

Stockholms universitet
Rektor

Luntmakargatan 13, Box 7851,
SE-103 99 Stockholm, Sweden
Tfn/Phone: +46 8 563 085 00
Fax: +46 8 563 085 50
hsv@hsv.se, www.hsv.se

Anne Lindelöf
8683
anne.lindelof@hsv.se
BESLUT

2010-08-27
Reg.nr 31-4655-09

Anmälan mot Stockholms universitet angående tolkning av studieanvisningar

Stockholms universitet kritiseras för att i studieanvisningar ha angett regler som borde ha stått i kursplanen och för att ha tillämpat studieanvisningar felaktigt.

Anmälan

NN har anmält Stockholms universitet och anført bl.a. följande. Han hade inte möjlighet att skriva den avslutande betygsviktande, individuella uppsatsen i kursen Organisering 2. Den kursansvariga personen menar att det högsta betyget han kan få när han skriver en ny individuell kursuppsats är betyget E. Detta eftersom han får mer tid på sig att läsa boken än andra. Han ifrågasätter denna rutin och vill att hans betygssanktioner hävs. Kursen består av tre delar som utförs oberoende av varandra - ett seminarie-PM genomförd i grupp (10 % av kursbetyget), en temakonferensuppsats genomförd i grupp (30 % av kursbetyget) och en individuell kursuppsats (60 % av betyget). Han fullgjorde seminariedelen och blev godkänd och bestämde sig för att skriva en kursuppsats vid ett senare tillfälle som inte sammanfaller med den ordinarie kursperioden. Meningen ”inlämningsuppgift som ej lämnas in vid tillfälle som sammanfaller med ordinarie kursperiod kan inte ge högre betyg än E” i studieanvisningarna är skriven tillsammans med en text som handlar om kurskravet. Hans tolkning är därför att detta inte gäller kursuppsatsen eftersom denna, att döma av studieanvisningarna, inte är en del av kurskravet.

Utredning

Högskoleverket har inhämtat ett yttrande från Stockholms universitet och lärosätet har anført bl.a. följande. Universitetet vill inledningsvis beklaga den situation som har uppstått och de besvär som detta har inneburit för studenten. Efter kontakt

med Företagsekonomiska institutionen har institutionen ändrat sig vad gäller tolkningen av kursanvisningarna. Lärosätet hänvisar till en skrivelse från Samhällsvetenskapliga fakultetskansliet, vari anföras bl.a. följande. Det står klart att ett misstag har skett. Kursen har gjorts om, men studieanvisningarna har inte hängt med i förändringarna och både kursen och studieanvisningarna kommer att revideras. Man kommer omgående att kontakta studenten och bereda denne möjlighet att skriva den aktuella uppsatsen och därvid betygsättas i enlighet med den sjugradiga betygsskalan.

Högskoleverkets bedömning

Av 6 kap. 14 § högskoleförordningen (1993:100) framgår att det för en kurs ska finnas en kursplan. Av 6 kap. 15 § framgår att det i kursplanen ska anges bl.a. formerna för att bedöma studenternas prestationer och de betygsgrader som ska användas. Enligt 6 kap. 18 § ska, om inte annat är föreskrivet i kursplanen, betyg sättas på en genomgången kurs. Betyget ska bestämmas av en av högskolan särskild utredd lärare (examinator).

I den i det här ärendet aktuella kursplanen för kursen Organisering II anges bl.a. följande.

- Kursen examineras löpande genom gruppvis genomförda förberedelseuppgifter till seminarier, genomförandet av ett projektarbete samt en avslutande individuell skriftlig uppgift.
- Den relativa vikten av olika examinationsformer anges i information som finns tillgänglig på kursens hemsida och som tillhandahålls vid kursstart.

b) Betygsättning

- Betygsättning i kursen anges enligt en sjugradig målrelaterad betygsskala.
- A, B, C, D och E är godkända betyg. Fx samt F är underkända betyg.

c) Betygskriterier

- Betygskriterier fastställs av examinator och anges i skriftliga anvisningar som finns tillgängliga på kursens hemsida eller som tillhandahålls vid kursstart.

d) Kurskrav

För att erhålla slutbetyg på kursen krävs

- Lägst betyget E på samtliga i kursen ingående examinationsmoment.
- Närvaro och aktivt deltagande i kursens seminarier och övriga undervisningsaktiviteter enligt anvisningar som finns tillgängliga på kursens hemsida eller som meddelas vid kursstart.

I studieanvisningarna för kursen Organisering II anges bl.a. följande.

4.2 Examination och kurskrav

För att få slutbetyg på kursen krävs:

- fullgörande av obligatoriska seminarieuppgifter (kurskrav, se nedan);
- lägst betyget E på den avslutande kursuppsatsen

4.2.1 Kurskrav

Kurskrav är närvaro vid samtliga seminarietillfällen, samt att i en grupp med andra studenter utföra och lämna in *två obligatoriska inlämningsuppgifter till litteraturseminariet, samt en Temakonferensuppsats*. Inlämningsuppgifterna bedöms och ligger även till grund för den avslutande examinationen.

Underkänd inlämningsuppgift (seminarie-PM) eller Temakonferensuppsats leder till s.k. restuppgift enligt seminarielärares/workshopsordförandens anvisningar. Endast en (1) restuppgift är möjlig för godkänt betyg på hela kursen. Inlämningsuppgift som ej lämnas in vid tillfälle som sammanfaller med ordinarie kursperiod kan inte ge högre betyg än E. Detta gäller också för sent inlämnad och godkänd uppgift inom kursperioden.

Kurs- och utbildningsplaner är föreskrifter i den mening som avses i 8 kap. regeringsformen, dvs. reglerna är generellt tillämpbara och bindande för såväl universitet/högskola som studenter. Föreskrifterna i kursplanerna om innehåll, examinationsform och betygsgrader utgör grunden för examinatorns myndighetsutövning, när han eller hon fattar beslut om betyg. Föreskrifterna har också till syfte att informera studenterna om deras rättigheter och skyldigheter i en särskild kurs. För studenternas rättssäkerhet är det av stor vikt att kursplanerna tydligt reglerar de frågor som enligt 6 kap. 15 högskoleförordningen ska ingå i kursplanen. Enligt Högskoleverkets mening är möjligt att använda sig av bilagor till kursplanen, men innehållet i dessa dokument måste beslutas i samma ordning som kursplanen för att få status som föreskrifter. Det är inte möjligt att besluta om bindande föreskrifter i form av till exempel kursinformation, studieanvisningar eller promemorior.

Av bestämmelsen i 6 kap. 15 § högskoleförordningen framgår att det i kursplanen ska finnas föreskrifter om hur ett lärosäte kommer att bedöma studenternas prestationer. I kursplanen för den aktuella kursen anges att examinationen sker löpande genom gruppvis genomförda förberedelseuppgifter till seminarier, genomförandet av ett projektarbete samt en avslutande individuell skriftlig uppgift. För att erhålla slutbetyg på kursen krävs enligt kursplanen lägst betyget E på samtliga i kursen ingående examinationsmoment. Vidare krävs ”närvaro och aktivt deltagande i kursens seminarier och övriga undervisningsaktiviteter enligt anvisningar som finns tillgängliga på kursens hemsida eller som meddelas vid kursstart.” Dessa föreskrifter är såväl lärosätet som studenterna bundna av. En student ska alltså kunna utgå från att det är dessa krav som ska uppfyllas för att få ett betyg enligt den sjugradiga skala som också föreskrivs i kursplanen. Att i studieanvisningarna bestämma att den som inte fullgör ett visst examinationsmoment under den ordinarie kursperioden endast kan få det lägsta godkända betyget (E), strider mot reglerna i kursplanen. I detta fall har institutionen dessutom tolkat studieanvisningarna felaktigt eftersom anvisningarnas krav på inlämnande i viss tid gäller inlämningsuppgifter till seminarier, inte den avslutande skriftliga uppgiften.

Stockholms universitet ska kritiseras för sitt agerande. Universitetet har upplyst att NN kommer att betygsättas enligt den sjugradiga betygsskalan och att studieanvisningarna kommer att revideras. Ärendet avslutas därför med den kritik som uttalats.

Beslut i detta ärende har fattats av chefsjuristen Eva Westberg efter föredragning av verksjuristen Anne Lindelöf i närvaro av verksjuristen Christian Sjöstrand.

På Högskoleverkets vägnar

Eva Westberg

Anne Lindelöf

Kopia till:
NN