

Bilaga 3: Tabeller

- Redogör i tabell 1a för samtliga antagna/registerade doktorander under höstterminen 2016. Lista inte doktorander som antagits längre tillbaka i tiden än 15 år dvs. tidigare än ht 2001. Här anges samtliga doktorander som inte har uppehåll inlagt i sina studier. Syftet med tabellerna är att ge bedömarna en bild av doktoranderna vid den aktuella forskarutbildningen idag. I första kolumnen uppger ni vad doktoranden heter. UKÄ vill också veta inom vilket forskningsämne doktoranden är antagen. De kolumner som rör födelseår, kön och år för antagning avser att ge bedömarna information om sammansättningen i doktorandgruppen. Aktuell försörjningsform avser höstterminen 2016. Olika typer av försörjningsformer exemplifieras i tabellfoten. Ange också omfattningen, om doktoranden har fler än en sorts försörjning. Om ni har reviderat den allmänna studieplanen (ASP) markerar ni vilka doktorander som *inte* har gått över till nu gällande ASP.
- Redogör i tabell 1b för doktorander som avlagt doktorsexamen eller licentiatexamen under de senaste fem åren. Syftet med tabellen är att ge bedömarna en bild av genomströmningen vid den aktuella forskarutbildningen. I kolumnen ”År för examination” skriver ni om det rör en licentiat eller doktor t.ex. 2008 (lic), 2012 (dok). En person kan alltså förekomma i tabellen två gånger. En doktorand som finns listad i tabell 1a kan också finnas med i tabell 1b med sin lic.
- Redogör i tabell 2 för aktiva huvudhandledare och aktiva handledare som inte är huvudhandledare (biträdande handledare). I kolumnen *anställning* anger ni även om handledaren har någon annan merit ni vill lyfta fram till exempel ”lektor (docent)”. Uppgifter om kön, födelseår, forskarutbildad och forskningsämne ger bedömarna en bild av handledargruppens sammansättning, och uppgifter om anställningens omfattning ger en anvisning om kontinuitet och stabilitet vid utbildningen. I kolumnen *Anställningens omfattning vid lärosätet (procent)* anger ni för handledare anställda vid annat lärosäte ”0% - verksam vid annat lärosäte”. I kolumnen forskningsämne avses inom vilket ämne personen har sin tjänst/anställning.
- Redogör i tabell 3 för övriga forskare, inklusive postdoktorer, med koppling till forskarutbildningen. Ange tydligt hur den kompetens dessa forskare har kommer doktoranderna till godo. Förklara på vilket sätt dessa forskare utgör en del av forskarutbildningsmiljön. I kolumnen *anställning* anger ni även om handledaren har någon annan merit ni vill lyfta fram till exempel ”lektor (docent)”. I kolumnen forskningsämne avses inom vilket ämne personen har sin anställning.
- Bifoga publikationslistor för alla publicerade och accepterade verk (även konferenspresentationer) för doktorander som listas i tabell 1a. I de fall doktoranderna har varit inaktiva i fem år eller mer behöver dessa doktoranders publikationer inte tas med i listan.
- Bifoga publikationslistor för de senaste fem åren för handledare som listas i tabell 2. Markera med * vid vetenskapligt granskade publikationer (peer review).
- Bifoga publikationslistor för de senaste fem åren för de forskare som listas i tabell 3. Markera med * vid vetenskapligt granskade publikationer (peer review).

Samtliga tabeller laddas upp i Excelformat i UKÄ Direkt. Publikationslistor laddas upp i Word- eller PDF-format.

