges från eller om medlemsstaten och/eller andra partner är involverade kan deras logotyper naturligtvis visas för att belysa deras respektive stöd och engagemang.

När EU:s emblem används tillsammans med andra logotyper (från t.ex. mottagare eller sponsorer) måste emblemet ha en minst lika framträdande plats och samma synlighet som övriga logotyper, och vara minst lika stort som den största av alla andra logotyper.

På den nya [webbplatsen](#) för nedladdning av visuella element finns också mallar med tomma blanksteg för sådana kompletterande logotyper.

Mer information finns i våra [detaljerade riktlinjer](#) för användningen av EU:s emblem för programmen 2021–2027.

Hur kommer dessa nya regler att påverka kommunikationskampanjer i partnerländer som redan har egna varumärken? Till exempel EU4Georgia, "MovingForwardTogether" i Ukraina osv.

Mottagarna måste informera om EU-stödet genom att visa EU:s emblem och EU:s finansieringsförklaring. Detta är grundregeln. De institutionella och visuella inslagen i pågående kommunikationskampanjer i partnerländer, såsom EU4Georgia, "MovingForwardTogether" i Ukraina osv., kan dock behållas.

För mer information, kontakta COMM-VISUAL-IDENTITY@ec.europa.eu.

3.5. Visa en finansieringsförklaring om EU-finansieringen

Vad förväntar man sig exakt? Kommer kommissionen att tillhandahålla en enhetlig logotyp/ett enhetligt emblem och en finansieringsförklaring som medlemsstaterna kan använda inom ramen för sina kommunikationsinsatser?

Mottagarna av EU-finansiering förväntas visa en kort finansieringsförklaring, där stödet från EU nämns. Finansieringsförklaringen "Finansieras av Europeiska unionen" eller "Medfinansieras av Europeiska unionen" ska alltid skrivas ut i sin helhet, på det lokala språket, och placeras intill emblemet.



Se våra [detaljerade riktlinjer](#) för användningen av EU:s emblem.

För faciliteten för återhämtning och resiliens skiljer sig finansieringsförklaringen åt något: "Finansieras av Europeiska unionen – NextGenerationEU". För Interreg måste termen "Interreg" placeras bredvid EU:s emblem, tillsammans med finansieringsförklaringen.



En ny varumärkesbok har gjorts tillgänglig för fonder inom ramen för delad förvaltning, som också kan användas för andra program.

Vilken finansieringsförklaring ska användas för faciliteten för återhämtning och resiliens/NextGenerationEU?

För faciliteten för återhämtning och resiliens ska följande finansieringsförklaring anges: "Finansieras av Europeiska unionen – NextGenerationEU". Inga andra variationer planeras enligt den rättsliga grunden. Denna finansieringsförklaring finns tillgänglig via webbplatsen för nedladdning av visuella element.

Kan mottagare av EU-finansiering ladda ned EU:s emblem och finansieringsförklaringen?

Ja. Mottagare av EU-finansiering kan hämta EU:s emblem och finansieringsförklaringen på alla officiella EU-språk och vissa andra språk på [webbplatsen för nedladdning av visuella element](#).

Kan finansieringsförklaringen ändras?

Nej. Den enda finansieringsförklaring som tillåts för att informera om EU-stöd är "Finansieras av Europeiska unionen" eller "Medfinansieras av Europeiska unionen", såvida inte något annat föreskrivs i programmets rättsakt, såsom för faciliteten för återhämtning och resiliens, NextGenerationEU och Interreg.

Kan finansieringsförklaringen och EU:s emblem användas separat? Kan man följa en minimalistisk strategi när den regering som genomför projektet också använder sig av en minimalistisk strategi, till exempel genom att bara använda logotypen, utan att nämna "Finansieras av Europeiska unionen"? Kan detta godtas i samband med inlägg på sociala medier och i kortfilmer osv.?

I regel går EU:s emblem och finansieringsförklaringen alltid hand i hand och får inte separeras. Båda är nödvändiga för att informera om EU-stödet.

Får programnamnet läggas till i finansieringsförklaringen?

Nej. Endast i fall där det uttryckligen har planerats i programmets rättsliga grund får programnamnet läggas till. Så är till exempel fallet för faciliteten för återhämtning och resiliens, där finansieringsförklaringen kommer att lyda "Finansieras av Europeiska unionen – NextGenerationEU", eller för Interreg.

Kan samma finansieringsförklaring visas på två olika språk?

Ja. Detta går bra om det lämpar sig i ett visst tvåspråkigt lokalt sammanhang. Se även riktlinjerna för EU:s emblem.

Kan vi använda "Medfinansieras/Finansieras av EU"?

Nej. "Europeiska unionen" ska alltid skrivas ut i sin helhet.

Kan vi ändå nämna programnamnet i hashtaggar på sociala medier eller i annat kommunikationsmaterial?

Ja, självklart. Du uppmuntras till och med att göra detta, särskilt när det gäller program som i stor utsträckning vänder sig mot allmänheten och utgör ett igenkännligt undervarumärke till EU.

Kan andra sponserers/partners logotyper visas? (t.ex. för förvaltningsfonder som finansieras av andra givare)

Ja. Logotyperna för andra (finansierings-)partner kan naturligtvis visas för att informera om deras respektive stöd. De får dock inte vara större än EU:s emblem.

Men om stödmottagarna har fått finansiering från flera program? Måste de då visa EU:s emblem och finansieringsförklaring för varje program eller räcker det att visa dem en gång?

En enda förklaring om EU-finansiering räcker, även om EU-finansieringen kommer från olika källor. På så sätt gå det att undvika vissa förvirrande situationer som tidigare har uppstått, när flera informationsskyltar med hänvisningar till olika finansieringskällor visades på samma plats. Nu räcker det med en informationsskylt eller en skylt med EU:s emblem och finansieringsförklaringen. Mer information finns i de programspecifika reglerna och riktlinjerna.

Vad händer om stödmottagare tar emot finansiering för mer än ett projekt? Måste de visa EU:s emblem och finansieringsförklaringen för varje projekt eller räcker det med en gång?

EU:s synlighet måste säkerställas för varje projekt som får stöd genom att EU:s emblem och finansieringsförklaringen visas korrekt och på en framträdande plats.

Gäller skyldigheten för nationella myndigheters allmänna marknadsföringsinsatser?

Allt det som nämns ovan syftar till att informera om EU:s stöd, även i nationella kommunikations- och marknadsföringsinsatser för EU-finansierade program och projekt. Medlemsstaterna (och andra partner) kan mycket väl ha kompletterande nationell lagstiftning som styr kommunikationen och synligheten för deras egna ekonomiska bidrag. Konsultera även programmets rättsliga grund och finansieringsavtalet för mer information.

3.6. Ge korrekt information

Vad menas med det? Hur kan vi förhindra felaktig information?

Eftersom det numera är vanligt med desinformation och felaktig information är det viktigt att mottagarna av EU-finansiering påminns om och är rättsligt skyldiga att använda sig av korrekt information. I praktiken kan detta innebära att de endast använder EU-relaterad information från officiella eller andra tillförlitliga källor när de informerar om EU. För projektrelaterad information måste de säkerställa att informationen är faktamässigt korrekt och inte avsiktligt vilseledande.

3.7. Involvera den beviljande myndigheten/EU i kommunikationen (beroende på program)

De olika programmens rättsakter och tillämpliga finansieringsavtal innehåller bestämmelser om när och hur EU ska involveras i kommunikationen. Se till exempel nedan:

Direkt förvaltning – artikel 17.1 i mallen för bidragsöverenskommelser för program inom ramen för direkt förvaltning:

Innan bidragsmottagarna inleder kommunikations- eller spridningsinsatser som förväntas få stort genomslag i medierna ska de informera den beviljande myndigheten.

Delad förvaltning – artikel 50.1 e i förordningen om gemensamma bestämmelser:

Ett kommunikationsevenemang måste anordnas för insatser av strategisk betydelse och insatser för vilka den totala kostnaden överstiger 10 000 000 euro. Kommissionen och den ansvariga förvaltande myndigheten måste involveras i god tid i sådana evenemang.

Finns det en rättslig skyldighet att informera EU om projekt med stort genomslag i media?

Inom ramen för direkt förvaltning måste EU informeras före en kommunikations- eller spridningsinsats som förväntas ha ett stort genomslag i media (se artikel 17.1 i mallen för bidragsöverenskommelsen). Det kan vara den beviljande myndigheten och dessutom kommissionens representationskontor eller EU:s delegation i det land där projektet utförs.

Vid delad förvaltning är minimikravet i artikel 50.1 e i förordningen om gemensamma bestämmelser för insatser av strategisk betydelse och insatser för vilka den totala kostnaden överstiger 10 000 000 euro att man anordnar ett kommunikationsevenemang eller en kommunikationsverksamhet, beroende på vad som är lämpligt, och i god tid involverar kommissionen och den ansvariga förvaltande myndigheten. Detta innebär att de måste informeras om framtida synlighetsinsatser i ett tidigt skede av planeringen.

I förordningen om faciliteten för återhämtning och resiliens uppmanas medlemsstaterna och kommissionen att engagera sig i gemensam kommunikationsverksamhet. Kommissionen uppmanar därför medlemsstaterna att i sin strategiska kommunikation inkludera gemensamma åtgärder tillsammans med kommissionen och med dess representationskontor. Medlemsstaternas representationskontor fungerar som kommissionens röst i värdlandet och kan därför fungera som gemensam kontaktpunkt. Medlemsstaterna uppmanas också att välja ut projekt från sin plan för återhämtning och resiliens som de avser att främja och informera mer aktivt om, i samordning med kommissionen.

Vad gäller för representationskontorens roll och samarbetet med nationella myndigheter?

Kommissionens representationskontor i medlemsstaterna har god kunskap om och erfarenhet när det gäller att informera om Europeiska unionen. Medlemsstaterna uppmanas att informera och involvera representationskontoren i program- och projektspecifika kommunikationsinsatser i landet. Representationskontorens chefer är mycket viktiga för den politiska utåtriktade verksamheten. Kommissionens tjänstemän med ansvar för den europeiska planeringsterminen arbetar intensivt med faciliteten för återhämtning och resiliens, sammanhållningsfonderna och andra EU-fonder. Kommunikationsgrupperna är avgörande för att nå ett brett spektrum av intressenter och de lokala pressteamerna hjälper till att nå ut till allmänheten via media. Samordning säkerställs också genom nätverket INFORM EU (det EU-omfattande nätverket av kommunikationsansvariga som informerar om EU:s och medlemsstaternas investeringar under delad förvaltning från större EU-fonder som Europeiska regionala utvecklingsfonden, Fonden för en rättvis omställning, Sammanhållningsfonden och Europeiska socialfonden+).

I tre rättsakter nämns uttryckligen den roll som representationskontoren och Europaparlamentets förbindelsekontor spelar som potentiella kommunikationspartner för medlemsstaterna.

Förordningen om gemensamma bestämmelser

AVDELNING IV

ÖVERVAKNING, UTVÄRDERING, KOMMUNIKATION OCH SYNLIGHET

KAPITEL I

Övervakning

Artikel 48

Kommunikationsansvariga och kommunikationsnätverk

1. Varje medlemsstat ska utse en kommunikationssamordnare med ansvar för synlighets-, öppenhets- och kommunikationsverksamhet i samband med stödet från fonderna, inklusive programmen inom målet Europeiskt territoriellt samarbete (Interreg), om den förvaltande myndigheten finns i den medlemsstaten. Kommunikationssamordnaren får utses av det organ som avses i artikel 71.6 och ska samordna kommunikations- och synlighetsåtgärderna mellan programmen.
Kommunikationssamordnaren ska delta i synlighets-, öppenhets- och kommunikationsverksamhet i följande organ:
 - a) Europeiska kommissionens representationskontor och Europaparlamentets förbindelsekontor i medlemsstaterna samt Europa direkt-kontor och andra relevanta nätverk och utbildnings- och forskningsorganisationer.
 - b) Andra relevanta partner som avses i artikel 8.1.
2. Varje förvaltande myndighet ska utse en kommunikationsansvarig för varje program. En kommunikationsansvarig kan vara ansvarig för fler än ett program.
3. Kommissionen ska upprätthålla nätverket bestående av kommunikationssamordnarna, de kommunikationsansvariga och kommissionens företrädare, för att utbyta information om synlighets-, öppenhets- och kommunikationsverksamhet.

Instrumentet för tekniskt stöd

**KAPITEL II
TEKNISKT STÖD**

Artikel 10

Information till Europaparlamentet och rådet samt

kommunikation om samarbets- och stödplaner

3. *Kommissionen får göra kommunikationsinsatser för att säkerställa unionsfinansieringens synlighet för stödåtgärder som planeras i samarbets- och stödplanerna, inbegripet genom gemensamma kommunikationsinsatser med de nationella myndigheterna och Europaparlamentets och kommissionens representationskontor i den berörda medlemsstaten. Kommissionen ska på sin webbplats offentliggöra en förteckning över godkända begäranden om tekniskt stöd och ska regelbundet uppdatera den förteckningen. Kommissionen ska regelbundet informera Europaparlamentets och kommissionens representationskontor om projekt i de berörda medlemsstaterna.*

**KAPITEL IV
ÖVERGÅNGSBESTÄMMELSER OCH SLUTBESTÄMMELSER**

Artikel 18

Information, kommunikation och publicitet

2. *Kommissionen ska genomföra informations- och kommunikationsåtgärder avseende instrumentet, åtgärder som vidtagits inom ramen för instrumentet och uppnådda resultat, inbegripet, när det är lämpligt och de nationella myndigheterna samtycker, genom gemensamma kommunikationsinsatser med de nationella myndigheterna och Europaparlamentets och kommissionens representationskontor i den berörda medlemsstaten.*

Faciliteten för återhämtning och resiliens

**KAPITEL VIII
KOMMUNIKATION OCH SLUTBESTÄMMELSER**

Artikel 34

Information, kommunikation och publicitet

3. *Kommissionen ska genomföra informations- och kommunikationsåtgärder avseende faciliteten, åtgärder som vidtagits inom ramen för faciliteten och uppnådda resultat. Kommissionen ska när så är lämpligt ge Europaparlamentets representationskontor information om och göra dem delaktiga i dessa åtgärder. De ekonomiska medel som tilldelas faciliteten ska också bidra till den strategiska kommunikationen om unionens politiska prioriteringar, i den mån de har anknytning till de mål som avses i artikel 4.*

3.8. Kom ihåg att kostnader för kommunikation och synlighet i allmänhet räknas till de stödberättigande kostnaderna

Vilka utgifter för kommunikation och synlighet är stödberättigande?

Utgifterna för kommunikation och synlighet är en del av åtgärden och berättigar i princip till EU-medel under förutsättning att kriterierna för stödberättigande uppfylls, på samma sätt som för alla andra kostnader som uppstår för åtgärden. Närmare bestämmelser fastställs i respektive avtalsdokument (t.ex. bidragsöverenskommelsen).

Enligt faciliteten för återhämtning och resiliens är endast kommunikationskostnader som är direkt kopplade till en åtgärd berättigade att ingå i en nationell plan för återhämtning och resiliens. När det till exempel gäller renoveringar som syftar till att förbättra energieffektiviteten inom bostadssektorn skulle kostnaden för att marknadsföra stödordningen vara stödberättigande som en del av beräkningen av den totala kostnaden för åtgärden.

3.9. Ge EU rätt att använda ditt kommunikationsmaterial

Vad menas med det? Om en mottagare av EU-finansiering tar fram kommunikationsmaterial, såsom foton, videoklipp, berättelser eller pressmaterial, får kommissionen då använda detta?

Oavsett program och förvaltningsform har EU/den beviljande myndigheten rätt att använda allt kommunikationsmaterial som tas fram av mottagarna av EU-finansiering. Denna rättighet beviljas i form av en avgiftsfri, icke-exklusiv och oåterkallelig licens. Mottagaren av EU-finansiering fortsätter att äga kommunikationsmaterialet och ansvarar själv för att skaffa alla nödvändiga licenser och tillstånd för detta. Vissa program kan avvika från denna regel, så nyttjanderättens specifika omfattning måste kontrolleras mot motsvarande rättsakt och finansieringsavtal.

Hur definieras sådant "kommunikationsmaterial" som en licens beviljas för?

Licensen omfattar rätten att använda icke-känslig information om åtgärden samt material och dokument som mottagits från stödmottagarna för informations-, kommunikations- och publicitetsändamål under åtgärden eller efter. Det kan till exempel röra sig om sammanfattningar för offentliggörande eller audiovisuellt material, helt eller delvis, och i pappersform eller i elektronisk form. Nyttjanderättens exakta omfattning fastställs i finansieringsavtalet.

Var hittar jag de relevanta bestämmelserna?

Den exakta omfattningen för denna licens fastställs i respektive finansieringsavtal, vanligtvis i avsnittet om immateriella rättigheter eller i avsnittet om kommunikation och synlighet.

Hur mycket kostar det?

Kostnaderna varierar beroende på källan. Foton kan du till exempel hitta på populära fotoplattformar som Fotolia, Shutterstock och Getty Images. Det finns mycket avgiftsfritt material tillgängligt på internet. Notera också att stödmottagarna är skyldiga att överlämna en förteckning över alla befintliga rättigheter som de har använt.

Kan kostnaden för denna licens täckas av EU-finansieringen?

I princip ja, som en del av de stödberättigande kostnader för kommunikation och synlighet som ingår i åtgärden. Detta fastställs normalt i finansieringsbestämmelserna för varje program.

Vem kan använda kommunikationsmaterial som tas fram av mottagare av EU-finansiering?

Licensen beviljas endast till den beviljande myndigheten, som kan besluta om hur det får användas i enlighet med tillämpliga rättsakter och finansieringsavtal. Detta kan bland annat omfatta möjligheten att göra kommunikationsmaterial som tas fram av mottagare av EU-finansiering tillgängligt för andra EU-institutioner och medlemsstater. Nedan hittar du de relevanta rättsliga bestämmelserna för program under direkt förvaltning (mallen för bidragsöverenskommelser), program under delad förvaltning och finansieringsavtalet för faciliteten för återhämtning och resiliens.

Program under direkt förvaltning: Artikel 16.3 i mallen för bidragsöverenskommelser

Artikel 16.3 i mallen för bidragsöverenskommelser: Den beviljande myndighetens nyttjanderätt för informations-, kommunikations- och publicitetsändamål

Den beviljande myndigheten har rätt att använda icke-känsliga uppgifter som rör åtgärden, samt material och dokument som den mottagit från bidragsmottagarna (särskilt sammanfattningar avsedda för publicering, delresultat samt annat material som bilder eller audiovisuellt material, i pappersform eller elektronisk form) för information, kommunikation och marknadsföring – under pågående åtgärd eller därefter.

Nyttjanderätten till bidragsmottagarnas material, handlingar och information beviljas genom en avgiftsfri, icke-exklusiv och oåterkallelig licens, som omfattar följande rättigheter:

- a) Användning för eget bruk (särskilt tillhandahållande för personer som arbetar för den beviljande myndigheten eller någon annan EU-tjänst (inklusive institutioner, organ, kontor, byråer etc.) eller för medlemsstaternas institutioner eller organ. Kopiering och mångfaldigande helt eller delvis utan begränsning av antalet exemplar. Kommunikation via presstalespersoner.*
- b) Spridning till allmänheten (i synnerhet publicering i pappersform, elektroniskt eller digitalt, på internet, som nerladdningsbar eller ej nerladdningsbar fil, utsändning i vilken kanal som helst, förevisning eller presentation för allmänheten, kommunikation via presstalespersoner eller införlivande med allmänt tillgängliga databaser eller index).*
- c) Redigering eller omarbetning (till exempel genom nedkortning, sammanfattning, införande av metadata, bildtexter, andra grafiska eller visuella inslag, ljudinslag eller text, utdrag i form av ljud- eller videofiler, uppdelning eller användning i sammanställningar).*
- d) Översättning.*
- e) Lagring i pappersform, elektroniskt eller i annat format.*
- f) Arkivering i enlighet med tillämpliga regler för dokumenthantering.*

- g) Rätt att bevilja tredje parter tillstånd att agera på den beviljande myndighetens vägnar eller att underlicensiera nyttjanderätten enligt leden b, c, d och f till tredje parter, om det krävs för den beviljande myndighetens kommunikations- och publiceringsverksamhet.

Nyttjanderätten ska beviljas för de berörda immateriella rättigheternas hela giltighetstid.

Om material eller dokument är föremål för ideella rättigheter eller tredje parts rättigheter (inklusive immateriella rättigheter eller fysiska personers rättigheter till sin utbildning och röst), måste bidragsmottagarna se till att de fullgör sina skyldigheter enligt detta avtal (särskilt genom att erhålla nödvändiga licenser och tillstånd från berörda rättighetsinnehavare).

I tillämpliga fall kommer den beviljande myndigheten att infoga följande information:

”© – [år] – [upphovsrättsinnehavarens namn]. Med ensamrätt. Licensierat till [namnet på den beviljande myndigheten] på vissa villkor.”

Delad förvaltning: förordningen om gemensamma bestämmelser

Artikel 49

Den förvaltande myndighetens ansvar

6. Den förvaltande myndigheten ska säkerställa att kommunikations- och synlighetsmaterial, även på stödmottagarnivå, görs tillgängligt på begäran av unionens institutioner, organ eller byråer, och att det finns ett icke-exklusivt, oåterkalleligt och avgiftsfritt tillstånd att använda sådant material samt att eventuella befintliga rättigheter till materialet ges till unionen i enlighet med bilaga IX. Detta får inte medföra några betydande ytterligare kostnader eller någon betydande administrativ börda vare sig för stödmottagarna eller för den förvaltande myndigheten.

Bilaga IX

2. Det tillstånd för immateriella rättigheter som avses i artikel 49.6 ska ge unionen åtminstone följande rättigheter:
- 2.1 Intern användning, dvs. rätten att reproducera, kopiera och tillhandahålla kommunikations- och synlighetsmaterialet till institutioner och byråer i unionen och medlemsstaternas myndigheter samt deras anställda.
 - 2.2 Reproduktion av kommunikations- och synlighetsmaterialet, oavsett metod och form, helt eller delvis.
 - 2.3 Förmedling till allmänheten av kommunikations- och synlighetsmaterialet med hjälp av alla kommunikationsmedel.
 - 2.4 Spridning till allmänheten av kommunikations- och synlighetsmaterialet (eller kopior därav) i alla former.
 - 2.5 Lagring och arkivering av kommunikations- och synlighetsmaterialet.
 - 2.6 Underlicensiering av rättigheterna till kommunikations- och synlighetsmaterialet till tredje parter.

För faciliteten för återhämtning och resiliens föreskrivs i artikel 10.6 ”Offentliggörande av information, synlighet för EU-finansiering och nyttjanderätt” i finansieringsavtalet att ”Medlemsstaten beviljar kommissionen rätten att kostnadsfritt använda kommunikationsmaterial som rör planen för återhämtning och resiliens”.

Går det att få tag på kommunikationsmaterial, särskilt foton, från projekt/program, centralt?

Sedan november 2018 är det obligatoriskt för alla kommissionsavdelningar att lämna in sitt kommunikationsmaterial till Europeiska kommissionens audiovisuella bibliotek.

3.10. Åsidosättande av kraven kan leda till sänkta bidrag

Var finns denna bestämmelse?

Mall för bidragsöverenskommelser

Artikel 17.5

Konsekvenser vid bristande efterlevnad

Om en bidragsmottagare åsidosätter någon av sina skyldigheter enligt denna artikel kan bidraget minskas (se artikel 28).

Sådana åsidosättanden kan också leda till andra åtgärder som beskrivs i kapitel 5.

Artikel 28

Minskning av bidrag

28.1 Villkor

Den beviljande myndigheten får – vid uppsägning av en bidragsmottagares deltagande, slutbetalning eller därefter – minska bidraget till en bidragsmottagare om något av följande gäller:

- a) *Bidragsmottagaren (eller en person som är behörig att företräda, fatta beslut om eller utöva kontroll över bidragsmottagaren, eller en person utan vilken tilldelningen eller genomförandet av bidraget inte kan ske)*
 - i. *har gjort sig skyldig till väsentliga fel, oriktigheter eller bedrägerier, eller*
 - ii. *har allvarligt åsidosatt sina skyldigheter enligt detta avtal eller under tilldelningen av det (inbegripet inkorrekt genomförande av åtgärden, bristande efterlevnad av villkoren i förslagsinfordran, inlämning av oriktiga uppgifter, underlåtenhet att tillhandahålla begärd information, brott mot etiska principer eller säkerhetsbestämmelser m.m. [om tillämpligt]).*
- b) *Bidragsmottagaren (eller en person som är behörig att företräda, fatta beslut om eller utöva kontroll över bidragsmottagaren, eller en person utan vilken tilldelningen eller genomförandet av bidraget inte kan ske) har – i samband med andra unionsbidrag som tilldelats denne under liknande villkor – gjort sig skyldig till sådana systemrelaterade eller återkommande fel, oriktigheter, bedrägerier eller allvarliga åsidosättanden av skyldigheter som väsentligt påverkar detta bidrag (se artikel 25).*

Det belopp med vilket bidraget ska minskas ska beräknas för varje berörd bidragsmottagare i förhållande till hur allvarliga felen, oriktigheterna, bedrägerierna eller åsidosättandet av skyldigheterna är, samt hur länge dessa har pågått, genom att en individuell minskningssats tillämpas på deras godkända EU-bidrag.

28.2. Förfarande

Om minskningen av bidraget inte leder till ett återkrav, ska den beviljande myndigheten formellt underrätta samordnaren eller den berörda bidragsmottagaren om minskningen och det belopp som ska minskas, med angivande av skälen. Samordnaren eller den berörda bidragsmottagaren får – inom 30 dagar efter mottagandet av underrättelsen – lämna synpunkter om de inte samtycker till minskningen (granskningsförfarande för betalningar).

Om minskningen av bidraget leder till ett återkrav ska den beviljande myndigheten följa det kontradiktoriska förfarandet med förhandsmeddelande enligt artikel 22.

28.3. Effekter

Om den beviljande myndigheten minskar bidraget, ska den dra av det berörda beloppet och sedan beräkna det utestående beloppet (och vid behov göra ett återkrav, se artikel 22).

Förordningen om gemensamma bestämmelser

Artikel 50

Stödmottagarnas ansvar

- Om stödmottagaren inte fullgör sina skyldigheter enligt artikel 47 (unionens emblem) eller punkterna 1 och 2 i den här artikeln och om korrigerande åtgärder inte har införts ska den förvaltande myndigheten vidta åtgärder med beaktande av proportionalitetsprincipen genom att dra tillbaka högst 3 % av stödet från fonderna till den berörda insatsen.*

Vilka är förfarandena och de praktiska konsekvenserna om medlemsstaterna inte fullgör denna skyldighet? Hur kommer detta att tillämpas i praktiken?

Precis som vid allt annat åsidosättande av avtalsförpliktelser kan mottagare av EU-finansiering som åsidosätter sina skyldigheter i fråga om kommunikation och synlighet få sina ekonomiska bidrag från EU sänkta, förutsatt att detta fastställs i de regler som gäller för programmet. Vägledning för den praktiska tillämpningen planeras av de övergripande tjänsterna, på grundval av dragna lärdomar och bästa praxis vid flera generaldirektorat. Beslutet om en individuell minskning ligger dock fortfarande inom den ansvariga utanordnarens ansvarsområde efter en bedömning i varje enskilt fall.

Hur kommer kommissionen att bedöma om stödmottagarna uppfyller sin skyldighet att kommunicera?

För de flesta program kommer kommissionens avdelningar att övervaka och utvärdera kommunikationen och synligheten på samma sätt som efterlevnaden av andra avtalsenliga skyldigheter för programmet.

Kommer en mer exakt hänvisning till sanktioner att göras i specifika avsnitt av finansieringsavtalen?

Kommissionen har inte för avsikt att utfärda några riktlinjer för hur överträdelsens omfattning ska fastställas eller för storleken på dessa korrigeringar. När det gäller medel inom ramen för förordningen om gemensamma bestämmelser bör medlemsstaten vid behov genomföra korrigeringarna på samma sätt som för de andra finansiella korrigeringar som tillämpas i enlighet med artikel 103 i förordningen om gemensamma bestämmelser om medlemsstaternas finansiella korrigeringar.

4. Programspecifika frågor

4.1. Förordningen om gemensamma bestämmelser

Var hittar jag de rättsliga kraven på synlighet och kommunikation i [förordningen om gemensamma bestämmelser](#)?

**AVDELNING III
PROGRAMPLANERING**

KAPITEL I

Allmänna bestämmelser för fonderna

Artikel 22

Programmets innehåll

1. Varje program ska innehålla en strategi för hur programmet ska bidra till de politiska målen eller till FRO:s specifika mål och hur information ska tillhandahållas om dess resultat.
2. Ett program ska bestå av en eller flera prioriteringar. Varje prioritering ska motsvara ett enda politiskt mål, FRO:s specifika mål, eller tekniskt bistånd som genomförs enligt artikel 36.4 eller 37. En prioritering får nyttja stöd från en eller flera fonder såvida den inte får stöd från FRO eller avser tekniskt bistånd som genomförs enligt artikel 36.4 eller 37. En prioritering som motsvarar ett politiskt mål ska bestå av ett eller flera specifika mål. Flera prioriteringar får motsvara samma politiska mål eller FRO:s specifika mål.

För program som får stöd från Amif, Fonden för inre säkerhet och instrumentet för ekonomiskt stöd för gränsförvaltning och viseringspolitik ska ett program nyttja stöd från en fond och bestå av specifika mål och specifika mål för tekniskt bistånd.

3. Varje program ska innehålla följande:

[...]

- j) *Det tillvägagångssätt som planeras för att informera om och göra programmet synligt genom att fastställa programmets mål, målgrupper, kommunikationskanaler, inbegripet användning av sociala medier när så är lämpligt, planerad budget och relevanta indikatorer för övervakning och utvärdering.*

KAPITEL III

Synlighet, öppenhet och kommunikation

Avsnitt I

Synlighet för stödet från fonderna

Artikel 46

Synlighet

Varje medlemsstat ska säkerställa följande:

- a) Synlighet för stödet i all verksamhet som rör insatser som får stöd från fonderna och därvid ägna särskild uppmärksamhet åt insatser av strategisk betydelse.
- c) Kommunikation till unionsmedborgarna om den roll fonderna spelar och resultatet av dem, genom en gemensam webbportal som ger åtkomst till alla program där medlemsstaten deltar.

Artikel 47

Unionens emblem

Medlemsstaterna, de förvaltande myndigheterna och stödmottagarna ska använda unionens emblem i enlighet med bilaga IX när de genomför synlighets-, öppenhets- och kommunikationsverksamhet.

Artikel 48

Kommunikationsansvariga och kommunikationsnätverk

1. Varje medlemsstat ska utse en kommunikationssamordnare med ansvar för synlighets-, öppenhets- och kommunikationsverksamhet i samband med stödet från fonderna, inklusive programmen inom målet Europeiskt territoriellt samarbete (Interreg), om den förvaltande myndigheten finns i den medlemsstaten. Kommunikationssamordnaren får utses av det organ som avses i artikel 71.6 och ska samordna kommunikations- och synlighetsåtgärderna mellan programmen.

Kommunikationssamordnaren ska delta i synlighets-, öppenhets- och kommunikationsverksamhet i följande organ:

- a) Europeiska kommissionens representationskontor och Europaparlamentets förbindelsekontor i medlemsstaterna samt Europa direkt-kontor och andra relevanta nätverk och utbildnings- och forskningsorganisationer.
 - d) Andra relevanta partner som avses i artikel 8.1.
2. Varje förvaltande myndighet ska utse en kommunikationsansvarig för varje program. En kommunikationsansvarig kan vara ansvarig för fler än ett program.
 3. Kommissionen ska upprätthålla nätverket bestående av kommunikationssamordnarna, de kommunikationsansvariga och kommissionens företrädare, för att utbyta information om synlighets-, öppenhets- och kommunikationsverksamhet.

Avsnitt II

Öppenhet i genomförandet av fonderna och kommunikation om programmen

Artikel 49

Den förvaltande myndighetens ansvar

1. Den förvaltande myndigheten ska inom sex månader från beslutet om godkännande av programmet säkerställa att det finns en webbplats med information om mål, verksamhet, tillgängliga finansieringsmöjligheter och resultat för de program som den ansvarar för.
2. Den förvaltande myndigheten ska säkerställa att en tidsplan över planerade ansökningsomgångar offentliggörs på den webbplats som avses i punkt 1 eller den gemensamma webbportal som avses i artikel 46 b, som uppdateras minst tre gånger per år och innehåller följande vägledande uppgifter:
 - a) Det geografiska område som ansökningsomgången omfattar.
 - b) Det politiska eller specifika mål som berörs.
 - c) Typ av stödberättigade sökande.
 - d) Totalt stödbelopp för ansökningsomgången.
 - e) Start- och slutdatum för ansökningsomgången.
3. Den förvaltande myndigheten ska på webbplatsen offentliggöra en förteckning över de insatser som valts ut för att få stöd från fonderna på minst ett av unionens institutioners officiella språk och ska uppdatera den förteckningen åtminstone var fjärde månad. Varje insats ska ha en unik beteckning. Förteckningen ska innehålla följande uppgifter:
 - a) För rättsliga enheter, stödmottagarens namn, och, när det gäller offentlig upphandling, uppdragstagarens namn.
 - b) Om stödmottagaren är en fysisk person, förnamn och efternamn.
 - c) För EHFVF-insatser kopplade till ett fiskefartyg, numret i registret över unionens fiskeflotta enligt kommissionens genomförandeförordning (EU) 2017/218(47).
 - d) Namnet på insatsen.
 - e) Insatsens syfte och vad som förväntas uppnås eller faktiska resultat.
 - f) Startdatum för insatsen.
 - g) Förväntat eller faktiskt datum för insatsens slutförande.
 - h) Total kostnad för insatsen.
 - i) Berörd fond.
 - j) Det specifika mål som berörs.
 - k) Unionens medfinansieringsgrad.
 - l) Platsindikator eller geolokalisering för den insats och det land som berörs.
 - m) För mobila insatser eller insatser som omfattar flera platser, stödmottagarens plats om stödmottagaren är en rättslig enhet; eller regionen på Nuts 2-nivå om stödmottagaren är en fysisk person.
 - n) Interventionstyp för insatsen i enlighet med artikel 73.2 g.

För de uppgifter som avses i första stycket b och c ska uppgifterna tas bort två år efter den dag då de först offentliggjordes på webbplatsen.

4. De uppgifter som avses i punkterna 2 och 3 i denna artikel ska offentliggöras på den webbplats som avses i punkt 1, eller på den gemensamma webbplats som avses i artikel 46 b i denna förordning, i ett öppet maskinläsbart format i enlighet med artikel 5.1 i Europaparlamentets och rådets direktiv (EU) 2019/1024 (48), som gör det möjligt att sortera, söka i, extrahera, jämföra och vidareutnyttja uppgifterna.
5. Den förvaltande myndigheten ska informera stödmottagarna om att uppgifterna kommer att offentliggöras innan offentliggörandet äger rum i enlighet med denna artikel.

6. Den förvaltande myndigheten ska säkerställa att kommunikations- och synlighetsmaterial, även på stödmottagarnivå, görs tillgängligt på begäran av unionens institutioner, organ eller byråer, och att det finns ett icke-exklusivt, oåterkalleligt och avgiftsfritt tillstånd att använda sådant material samt att eventuella befintliga rättigheter till materialet ges till unionen i enlighet med bilaga IX. Detta får inte medföra några betydande ytterligare kostnader eller någon betydande administrativ börda vare sig för stödmottagarna eller för den förvaltande myndigheten.

Artikel 50

Stödmottagarnas ansvar

1. Stödmottagarna och de organ som genomför finansieringsinstrumenten ska informera om stöd från fonderna, inklusive medel som återanvänds i enlighet med artikel 62, till insatsen genom att
- a) på stödmottagarens officiella webbplats, om sådan finns, och på sidor på sociala medier tillhandahålla en kort beskrivning av insatsen, i proportion till stödnivån, inklusive dess syfte och resultat, där unionens ekonomiska stöd framhävs,
 - b) på ett synligt sätt redogöra för stödet från unionen i de dokument och i det kommunikationsmaterial som rör genomförandet av insatsen och som är avsett för allmänheten eller deltagarna,
 - c) sätta upp hållbara skyltar eller anslagstavlor som är tydligt synbara för allmänheten och som visar unionens emblem i enlighet med de tekniska egenskaper som fastställs i bilaga IX, så snart det fysiska genomförandet av insatserna, vilket omfattar fysiska investeringar, inleds eller inköpt utrustning installeras för
 - i. insatser som får stöd från Eruf och Sammanhållningsfonden om den totala kostnaden överstiger 500 000 euro,
 - ii. insatser som får stöd från ESF+, FRO, EHFVF, Amif, Fonden för inre säkerhet eller instrumentet för ekonomiskt stöd för gränsförvaltning och viseringspolitik om den totala kostnaden överstiger 100 000 euro,
 - d) för insatser som inte omfattas av led c, på en plats som är tydligt synbar för allmänheten sätta upp minst en affisch i minst A3-format eller en motsvarande elektronisk bildskärm med information om insatsen, där stödet från fonderna framhävs; om stödmottagaren är en fysisk person ska stödmottagaren i möjligaste mån säkerställa att det finns lämplig information där stödet från fonderna framhävs, på en plats som är synbar för allmänheten eller genom en elektronisk bildskärm,
 - e) för insatser av strategisk betydelse och insatser för vilka den totala kostnaden överstiger 10 000 000 euro, anordna ett kommunikationsevenemang eller en kommunikationsverksamhet, beroende på vad som är lämpligt, och i god tid involvera kommissionen och den ansvariga förvaltande myndigheten.

Det krav som fastställs i första stycket d ska inte gälla om en ESF+-bidragsmottagare är en fysisk person eller för insatser som får stöd inom det specifika mål som fastställs i artikel 4.1 m i ESF+-förordningen.

För insatser som får stöd från Amif, Fonden för inre säkerhet och instrumentet för ekonomiskt stöd för gränsförvaltning och viseringspolitik får det dokument som anger villkoren för stödet, genom undantag från punkt 1 c och d, fastställa särskilda krav för den offentliga visningen av information om stödet från fonderna, om detta är motiverat av skäl som rör säkerhet och allmän ordning i enlighet med artikel 69.5.

2. *För småprojektsfonder ska stödmottagaren fullgöra sina skyldigheter enligt artikel 36.5 i Interreg-förordningen.
För finansieringsinstrument ska stödmottagaren genom kontraktsvillkoren säkerställa att slutmottagarna uppfyller kraven i punkt 1 c.*
3. *Om stödmottagaren inte fullgör sina skyldigheter enligt artikel 47 eller punkterna 1 och 2 i den här artikeln och om korrigerande åtgärder inte har införts ska den förvaltande myndigheten vidta åtgärder med beaktande av proportionalitetsprincipen genom att dra tillbaka högst 3 % av stödet från fonderna till den berörda insatsen.*

Enligt förordningen om gemensamma bestämmelser är den förvaltande myndigheten skyldig att offentliggöra en förteckning över insatserna på webbplatsen, med exakt definierat innehåll. Ett av kraven är att förnamn och efternamn (om mottagaren är en fysisk person) ska offentliggöras, som dock kommer att tas bort två år efter det första offentliggörandet på webbplatsen. Varför först efter två år och inte efter insatsen? (Anm.: artikel 49.3)

Bestämmelsen i artikel 49.3 i förordningen om gemensamma bestämmelser är förenlig med artikel 38.6 i budgetförordningen, eftersom kraven inom ramen för program för delad förvaltning inte bör vara strängare än kraven inom ramen för direkt eller indirekt förvaltning.

Ändringen av budgetförordningen infördes genom omnibusförordningen. Personuppgifter om fysiska personer bör inte förbli offentliga under längre tid än den period under vilken medlen används av mottagaren i fråga, och uppgifterna bör därför tas bort efter två år.

Ändringen av reglerna om offentliggörande av uppgifter om stödmottagare för fysiska personer infördes till följd av Europeiska unionens domstols dom av den 9 november 2010 i målet Volker und Markus Schecke GbR och Hartmut Eifert mot Land Hessen⁽³⁾ mot bakgrund av den gemensamma jordbrukspolitik.

Enligt förordningen om gemensamma bestämmelser får den förvaltande myndigheten dra tillbaka högst 3 % av fondens stöd till den berörda insatsen om reglerna inte efterlevs. Kommer det att fastställas vilken typ av bristande efterlevnad som skulle kunna leda till en minskning av stödet från fonden och med vilket belopp, eller kommer vissa partiella gränser att anges? Kommer dessa regler att vara enhetliga för alla medlemsstater eller har varje medlemsstat rätt att själva bestämma hur mycket beloppet ska minskas om de fastställda reglerna inte efterlevs?

Kommissionen har inte för avsikt att utfärda några riktlinjer för hur överträdelsens omfattning ska fastställas eller för storleken på dessa korrigeringar. Medlemsstaterna bör vid behov genomföra korrigeringarna på samma sätt som för de andra finansiella korrigeringar som tillämpas i enlighet med artikel 103 om medlemsstaternas finansiella korrigeringar i förordningen om gemensamma bestämmelser.

⁽³⁾ Domstolens dom av den 9 november 2010, Volker und Markus Schecke GbR och Hartmut Eifert/Land Hessen, C-92/09, ECLI:EU:C:2010:662.

Hur planerar kommissionen rent konkret att vara involverad i synliggörandet av insatser av strategisk betydelse och insatser vars totala kostnad överstiger 10 miljoner euro?

Minimikravet i artikel 50.1 e i förordningen om gemensamma bestämmelser är att anordna ett kommunikationsevenemang eller en kommunikationsverksamhet, beroende på vad som är lämpligt, och i god tid involvera kommissionen och den ansvariga förvaltande myndigheten. Detta innebär att de måste informeras om framtida synlighetsinsatser i ett tidigt skede av planeringen. Kommissionen kommer att sträva efter att övervaka efterlevnaden av kommunikations- och synlighetskraven i så stor utsträckning som möjligt (t.ex. genom regelbunden rapportering i övervakningskommittéerna), inte bara genom dess avdelningar vid huvudkontoren utan även med hjälp av representationskontoren i medlemsstaterna, som fungerar som kommissionens röst i värdlandet och därför kan fungera som en gemensam kontaktpunkt.

De nya kommunikationsreglerna bör minska möjligheterna för lokala myndighetschefer att visa upp konstruktioner och byggnader i sina städer eller kommuner utan att nämna EU-finansieringen. Skyldigheten att ange att EU-medel har använts ska beaktas av stödmottagarna i all kommunikation – även under det inledande och slutgiltiga skedet – och inte bara när det gäller den (formella) yttre skyltningen vid byggprojekt/ombyggnationer.

Kommissionens behöriga avdelningar kommer att övervaka att kraven på kommunikation och synlighet uppfylls på samma sätt som alla andra aspekter av programmet.

Vi vill uppmärksamma er på den tid som informationstavlan ska sitta uppe. Det är i vår mening inte ändamålsenligt att använda projektresultatets synlighet som grund för att fastställa under hur lång tid den permanenta informationstavlan ska sitta uppe. Det kan vara mer relevant att fastställa denna period med hänsyn tagen till beloppet eller typen av investering.

I de fall som avses i artikel 50.1 c i förordningen om gemensamma bestämmelser bör de hållbara skyltarna eller anslagstavlorna, som ska vara tydligt synliga för allmänheten, visas så snart som det fysiska genomförandet av insatser som inbegriper fysiska investeringar inleds eller den inköpta utrustningen har installerats.

I detta sammanhang ska "hållbara" förstås som befintlig och beständig under den tid då det relevanta fysiska föremålet, infrastrukturen eller konstruktionen fysiskt existerar och används för det ändamål som det eller den finansierades för.

För insatser som stöds av asyl-, migrations- och integrationsfonden, fonden för inre säkerhet och instrumentet för ekonomiskt stöd för gränsförvaltning och viseringspolitik omfattas bestämmelserna i artikel 50.1 c av det undantag som föreskrivs i artikel 50.1 sista stycket.

4.2. Faciliteten för återhämtning och resiliens

Var finns de rättsliga krav på synlighet och kommunikation som gäller för faciliteten för återhämtning och resiliens och vad för slags ytterligare vägledning finns tillgänglig?

Det finns tre huvudsakliga källor där de rättsliga krav på synlighet och kommunikation som gäller för faciliteten för återhämtning och resiliens fastställs.

Förordningen om faciliteten för återhämtning och resiliens

KAPITEL VIII

KOMMUNIKATION OCH SLUTBESTÄMMELSER

Artikel 34

Information, kommunikation och publicitet

1. Kommissionen får delta i kommunikationsverksamhet för att säkerställa att unionens finansiering synliggörs i samband med det ekonomiska stöd som avses i den berörda planen för återhämtning och resiliens, bland annat genom gemensam kommunikationsverksamhet med de berörda nationella myndigheterna. Kommissionen får på lämpligt sätt säkerställa att stödet inom ramen för faciliteten kommuniceras och framhålls genom en finansieringsförklaring.
2. Mottagarna av unionsfinansiering ska framhålla att finansieringen kommer från unionen och säkerställa unionsfinansieringens synlighet, bland annat genom att i tillämpliga fall visa upp unionens emblem och en lämplig finansieringsförklaring med lydelsen "Finansieras av Europeiska unionen – NextGenerationEU", i synnerhet när de främjar åtgärderna och deras resultat, genom att tillhandahålla enhetlig, ändamålsenlig och proportionell riktad information till olika målgrupper, däribland medierna och allmänheten.
3. Kommissionen ska genomföra informations- och kommunikationsåtgärder avseende faciliteten, åtgärder som vidtagits inom ramen för faciliteten och uppnådda resultat. Kommissionen ska när så är lämpligt ge Europaparlamentets representationskontor information om och göra dem delaktiga i dessa åtgärder. De ekonomiska medel som tilldelas faciliteten ska också bidra till den strategiska kommunikationen om unionens politiska prioriteringar, i den mån de har anknytning till de mål som avses i artikel 4.

RÅDETS GENOMFÖRANDEBESLUT

om godkännande av bedömningen av varje medlemsstats återhämtnings- och resiliensplan

Övervakning och genomförande

(skälet om kommunikation)

Medlemsstaterna bör säkerställa att ekonomiskt stöd inom ramen för faciliteten kommuniceras och framhålls i enlighet med artikel 34 i förordning (EU) 2021/241. Tekniskt stöd kan begäras inom ramen för det instrument för tekniskt stöd som inrättats genom Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 2021/240¹ för att bistå medlemsstaterna vid genomförandet av deras återhämtnings- och resiliensplaner.

Artikel 10 i finansieringsavtalet för faciliteten för återhämtning och resiliens**Artikel 10****Offentliggörande av information, synlighet för unionens finansiering och nyttjanderätt**

1. Utan att det påverkar tillämpningen av artikel 34 i förordningen om faciliteten för återhämtning och resiliens ska medlemsstaternas information, kommunikation och publicitet i samband med finansiering för genomförandet av återhämtnings- och resiliensplanen ligga på minst samma nivå som den som krävs enligt medlemsstatens regler för offentlig finansiering utan bidrag från unionens budget.
2. För att fullgöra sina skyldigheter enligt artikel 34.2 i förordningen om faciliteten för återhämtning och resiliens, och särskilt för att säkerställa tillhandahållande av enhetlig, ändamålsenlig och proportionell riktad information till olika målgrupper, däribland medierna och allmänheten, ska medlemsstaten
 - a) ha en strategi på medlemsstatsnivå för att öka medvetenheten och säkerställa att faciliteten för återhämtning och resiliens bidrag till Europas återhämtning, och i synnerhet den gröna och digitala omställningen, erkänns,
 - b) i tillämpliga fall, på ett korrekt och tydligt sätt i all kommunikationsverksamhet på projekt- och medlemsstatsnivå, visa EU:s emblem med en lämplig finansieringsförklaring med lydelsen (i förekommande fall översatt till lokala språk) ”Finansieras av Europeiska unionen – NextGenerationEU”,
 - c) upprätta och underhålla en gemensam webbplats med information om faciliteten för återhämtning och resiliens och relaterade projekt och översända länken till webbplatsen till kommissionen,
 - d) säkerställa att slutmottagarna av unionsfinansiering inom ramen för faciliteten för återhämtning och resiliens erkänner EU-finansieringens ursprung och ser till att den synliggörs.
3. När EU:s emblem visas tillsammans med andra logotyper måste emblemet ha en minst lika framträdande plats och samma synlighet som övriga logotyper. EU-emblemet måste synas tydligt och vara separat, och det får inte ändras genom tillägg av andra visuella markeringar, varumärken eller text. Förutom EU-emblemet får inga andra visuella identifikationer eller logotyper användas för att visa EU-stödet.
4. All kommunikations- eller spridningsverksamhet som rör återhämtnings- och resiliensplanen och som görs av medlemsstaten i alla former och med hjälp av alla medel ska utgå från faktabaserad information.
5. I tillämpliga fall ska medlemsstaten ange följande ansvarsfriskrivning (i tillämpliga fall översatt till lokala språk): ”Finansieras av Europeiska unionen – NextGenerationEU. Synpunkter och åsikter som uttrycks är endast upphovsmannens och utgör inte Europeiska unionens eller kommissionens officiella ståndpunkt. Varken Europeiska unionen eller kommissionen tar något ansvar för dessa.”
6. Medlemsstaten ger kommissionen rätt att kostnadsfritt använda det kommunikationsmaterial som rör återhämtnings- och resiliensplanen.

Kommissionens vägledning till medlemsstaterna omfattar också kommunikationsområdet och innehåller mer bästa praxis för kommunikation om faciliteten för återhämtning och resiliens.

Vilken finansieringsförklaring måste användas för projekt som finansieras genom faciliteten för återhämtning och resiliens? Kommer EU:s emblem att finnas tillgänglig med finansieringsförklaringen "Medfinansieras av Europeiska unionen" och "NextGenerationEU"?

I enlighet med artikel 34.2 i förordningen om faciliteten för återhämtning och resiliens ska mottagarna se till att EU-finansieringen synliggörs genom att EU:s emblem och finansieringsförklaringen "Finansieras av Europeiska unionen – NextGenerationEU" (översatt till lokala språk när så är lämpligt) visas.

EU:s emblem och finansieringsförklaringen finns tillgängliga via kommissionens [webbplats för nedladdning av visuella element](#).

Behöver vi en kommunikationsstrategi för faciliteten för återhämtning och resiliens?

Ja, i finansieringsavtalet (artikel 10.2 a) anges att medlemsstaterna ska ha en kommunikationsstrategi för faciliteten för återhämtning och resiliens.

Strategin ska syfta till att öka medvetenheten och säkerställa att bidraget från faciliteten för återhämtning och resiliens till Europas återhämtning, i synnerhet till den gröna och digitala omställningen, erkänns. Medlemsstaterna förväntas utveckla denna strategi på grundval av den översikt som de har tillhandahållit tillsammans med sin nationella återhämtnings- och resiliensplan.

Såsom föreslås i vägledningen till medlemsstaterna uppmuntras de också att välja ut utvalda projekt för förstärkt kommunikation. Dessa projekt bör vara "framgångshistorier" för faciliteten för återhämtning och resiliens och ha en stark genomslagskraft.

Som en del av sin strategi uppmuntras medlemsstaterna också att delta i gemensam kommunikationsverksamhet med kommissionen, till exempel genom samarbete med dess representationskontor i medlemsstaten.

Behöver vi en webbplats för återhämtnings- och resiliensplanen?

Ja, i finansieringsavtalet (artikel 10.2 c) anges att medlemsstaterna ska upprätta och upprätthålla en gemensam webbplats med information om återhämtnings- och resiliensplanen och relaterade projekt samt meddela kommissionen adressen.

Vad avses med god praxis i medlemsstaterna?

Varje medlemsstat uppmanas att utse en nationell samordnare för kommunikation om faciliteten för återhämtning och resiliens och lämna sina uppgifter till kommissionen. Kommissionen kommer att inkludera denna samordnare i sitt specifika INFORM EU-forum för faciliteten i fråga.

Kommunikationsstrategierna för återhämtnings- och resiliensplanerna är mycket olika mellan medlemsstaterna. Vissa är ganska detaljerade och framhåller behovet av att samordna kommunikationen om faciliteten för återhämtning och resiliens med kommunikationen om andra finansieringsflöden. På samma sätt är en handbok i visuell identitet för stödmottagare och en förteckning över den miniminivå av kommunikationsverksamhet som ska bedrivas användbar god praxis som andra kan följa.

Exemplen på bästa praxis innehåller också konkreta förslag till samarbete med kommissionens representationskontor och till och med gemensamma kommunikationsverksamheter. De förvaltande myndigheterna för olika EU-fonder bör ha regelbunden kontakt med representationskontoren så att de gemensamt kan informera om fördelarna med EU-finansiering. I en medlemsstat visades till exempel en rad tv-inslag 2021, med projekt som gemensamt hade identifierats av de nationella förvaltande myndigheterna och representationskontoret. Representationskontoret håller kontakt med finansministeriet för att identifiera lämpliga exempel. Regelbundna möten med de förvaltande myndigheterna för alla EU:s finansieringsprogram och med representationskontoret hålls för att komma överens om kommunikationsåtgärderna.

Vilken roll har INFORM EU-nätverket?

INFORM EU lanserades 2021 och är ett EU-övergripande nätverk av kommunikationsansvariga som ansvarar för att redogöra för EU:s och medlemsstaternas investeringar inom ramen för delad förvaltning. Detta omfattar följande EU-fonder:

- Regionalpolitik: Europeiska regionala utvecklingsfonden, Europeiska socialfonden och Sammanhållningsfonden.
- Socialpolitik: Europeiska socialfonden+.
- Inrikes frågor: Asyl-, migrations- och integrationsfonden, instrumentet för ekonomiskt stöd för gränsförvaltning och viseringspolitik och Fonden för inre säkerhet.
- Havsfrågor: Europeiska havs-, fiskeri-och vattenbruksfonden.

INFORM EU-nätverket omfattar också faciliteten för återhämtning och resiliens.

Nätverkets mål är att främja medlemsstaternas och regionernas sakkunskap om kommunikation, synlighet och öppenhet i fråga om EU och samtidigt inrätta en samarbetsplattform mellan kommissionen och EU-program som omfattas av delad förvaltning. Det syftar till att förbättra synligheten för arbetsgruppen för återhämtning och resiliens vad gäller EU:s åtgärder på nationell, regional och lokal nivå.

Kommissionen har en proaktiv hållning och uppmuntrar starkt medlemsstaterna att delta i INFORM EU-nätverket och att involvera kollegor från faciliteten för återhämtning och resiliens i de nationella kommunikationsnätverken. Medlemsstaterna uppmuntras också att informera och involvera kommissionens representationskontor när det gäller program- och projektspecifik kommunikationsverksamhet i varje medlemsstat. På detta sätt säkerställs även samordningen genom INFORM EU-nätverket. Flera verksamheter är skraddarsydda för faciliteten för återhämtning och resiliens, såsom de särskilda sessionerna vid plenarsammanträdena var sjätte månad, de inventeringsmöten som syftar till att utbyta bästa praxis och det månatliga virtuella kommunikationsmötet med medlemsstaterna. Dessutom anordnar INFORM EU-nätverket seminarier och utbildning. Medlemsstaterna har redan informerats om denna möjlighet i en skrivelse av den 14 september 2021 från generaldirektörerna för arbetsgruppen för återhämtning och resiliens och för generaldirektoratet för ekonomi och finans.

En ny ansökningsomgång inom ramen för en nationell återhämtnings- och resiliensplan kommer att inledas för solcellspaneler och modernisering av energisystem. Stödmottagarna är fysiska personer och genomförandeplatserna är privata byggnader och fastigheter. Vilken typ av skyltar eller informationstavlor bör i sådana fall sättas upp och vilken information ska de innehålla? Om fysiska personer är stödmottagare, anses i så fall mindre skyltar (A4 eller A5) vara tillräckliga? Vilken information ska skyltarna innehålla?

I finansieringsavtalet för faciliteten för återhämtning och resiliens föreskrivs att medlemsstaterna, i tillämpliga fall, på ett korrekt och tydligt sätt i all kommunikationsverksamhet på projekt- och medlemsstatsnivå, ska visa EU:s emblem med en lämplig finansieringsförklaring med lydelsen (i förekommande fall översatt till lokala språk) "Finansieras av Europeiska unionen – NextGenerationEU". Medlemsstaterna ska också se till att slutmottagarna av EU-finansiering inom ramen för faciliteten för återhämtning och resiliens informeras om EU-finansieringens ursprung och ser till att den synliggörs. När EU:s emblem visas tillsammans med andra logotyper måste emblemet ha en minst lika framträdande plats och samma synlighet som övriga logotyper. EU-emblemet måste synas tydligt och vara separat, och det får inte ändras genom tillägg av andra visuella markeringar, varumärken eller text. Förutom EU-emblemet får inga andra visuella identifikationer eller logotyper användas för att visa EU-stödet.

I det aktuella fallet, där stödmottagarna är fysiska personer och genomförandeplatserna är privata byggnader och fastigheter, föreslås det att man använder mindre affischer (A4 eller A5) som visar EU:s emblem och den förklaring som bekräftar EU-finansieringens ursprung, under förutsättning att ovannämnda bestämmelser i finansieringsavtalet (om storleken på EU:s emblem i förhållande till andra logotyper osv.) följs.

Hur kan jag kontakta er om jag har en fråga?

Kommissionen vill stödja medlemsstaterna i kommunikationen om faciliteten för återhämtning och resiliens. Frågor kan skickas till: EC-RECOVER@ec.europa.eu.

Dessutom uppmuntrar vi starkt medlemsstaterna att delta i [INFORM EU](#)-nätverket, det gemensamma forumet för kommissionens och medlemsstaternas kommunikatörer om EU-finansiering. Flera verksamheter inom ramen för INFORM EU är skraddarsydda för faciliteten för återhämtning och resiliens, såsom de särskilda sessionerna vid plenarsammanträdena var sjätte månad, inventeringsmötena för att utbyta bästa praxis och det månatliga virtuella kommunikationsmötet med medlemsstaterna för att diskutera kommunikationsrelaterade frågor. För att delta i INFORM EU, kontakta din nationella INFORM EU-samordnare.

Arbetsgruppen för återhämtning och resiliens har inrättat en [webbplats](#) med frågor och svar som rör faciliteten för återhämtning och resiliens. Även om den inte är tillgänglig för allmänheten är den tillgänglig för personal vid nationella förvaltningar som har ett lösenord för att kunna nå webbportalen.

4.3. Jordbrukspolitik och landsbygdsutveckling

Var finns de rättsliga krav på synlighet och kommunikation som gäller för jordbrukspolitiken?

Förordningen om fastställande av regler om stöd för de strategiska planer som medlemsstaterna ska upprätta inom ramen för den gemensamma jordbrukspolitiken och som finansieras av Europeiska garantifonden för jordbruket (EGFJ) och Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling (Ejflu) är den grundläggande rättsakten för den gemensamma jordbrukspolitiken strategiska planer för 2023–2027.

I artikel 110.2 j och k i förslaget till förordning fastställs grundläggande bestämmelser med skyldigheter för den förvaltande myndighetens kommunikations- och synlighetsåtgärder.

Artikel 110

Förvaltande myndighet

2. *Den förvaltande myndigheten ska ansvara för att de strategiska planerna inom den gemensamma jordbrukspolitiken förvaltas och genomförs på ett effektivt, ändamålsenligt och korrekt sätt. Den ska i synnerhet säkerställa att*
 - j) *stödmottagare inom interventioner som finansieras av Ejflu, andra än areal- eller djurrelaterade interventioner, bekräftar vilket ekonomiskt stöd som mottagits, inbegripet korrekt användning av unionens symbol i enlighet med de regler som kommissionen har fastställt enligt punkt 5, och*
 - k) *den strategiska planen inom den gemensamma jordbrukspolitiken ges offentlighet, bland annat via nätverket inom den nationella gemensamma jordbrukspolitiken genom att potentiella stödmottagare, branschorganisationer, näringslivets och arbetsmarknadens organisationer, organ som arbetar för att främja jämställdhet samt berörda icke-statliga organisationer, däribland miljöorganisationer, får information om de möjligheter som den strategiska planen inom den gemensamma jordbrukspolitiken ger och om reglerna för att få stöd via den strategiska planen inom den gemensamma jordbrukspolitiken, samt informera stödmottagare och allmänheten om unionens bidrag till jordbruk och landsbygdsutveckling i den strategiska planen inom den gemensamma jordbrukspolitiken.*

För stöd som finansieras av Europeiska garantifonden för jordbruket, beroende på vad som är lämpligt, ska medlemsstaterna föreskriva att den förvaltande myndigheten ska använda de verktyg och strukturer för synlighet och kommunikation som används av Ejflu.

Kommissionen får dessutom anta genomförandeakter som fastställer enhetliga villkor för tillämpningen av informations-, offentlighets- och synlighetskraven.

5. *Kommissionen ska ges befogenhet att anta delegerade akter i enlighet med artikel 138 med avseende på att komplettera denna förordning med utförliga regler om tillämpningen av informations-, offentlighets- och synlighetskraven enligt punkt 2 j och k. Dessa genomförandeakter ska antas i enlighet med det granskningsförfarande som avses i artikel 139.2.*

Vi befinner oss i en övergångsperiod fram till slutet av 2022 och alla nuvarande regler fortsätter att gälla. Genomförandeakten håller för närvarande på att utarbetas av kommissionens avdelningar.

Kommer de nya reglerna för synlighet och kommunikation också att tillämpas på Europeiska garantifonden för jordbruket och Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling, med tanke på deras specifika lagstiftning?

Övergångsbestämmelserna för stöd från Ejflu har utvidgat tillämpningsområdet för [förordning \(EU\) nr 1303/2013](#) och följaktligen de nuvarande reglerna om information och kommunikation om stöd från alla europeiska struktur- och investeringsfonder, dvs. stödmottagarnas skyldighet att informera om stödet genom att visa EU:s emblem och en hänvisning till fonden. (Den förklaring som för närvarande används för Ejflu-finansierade projekt är: "Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling: Europa investerar i landsbygdsområden".)

När det gäller medel från NextGenerationEU (8 miljarder euro från EU:s återhämtningsinstrument) som ska genomföras under de landsbygdsutvecklingsprogram som har förlängts till att omfatta övergångsperioden 2021–2022, ska dessa medel betraktas som Ejflu-medel i fråga om synlighetskraven, när de väl har inkluderats i landsbygdsutvecklingsprogrammen. De ska därför följa de befintliga regler som anges ovan, dvs. några ändringar eller särskilda krav på synlighet för dessa fonder kommer inte att bli aktuella.

4.4. Övriga program

Med tanke på att programmet Kreativa Europas programområde MEDIA har en särskild logotyp för programperioden 2021–2027 skulle logotypen "Medfinansieras av Europeiska unionen/Kreativa Europa" kunna användas för att informera om Kreativa Europas andra programområden än MEDIA för konsekvensens skull? Kommer kommissionen att tillhandahålla denna logotyp på alla officiella språk eller tillåta att nationella enheter själva tar fram en sådan logotyp?

Programmet Kreativa Europas programområde MEDIA utgör ett undantag bland de rättsliga instrument som har antagits inom ramen för den fleråriga budgetramen för 2021–2027 eftersom dess specifika logotyp har behållits, vilket inte är fallet för de andra programområdena, nämligen Kultur och det sektorsövergripande programområdet.

Av dessa skäl har man följt följande strategi:

Information om finansiering – alla stödmottagare

- Kultur och det sektorsövergripande programområdet: "Medfinansieras av Europeiska unionen" – finansieringsförklaringen finns på alla språk.
- Programområdet MEDIA: "Medfinansieras av + MEDIA-logotypen" – finansieringsförklaringen finns på alla språk.
- När alla tre programområden berörs ska en "blandad logotyp" användas: "Medfinansieras av Europeiska unionen + MEDIA-logotypen" – finns på alla språk (se nedan).

Co-funded by
the European Union



Creative
Europe
MEDIA

- Detta anges uttryckligen i bilaga 5 till det rättsliga avtalet med stödmottagarna.

Kreativa Europa-enheternas kommunikation

- Kommunikation om Kultur, det sektorsövergripande programområdet eller alla tre programområden tillsammans: Dessa enheter får använda "Kreativa Europa" som en titel/rubrik, men utan EU:s emblem (se den visuella identiteten och de visuella element som inrättades för lanseringen av programmet Kreativa Europa).
- När de endast kommunicerar om programområdet Media gäller Media-logotypen och den visuella identiteten för Media.

5. Länkar

[Tio sätt för dig som får EU-finansiering att informera om och synliggöra EU:s roll](#) (offentlig information på webbplatsen Europa.eu om finansierings- och upphandlingsmöjligheter)

[Webbplats för nedladdning av visuella element](#) (Europeiska kommissionens onlinegenerator för EU:s emblem och finansieringsförklaringen)

[Visuella riktlinjer för användningen av EU:s emblem i samband med EU-program 2021–2027](#)

[Stödmaterial om EU:s synlighet 2021–2027, utarbetat av generaldirektoratet för regional- och stadspolitik för förvaltande myndigheter och stödmottagare](#) (ej översatt till svenska)

[INFORM EU-nätverket \(ett EU-övergripande nätverk av kommunikationsansvariga som ansvarar för att informera om EU:s och medlemsstaternas investeringar inom ramen för delad förvaltning\)](#)

6. Kontaktpunkter

Rådets arbetsgrupp för information: Hanterar frågor om öppenhet, allmänhetens tillgång till handlingar och medlemsstaternas kommunikation om EU. Den har fört diskussioner om genomförandet av reglerna för kommunikation och synlighet, och medlemsstaternas delegater har lämnat in många frågor till kommissionen via dess sekretariat, som besvaras i denna publikation. Sekretariatet för rådets arbetsgrupp för information kan nås på följande e-postadress: information.wp@consilium.europa.eu.

Arbetsgruppen för återhämtning och resiliens: Kommissionsavdelning med ansvar för genomförandet av faciliteten för återhämtning och resiliens inom ramen för NextGenerationEU: EC-RECOVER@ec.europa.eu.

GD Regional- och stadspolitik: Kommissionsavdelning med ansvar för EU:s politik för regioner och städer. Den samordnar genomförandet av de EU-medel som omfattas av förordningen om gemensamma bestämmelser och de tillhörande kommunikations- och synlighetsreglerna: REGIO-EXTERNAL-COMMUNICATION@ec.europa.eu.

Kommissionens centrala immaterialrättsavdelning, som finns vid Gemensamma forskningscentrumet: EC-IPR@ec.europa.eu.

GD Kommunikations visuella identitet: Stöd och råd om användningen av EU:s emblem och Europeiska kommissionens visuella identitet: COMM-VISUAL-IDENTITY@ec.europa.eu.

GD Kommunikations synlighetskrav: Stöd och rådgivning om EU:s regler för kommunikation och synlighet inom ramen för EU:s finansieringsprogram och NextGenerationEU:

COMM-VISIBILITY-REQUIREMENTS@ec.europa.eu.

7. Förteckning över förkortningar

Chafea	Genomförandeorganet för konsument-, hälso-, jordbruks- och livsmedelsfrågor
Ejflu	Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling