

Luntmakargatan 13, Box 7851,
SE-103 99 Stockholm, Sweden
Tfn/Phone: +46 8 563 085 00
Fax: +46 8 563 085 50
hsv@hsv.se, www.hsv.se

Anna-Karin Björling och
Henrik Holmquist
08-563 085 11
anna-karin.magnusson@hsv.se

2011-06-28
Reg.nr 12-4013-10

Riktlinjer för att samla in studenternas erfarenheter i samband med kvalitetsutvärderingssystemet 2011-2014

Enligt Högskoleverket beslut om ett nytt kvalitetsutvärderingssystem för grundnivå och avancerad nivå (2010:22 R) ska studenternas erfarenheter utgöra ett av fyra underlag. Av beslutet framgår även att ”studenternas erfarenheter av den utbildning de genomgår är ett viktigt komplement till analysen av de självständiga arbetena och resultatredovisningen och analysen i självvärderingen” (s. 13).

I detta dokument ges riktlinjer för hur studenternas erfarenheter bör samlas in. Det bör ske genom halvstrukturerade gruppintervjuer. Avsteg kan göras från riktlinjerna om det finns särskilda skäl. Detta ska i sådana fall tydligt motiveras.

Gruppintervjuerna bör följa nedanstående riktlinjer:

- Syftet med gruppintervjun är att ställa frågor om hur väl utbildningen säkerställer att studenterna når de utvalda examensmålen.
- Respektive projektledare avgör i vilken form och på vilken plats som gruppintervjuerna bör genomföras. De kan exempelvis genomföras på lärosätet, regionalt eller via ett webbkommunikationssystem.
- Indelningen av studenter i olika intervjugrupper avgörs av respektive projektledare. Vägledande råd är att intervjuerna kan genomföras i två eller flera parallella sessioner, exempelvis en session med studenter på grundnivå och en med studenter på avancerad nivå. Vid vissa lärosäten kan det vara mer fruktbart att dela upp studenterna utifrån andra principer, exempelvis efter olika huvudområden eller inriktningar.

- Studentintervjuerna bör genomföras före platsbesöket (intervjun med ledare och lärare) eftersom studentintervjuerna ska ses som ett separat underlag och kan ge ”input” till det påföljande platsbesöket.
- En gruppintervju bör omfatta cirka en timme.
- 5-8 studenter per grupp bör väljas ut för intervju. Om det är fem eller färre studenter som är aktuella bör samtliga väljas ut.
- Studenterna väljs företrädesvis ut med hjälp av lokala studentorganisationer, såsom ämnes- eller programråd. Organisationen kontaktas av projektledare eller projektmedarbetare på Högskoleverket via den lokala kontaktpersonen för utbildningen.
- Om det inte finns en organisation eller om antalet som har valts ut av organisationen inte är tillräckligt, bör kontaktpersonen fråga studenterna om vilka som är intresserade av att delta i en intervju, exempelvis i samband med en föreläsning eller ett seminarium.
- De utvalda studenterna bör i möjligaste mån ha överblick över utbildningen, till exempel vara i slutet av utbildningen eller genom att vara aktiva i ämnesråd, programråd eller liknande.
- I första hand bör intervjun ledas av en person som har erfarenhet av att leda och genomföra gruppintervjuer. Om ingen har denna erfarenhet ansvarar projektledaren för att se till att den som leder intervjun är väl förberedd och kan leda intervjun på ett professionellt sätt.
- De som intervjuar och ställer frågor bör inte vara fler än cirka tre personer för att inte riskera förskjutning i ”maktbalansen” mellan studenterna och intervjuare.
- Det är av vikt att de som intervjuar håller sig till frågor om måluppfyllelse och resultat och inte fastnar i förutsättningar och processer som inte tydligt är kopplade till måluppfyllelse och resultat.
- Efter studentintervjuerna bör bedömargruppen gå igenom vad studenterna sagt och förbereda eventuella följdfrågor till lärare och ledning.