

STATISTIKENS FRAMSTÄLLNING

Ekonomisk statistik för universitet och högskolor

Ämnesområde

Utbildning och forskning

Statistikområde

Högskoleväsende

Produktkod

UF0210

Referenstid

2021

Kontaktuppgifter

Statistikansvarig myndighet	Universitetskanslersämbetet
Kontaktinformation	Analysavdelningens statistikgrupp
E-post	statistik@uka.se
Telefon	08-563 085 00

Statistikproducent	Universitetskanslersämbetet
Kontaktinformation	Analysavdelningens statistikgrupp
E-post	statistik@uka.se
Telefon	08-563 085 00

Innehåll

1	Statistikens sammanhang.....	3
2	Undersökningsdesign	3
2.1	Målstorheter	3
2.2	Ramförfarande	3
2.3	Förfaranden för urval och uteslutning	3
2.4	Insamlingsförfarande.....	3
2.4.1	Datainsamlingsmetoder	3
2.4.2	Mätning.....	4
2.4.3	Bortfallsuppföljning.....	5
2.5	Bearbetningar.....	5
2.6	Granskning.....	5
2.6.1	Granskning under insamlingen	5
2.6.2	Granskning av mikrodata	5
2.6.3	Granskning av makrodata	6
2.6.4	Granskning av redovisning	6
2.7	Skattningsförfarande	7
2.7.1	Principer och antaganden	7
2.7.2	Skattningsförfarande för målstorheter.....	7
2.7.3	Skattningsförfarande för tillförlitlighet.....	7
2.7.4	Röjandekontroll	7
3	Genomförande	7
3.1	Kvantitativ information.....	7
3.2	Avvikelser från undersökningsdesignen	7

1 Statistikens sammanhang

Statistiken över högskolans ekonomi syftar till att beskriva det ekonomiska läget vid svenska lärosäten samt utgöra underlag för särskilda analyser om till exempel intäktskällor, kostnadstyper samt resursanvändning inom högskolesektorn.

Statistiken är en del av högskolestatistiken, vars syfte är att bidra till en allsidig statistisk belysning av högskolan och dess utveckling över tid i Sverige. Den ekonomiska statistiken utgör ett undantag inom högskolestatistiken, då den produceras direkt vid Universitetskanslersämbetet. Övriga delar produceras av Statistiska centralbyrån på uppdrag av Universitetskanslersämbetet.

Läs om statistikens kvalitet i kvalitetsdeklarationen som finns på Universitetskanslersämbetets [webbplats](#).

2 Undersökningsdesign

2.1 Målstorheter

De statistiska målstorheter som skattas omfattar intäkter, kostnader samt saldon efter olika dimensioner.

2.2 Ramförfarande

Ramen utgjordes av en lista med kontaktuppgifter som förvaltas av avdelningen. Rampopulationen utgörs samtliga universitet och högskolor. Observationsobjekt och uppgiftskällan skiljer sig åt, då det förstnämnda utgörs av lärosätet och den andra av mottagaren av enkäten. Mottagaren är en namngiven medarbetare på lärosätet (samt registrator).

Kontakt med uppgiftskällorna sker via e-post och telefon.

2.3 Förfaranden för urval och uteslutning

Inget urval och ingen uteslutning förekommer i denna undersökning.

2.4 Insamlingsförfarande

2.4.1 Datainsamlingsmetoder

Insamlingen sker genom att kontaktpersoner på lärosätena mejlar in en fördefinierad Excelfil som de fyllt med uppgifter. Excelfilen, kallad *ekonomiska mallen*, kan de på förhand ladda ner från Universitetskanslersämbetets hemsida, där de också hittar instruktioner.

Mallarna innehåller fem flikar i vilka information efterfrågas och en med information som ska vara till hjälp vid uppgiftslämnandet. I de fem flikarna efterfrågas information från/om

- resultaträkningen,
- lärosätenas intäkter (intäktskällor),
- offentliga forskningsstiftelser,
- den studieavgiftsfinansierade verksamheten,
- antalet studenter med stipendier.

Informationen i de första två flikarna kan anses utgöra grunden i den ekonomiska statistiken.

Filerna sparas dels i det skick de först inkom och dels, efter kontroller och eventuella återkontakter, i en slutlig version. Uppgifterna från de färdiggranskade mallarna läses sedan in via ett R-skript och lagras i en SQL-databas.¹

2.4.2 Mätning

Alla lärosäten skickar in sina uppgifter genom att fylla i dem i den ekonomiska mallen. Postbeskrivningar finns dels i en av mallarnas flikar och dels separat i en fil som laddas ner från Universitetskanslersämbetets hemsida. Här nedan beskrivs en summarisk beskrivning av enkätens innehåll. För mer detaljer, se bifogad enkät i slutet på detta dokument.

Resultaträkning

Här efterfrågas uppgifter från resultaträkningen så som den var i årsredovisningen avseende referensåret, totalt och uppdelat på verksamhetsgren.

De **variabler** som efterfrågas är många. För fler detaljer, se enkäten som bifogas detta dokument. Sammanfattningsvis kan sägas att de efterfrågade uppgifterna rör *intäkter, kostnader, verksamhetsutfall* och *årets kapitalförändring*.

Med **verksamhetsgren** menas att uppgifterna delas upp på

- Utbildning på grundnivå och avancerad nivå enligt uppdrag i regleringsbrevet
- Uppdragsverksamhet inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå

¹ Sättet som den ekonomiska statistiken produceras på är under utveckling. Bland annat infördes ett första steg till maskinell granskning under årets produktion.

- Forskning och utbildning på forskarnivå (exkl. uppdragsforskning)
- Uppdragsforskning
- Fortlöpande miljöanalys (endast SLU)

Intäktsdata

Här efterfrågas uppgifter om olika typer av intäktskällor, totalt och uppdelat på verksamhetsområde.

De variabler som efterfrågas är många, för fler detaljer se enkäten som bifoga detta dokument. Sammanfattningsvis kan informationen sägas omfatta intäktsuppgifter rörande olika typer av *anslag, bidrag, avgifter* samt olika typer av *ersättning för uppdragsverksamhet*.

Med verksamhetsområde avses att uppgifterna delas upp på

- Forskning och utbildning på forskarnivå
- Utbildning på grundnivå och avancerad nivå
- Fortlöpande miljöanalys (endast SLU)

I resterande flikar efterfrågas ytterligare information om intäkter från offentliga forskningsstiftelser samt om intäkter från avgiftsskyldiga studenter respektive antalet avgiftsskyldiga studenter.

2.4.3 Bortfallsuppföljning

Inget objektsbortfall förekom år 2021 och således har ingen bortfallsuppföljning gjorts.

2.5 Bearbetningar

Uppgifterna i mallarna läses in och struktureras om via ett R-skript, och slutlagras sedan i en SQL-databas. Totalsummor beräknas för riket.

2.6 Granskning

2.6.1 Granskning under insamlingen

All granskning görs i samband med att mallarna kommer. Förfarandet beskrivs i avsnitt 2.6.2.

2.6.2 Granskning av mikrodata

Uppgifterna ska enligt instruktioner till lärosätena helt och hållet överensstämja med de som anges i årsredovisningarna. Granskningsarbetet går därför i stort ut på att validera att så är fallet. Om fel eller tvivelaktigheter upptäcks kontaktas uppgiftslämnaren, företräddelsevis via mejl.

Noggrannheten i granskningen är stor, då det uttalade målet med undersökningen är att varje enskild datapunkt ska stämma med årsredovisningen.

2.6.3 Granskning av makrodata

Granskning av makrodata görs via R-skript, och används främst för att identifiera uppenbara fel eller stora avvikelser.

2.6.4 Granskning av redovisning

Granskning av färdiga filer som används för att ladda databasen görs för att undvika uppenbara fel.

Utöver granskning av värden görs följande kontroller:

- Att alla tabeller har tagits fram
- Att referensåren i rubriker och tabellhuvuden är korrekta
- Att stavningen är korrekt
- Att text och totalsummor som förekommer i flera tabeller överensstämmer med varandra
- Att översättningen till engelska har gjorts och att korrekta begrepp används i översättningen
- Att värdena är högerställda och har tusentalsavgränsare
- Att texterna i informationsflikarna är aktuella med avseende på omvärldsförändringar
- Att SoS-loggan finns där den ska vara med

2.7 Skattningsförfarande

2.7.1 Principer och antaganden

Uppgifterna antas vara heltäckande för målpopulationen, varför ingen uppräknings görs. Svarefrekvensen är alltid 100 %.

2.7.2 Skattningsförfarande för målstorheter

Målstorheterna skattas via summeringar för riket.

2.7.3 Skattningsförfarande för tillförlitlighet

Något osäkerhetsmått som komplement till punktskattningarna av målstorheterna beräknas inte.

2.7.4 Röjandekontroll

Inga skyddsmetoder har tillämpats på materialet då de inte antas känsliga.

3 Genomförande

3.1 Kvantitativ information

Ramen utgörs av de 45 lärosätena. Samtliga svarade på undersökningen.

3.2 Avvikelse från undersökningsdesignen

Inga avvikelser har gjorts.